Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Международный славянский институт»

129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, тел./факс 602-46-76,

e-mail: info@slavinst.ru

Кафедра экономики и организации предпринимательства

УТВЕРЖДАЮ:

Решением Ученого Совета МСИ

Протокол № 1

«27» августа 2021

Ректор МСИ, к.э.н., профессор

_____ Т.Е. Никитина

«27» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ:

Финансы организаций

(наименование дисциплины)

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

утверждено приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 года № 1245
ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 970

Профиль (специализация) подготовки

Производственный менеджмент

(указывается наименование профиля или специализации подготовки)

МСИ

Подписан: МСИ
Основание: Я являюсь автором этого документа
Дата: 2021.09.17 10:06:42+03'00'

Квалификация (степень)

БАКАЛАВР

(указывается бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения: **Очная**

Индекс дисциплины: **Б1.О.11**

Трудоемкость дисциплины: **144**

Форма итогового контроля: **Экзамен**

Москва, 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины «Финансы организаций» 3
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата направления 38.03.02 «Менеджмент»..... 3
3. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата направления 38.03.02 «Менеджмент» 3
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 4
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий..... 4
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) «Финансы организаций»..... 21
7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) 24
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 33
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)..... 34
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 34
11. Приложения 35
11.1. Методические рекомендации по применению активных и интерактивных форм обучения..... 35
11.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 46
11.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)..... 49
11.4. Особенности организации образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... 50
11.5. Практикум по дисциплине..... 50
11.6. Тестовые задания для самоконтроля знаний студентов по дисциплине «Финансы организаций»..... 51

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины «Финансы организаций»

Цель изучения дисциплины « Финансы организаций (предприятий)» заключается в подготовке высококвалифицированных специалистов в области финансово - кредитных отношений, владеющих навыками практической работы на предприятиях различных отраслей хозяйства.

Изучение дисциплины позволяет студентам овладеть необходимыми практическими навыками для последующей работы на руководящих должностях в финансово - экономических органах предприятий и организаций различных отраслей экономики страны. При этом особое внимание обращается на выработку у студентов практических навыков работы по эффективному, рациональному и целесообразному использованию финансовых ресурсов предприятий и государственных средств.

Задачами дисциплины «Финансы организаций (предприятий)» являются:

- изучение понятия и содержания финансов организаций (предприятий), их места в общей системе финансов и роли в экономике страны, принципов, форм и методов организации финансовых отношений на предприятиях;
- рассмотрение особенностей организации финансов предприятий различных организационно - правовых форм и отраслей хозяйства;
- исследование финансового механизма предприятия, основ его формирования и условий эффективного функционирования;
- изучение состава и структуры финансовых ресурсов предприятия, порядка их формирования, распределения и целевого использования;
- изучение порядка организации финансового планирования на предприятиях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата направления 38.03.02 «Менеджмент»

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю) «Финансы организаций»:

ПК-3 Способен применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-5 Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

3. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата направления 38.03.02 «Менеджмент»

Данная дисциплина (модуль) относится к обязательной части блока дисциплин Б1.О.21 и изучается на 3 курсе в 5 семестре (при очной форме обучения).

Курс Финансы организаций - неотъемлемая составная часть профессионального цикла образовательной программы экономиста. В нем изложены базовые теоретические концепции, а также ведущие тенденции и закономерности, объясняющие современную экономику. Курс дает фундаментальный понятийный аппарат и основные инструменты экономического анализа, являющиеся методологической основой для других экономических дисциплин

Курс "Финансы предприятий" тесно взаимосвязан с такими учебными дисциплинами, как "Бухгалтерский учет", "Экономика предприятий", "Аудит", "Ценообразование", "Финансовый менеджмент" и "Финансовый анализ".

Изучение дисциплины «Финансы организаций» формирует у будущих специалистов современные теоретические знания, практические навыки в области финансов предприятий, а также раскрытие и понимание их сущности, функций, законов, основных положений в рыночной экономике

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы (ЗЕ), 144 академических часа.

№ п/п	Семестр	Трудоемкость		Лекционные занятия (*час.*)	Лабораторные занятия (*час.*)	Практические занятия (*час.*)	КСР (*час.*)	СРС (*час.*)	Контроль	Форма контроля
		зач. ед.	час							
очная	5	4	144	22	-	26	-	60	36	экзамен
заочная	7	4	144	6	-	6	-	123	9	экзамен

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (темы)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*	Контроль (в часах)
				Лек	Лаб	Пр	КСР	СРС		

1	Общая характеристика финансов организаций	5	1	2	-	2	-	6	-	-
2	Коммерческий расчет - основа организации финансов предприятий в рыночной экономике	5	2	2	-	2	-	6	-	-
3	Денежные средства и организация расчетов	5	3	2	-	2	-	6	-	-
4	Заемные средства	5	4	2	-	2	-	6	-	-
5	Внеоборотные активы	5	5	2	-	3	-	4	-	-
6	Оборотные активы	5	7	2	-	3	-	6	-	-
7	Финансовые результаты организаций	5	9	2	-	3	-	6	-	-
8	Финансовое обеспечение инвестиций	5	11	2	-	3	-	6	-	-
9	Финансовое планирование	5	13	3	-	3	-	7	-	-
10	Отраслевые особенности финансов организаций	5	15	3	-	3	-	7	Экзамен	36
	Итого:	144		22	0	26	0	60		36

для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (темы)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*	Контроль (в часах)
				Лек	Лаб	Пр	КСР	СРС		
1	Общая характеристика финансов организаций	7	19	0,5	-	0,5	-	12	-	-
2	Коммерческий расчет - основа организации финансов предприятий в рыночной экономике	7	19	0,5	-	0,5	-	12	-	-
3	Денежные средства и организация расчетов	7	19	0,5	-	0,5	-	12	-	-
4	Заемные средства	7	20	0,5	-	0,5	-	12	-	-
5	Внеоборотные активы	7	20	0,5	-	0,5	-	12	-	-
6	Оборотные активы	7	21	0,5	-	0,5	-	12	-	-
7	Финансовые результаты организаций	7	21	0,5	-	0,5	-	12	-	-
8	Финансовое обеспечение инвестиций	7	22	0,5	-	0,5	-	13	-	-
9	Финансовое планирование	7	22	1	-	1	-	13	-	-

10	Отраслевые особенности финансов организаций	7	22	1	-	1	-	13	Экзамен	9
	Итого:	144		6	0	6	0	123		9

5.2 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

Содержание лекционного курса

Тема 1. Общая характеристика финансов организаций
Сущность, функции и роль финансов организаций.
Кругооборот основного и оборотного капитала и его влияние на организацию финансов предприятий.
Финансовая политика организаций в условиях рыночной экономики.
Финансовый менеджмент, его содержание и механизм функционирования.
Финансовые взаимоотношения организаций с бюджетами, внебюджетными фондами и страховыми компаниями.
Содержание и задачи финансовой работы организаций.

Тема 2. Коммерческий расчет - основа организации финансов предприятий в рыночной экономике
Коммерческий расчет – основа организации финансов предприятий.
Основные принципы коммерческого расчета – свобода предпринимательства и выбора рынка сбыта, экономическая и оперативная самостоятельность, конкуренция, самофинансирование и рентабельность, материальная заинтересованность и ответственность, контроль.
Необходимые условия для работы организаций на коммерческом расчете.
Перспективы развития коммерческого расчета в РФ.

Тема 3. Денежные средства и организация расчетов
Денежный оборот организации, его структура и эффективность.
Принципы организации расчетов и предъявляемые к ним требования.
Счета организаций в банках. Очередность списания денежных средств с банковского счета.
Формы расчетов, применяемые организациями с покупателями, поставщиками товаров, бюджетной системой и внебюджетными фондами.
Расчеты наличными денежными средствами. Контроль за соблюдением кассовой дисциплины.
Совершенствование организации денежных средств и расчетов на современном этапе.

Тема 4. Собственный капитал и резервы
Формы организаций в условиях рыночной экономики РФ.
Чистые и значение.
Уставный капитал, его формирование и условия изменения: в хозяйственных товариществах, ООО, обществах с дополнительной отвественностью, производственных кооперативах, АО, в государственных и муниципальных унитарных предприятиях.
Добавочный капитал. Резервный капитал. Нераспределенная прибыль.

Тема 5. Заемные средства
Понятие и структура заемных средств.
Банковские кредиты, их виды, принципы и методы кредитования. Порядок оформления кредита в банке и погашения его.

Ссудный процент и способы его уплаты.
Коммерческий кредит.
Бюджетные кредиты.
Кредиторская задолженность перед поставщиками, по оплате труда, перед бюджетом и фондами обязательного социального страхования.

Тема 6. Внеоборотные активы
Экономическое содержание и роль внеоборотных активов в воспроизводственном процессе. Структура и источники формирования внеоборотных активов.
Основные средства, их оценка, состав и классификация. Воспроизводственный механизм основных средств. Виды износа и методы начисления амортизации.
Нематериальные активы, порядок их образования и возмещения.
Долгосрочные финансовые вложения, их виды и структура.
Показатели эффективности внеоборотных активов.
Финансовые проблемы совершенствования использования и воспроизводства основных средств и других внеоборотных активов.

Тема 7. Оборотные активы
Понятие и экономическое содержание оборотных активов, их состав и структура.
Воспроизводственный механизм оборотных активов и источники их формирования: собственные и заемные. Материальные оборотные средства, определение потребности в них.
Дебиторская задолженность. Краткосрочные финансовые вложения.
Ликвидность организаций. Финансовые показатели для оценки ликвидности.
Эффективность использования оборотных активов.

Тема 8. Финансовые результаты организаций
Затраты на производство и реализацию продукции, их состав, структура и классификация.
Производственная и полная себестоимость товарной продукции.
Денежные поступления организации от реализации продукции (услуг), от инвестиционной и финансовой деятельности.
Внереализационные доходы и расходы организации.
Прибыль организации, ее слагаемые и виды.
Расходы организации, финансируемые из прибыли.

Тема 9. Финансовое обеспечение инвестиций
Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности. Виды инвестиций.
Капитальные вложения. Государственное регулирование капитальных вложений.
Направления капитальных вложений и источники их финансирования: собственные, заемные, привлеченные.
Планирование капитальных вложений и источников их финансирования. Титульные списки и проектно-сметная документация.
Подрядный и хозяйственный способы капитального строительства, особенности их финансирования.
Лизинг и его основные виды.
Проблемы совершенствования финансового обеспечения инвестиций в рыночной экономике.

Тема 10. Финансовое планирование
Основные задачи и роль финансового планирования.
Виды финансового планирования: перспективное, текущее, оперативное.

Текущее (годовое) планирование основной деятельности организаций.
Оперативное планирование движения денежных средств (притока и оттока).
Эффект операционного рычага. Регулирование массы прибыли. Порог рентабельности и запас финансовой прочности организации.
Совершенствование финансового планирования и прогнозирования.

Тема 11. Отраслевые особенности финансов организаций
Основные отрасли и сферы предпринимательской деятельности в РФ.
Особенности кругооборота капитала предприятий разных отраслей и их влияние на организацию финансов: в промышленности, в сельском хозяйстве, в торговле и сфере обслуживания, в строительстве и других отраслях.

Темы практических/семинарских занятий

Практическое занятие № 1
Тема 1. Общая характеристика финансов организаций
1. Сущность финансов организаций, их функции.
2. Особенности кругооборота основного и оборотного капитала и их влияние на организацию финансов предприятия.

Контрольные вопросы:
1. В чем выражается сущность финансов как экономической категории?
2. Необходимые условия для развития финансовых отношений?
3. Дайте определение финансов организаций. Какие функции они выполняют?
4. Какие ориентиры необходимы финансисту для рационального распределения денежной выручки организации, если она занимается производством (торговлей)?

Тесты:
1) Финансовый документ, суммарно выражающий активы, пассивы и собственный капитал фирмы – это:
a) Отчет
b) Баланс
c) Расчет
d) Справка
2) Долги сроком оплаты до 1 года:
a) Текущие пассивы
b) Текущие активы
c) Собственный капитал
d) Общая задолженность
3) Совокупность всех хозяйственных ценностей предприятия – это:
a) Денежные средства
b) Активы
c) Оборотные средства
d) Основные средства
4) Легкость с которой активы могут быть превращены в наличные деньги, называют:
a) Надежность
b) Конвертируемость
c) Ликвидность
d) Безопасность
5) Источниками финансовых ресурсов предприятия являются:
1. Валовой доход
2. Амортизация
3. Чистый доход
4. Фонд заработной платы

5. Прибыль
А) 1,2 Б) 2,3 В) 4,5,1 С) 3,4
6) Отдельный вид средств (обязательств), показанный в балансе отдельной позицией – это:
a) Валюта баланса
b) Статьи баланса
c) Раздел баланса
d) Элемент баланса

7) Денежные средства и те активы, которые могут быть превращены в деньги в течении 1 года – это:
a) Текущие активы
b) Чистые активы
c) Средства в кассе
d) Активы
8) Разделы и статьи актива баланса расположены:
a) Хаотично
b) В порядке возрастания ликвидности
c) В порядке убывания ликвидности
d) Сначала с возрастанием, а затем с убыванием ликвидности
9) Баланс –
Активы –
Пассивы –
10) Объектами управления финансами являются:
a) Финансы предприятий
b) Организационные структуры, осуществляющие управление
c) Страховые компании
d) Государственные финансовые службы
11) Распределительная функция финансов обеспечивает:
a) Контроль за использованием финансовых ресурсов
b) Возмещение стоимости потребленных средств производства и образование доходов в различных формах
c) Контроль за формированием фондов целевого назначения
d) Распределение стоимости реализованной продукции между предприятием и государством
12) Объект финансового контроля:
a) Субъект хозяйствования
b) Бартерные сделки
c) Организация производства
d) Материально – техническая база производства
13 Объект финансового контроля:
a) Фонды денежных средств предприятия
b) Денежные распределительные процессы при формировании и использовани финансовых ресурсов
c) Финансовые показатели
d) Финансовая отчетность предприятия
14) Контрольная функция финансов позволяет судить:
a) Как складывается пропорции в распределении и использовании финансовых ресурсов, соблюдаются ли требования экономических законов и финансовая дисциплина
b) Своевременно ли поступают финансовые ресурсы в распределение государства
c) Соблюдаются ли требования экономических законов

Практическое занятие № 2
Тема 2. Коммерческий расчет – основа организации финансов предприятий в рыночной экономике

1. Основные принципы коммерческого расчета.
2. Необходимые условия для работы организаций на коммерческом расчете.

Контрольные вопросы:

1. В чем отличие коммерческого расчета от хозрасчета?
2. Конкуренция – один из принципов коммерческого расчета. Необходимые условия для развития конкуренции. Каковы результаты развития конкуренции?

Контрольная работа.

Практическое занятие № 3
Тема 3. Денежные средства и организация расчетов

1. Счета организаций в банках. Очередность списания денежных средств с банковского счета.
2. Формы расчетов, применяемые организациями с покупателями, поставщиками, бюджетной системой и внебюджетными фондами.
3. Расчеты наличными денежными средствами. Контроль за соблюдением кассовой дисциплины.

Контрольные вопросы:

1. Какие счета могут открывать организации в банках?
2. В каком случае предусматривается очередность списания средств с банковского счета?
3. Какие нормативные акты определяют очередность списания средств с банковского счета?
4. Какова ответственность организаций и их руководителей за нарушение кассовой дисциплины?

Тесты:

Денежный оборот - это...
1. Формирование и распределение денежных фондов.
2. Распределение выручки от реализации продукции.
3. Выявление сущности денег в движении.
4. Производство и реализация продукции.
5. Нет правильного ответа.

Безналичные расчеты - это...
1. Расчеты, которые осуществляются наличными.
2. Расчеты по бартеру.
3. Расчеты с помощью чеков.
4. Расчеты, которые осуществляются с помощью записей на счетах в банках.
5. Нет правильного ответа.

Платежное поручение - это...
1. Документ, содержащий поручение чекодателя банку относительно перечислении с его счета определенной суммы.
2. Письменное долговое обязательство, которое дает право требовать от должника уплаты соответствующей суммы.
3. Письменное поручение владельца счета перечислить соответствующую сумму с своего счета на счет получателя средств.
4. Комбинированный документ, который содержит требование поставщика и поручения плательщика.
5. Нет правильного ответа.

Найдите в правой колонке правильное определение каждого вида расчетов:

А. Расчеты по товарным операциям. **Б.** Расчеты по нетоварным операциям.	1) расчеты предприятия с бюджетом; 2) платежи за выполненные работы, услуги; 3) обязательные отчисления в государственные целевые фонды; 4) расчеты с кредитными учреждениями; 5) платежи за отгруженную продукцию.

«Вексель» - это...

1. Поручение банка покупателя банку поставщика произвести оплату счетов поставщика.
2. Письменное обязательство установленной формы, дающее право его владельцу требовать уплаты соответствующей суммы в соответствующий срок.
3. Форма расчета, при которой банк-эмитент по поручению своего клиента должен осуществить платеж.
4. Комбинированный документ, который содержит требование поставщика и поручения плательщика.
5. Нет правильного ответа.

Аккредитив - это...

1. Форма расчета, при которой банк-эмитент по поручению своего клиента, должен произвести платеж третьему лицу.
2. Расчетный документ по поручению одного кредитного учреждения другому произвести оплату за счет специально задепонированных средств.
3. Расчетный документ, содержащий поручение чекодателя банку относительно осуществления платежа.
4. Расчетный документ, содержащий требование поставщика и поручения плательщика.
5. Нет правильного ответа.

Если покупатель (плательщик) предварительно депонирует средства для расчета с поставщиком, тогда такой аккредитив следует считать...

1. Безотзывным.
2. Непокрытым.
3. Акцептованным.
4. Покрытым.
5. Нет правильного ответа.

Непокрытый аккредитив - это аккредитив...

1. Который не может быть изменен или аннулирован без согласия поставщика, для которого он был открыт.
2. Который может быть аннулирован банком-эмитентом без предварительного согласия с поставщиком.
3. По которому платежи поставщику гарантирует банк.
4. Нет правильного ответа.

Переводной аккредитив - это...

1) когда платежи поставщику гарантирует банк;
2) когда предполагается депонирование средств;
3) если банк-эмитент по поручению своего клиента должен выполнить платеж третьему лицу;
4) нет правильного ответа.

Найдите в правой колонке правильные определения таких терминов:

А

Аккредитив отзывный - это такой,	1) можно изменить или аннулировать без согласия

что его...	поставщика; 2) нельзя изменить или аннулировать без предварительного согласования с поставщиком; 3) гарантирует банк; 4) нет правильного ответа.
Б	
Аккредитив безотзывный - это такой, что...	1) может быть аннулирован или изменен, но только после согласия продавца, для которого было открыто; 2) для него предварительно резервируются средства на отдельном счете; 3) может быть аннулирован или изменен по инициативе плательщика или банка-эмитента, но без согласия поставщика; 4) нет правильного ответа.

Вексельная форма расчетов - это...

1. Расчеты между поставщиком и плательщиком за товары (услуги) с отсрочкой платежа.
2. Письменное распоряжение владельца счета банку перечислить соответствующую сумму с своего счета на счет получателя средств.
3. Расчеты между поставщиком и плательщиком за товары (услуги) с отсрочкой платежа на основе специального документа.
4. Нет правильного ответа.

Найдите в правой колонке правильное определение таких терминов:

А

Трассант - лицо,... 1) является собственником векселя;
2) пересказывает свой платеж на другое лицо;
3) имеет вексельные полномочия;
4) является плательщиком по векселю;
5) нет правильного ответа.

Б

Трассат - лицо,... 1) выдало переводной вексель;
2) обязана уплатить по переводному векселю;
3) пересказывает свой платеж на другое лицо;
4) нет правильного ответа.

В

Индоссат - это ... 1) первый владелец переводного векселя;
2) плательщик по векселю;
3) последний владелец векселя;
4) нет правильного ответа.

Домицилированный вексель - это вексель,...

1) который оплачивается немедленно;
2) в котором указано конкретное место платежа;
3) который существует в безбумажной форме;
4) который существует только в бумажной форме;
5) нет правильного ответа.

Переводной вексель - это...

1. Письменный документ, содержащий обязательство лица, выдавшего вексель (должника) уплатить владельцу векселя указанную сумму.
2. Обязательство банка - эмитента векселя уплатить указанному в векселе лицу соответствующую сумму в установленный срок.
3. Письменный документ, содержащий обязательство лица, выдавшего вексель (трассант), уплатить указанную в векселе сумму третьему лицу.
4. Нет правильного ответа.

Ремитент - лицо,...

1. Пересказывает свой платеж на другое лицо.
2. Является держателем переводного векселя.
3. Является плательщиком по векселю.
4. Обязана уплатить по переводному векселю.

Задачи:

Задача 1

1. Согласно приходному кассовому ордеру получено с расчетного счета на выплату заработной платы 7000 руб.
2. Согласно расходному кассовому ордеру выдана заработная плата в сумме 6500 руб.
3. Депонированная заработная плата по объявлению на взнос наличными сдана на расчетный счет – 500 руб.
4. Выдано под отчет на командировочные расходы – 4500 руб.
5. Сдан в кассу остаток не израсходованного аванса – 1200 руб.
6. Оприходована в кассу выручка от продажи товара – 50 000 руб.
7. Получено в кассу от материально ответственного лица в возмещение материального ущерба – 800 руб.
8. Согласно акту инвентаризации средств в кассе выявлен и оприходован излишек средств – 1800 руб.
9. Согласно акту инвентаризации средств в кассе выявлена недостача средств – 7000 руб.
10. Выдан из кассы работнику организации заем – 4200 руб.

Сформулируем хозяйственные операции по данным ситуациям в журнале регистрации операций.

№ п/п	**Документ и содержание операции**	**Корреспондирующие счета**		**Сумма, руб.**	
		Дебет	Кредит	Частная	Общая
1	Согласно приходному кассовому ордеру получено с расчетного счета на выплату заработной платы	50	51		7000
2	Согласно расходному кассовому ордеру выдана заработная плата	70	50		6500
3	Депонированная заработная плата по объявлению на взнос наличными сдана на расчетный счет	51	50		500
4	Выдано под отчет на командировочные расходы	71	50		4500
5	Сдан в кассу остаток не израсходованного аванса	50	71		1200
6	Оприходована в кассу выручка от продажи товара	50	62		50 000
7	Получено в кассу от материально	50	73		800

	ответственного лица в возмещение материального ущерба				
8	Согласно акту инвентаризации средств в кассе выявлен и оприходован излишек средств	50	91		1800
9	Согласно акту инвентаризации средств в кассе выявлена недостача средств	94	50		7000
10	Выдан из кассы работнику организации заем	73	50		4200

2. Отразить на счетах бухгалтерского учета следующие операции по движению средств на расчетном счете, оформив журнал регистрации операций

Задача 2

Согласно выписке из расчетного счета на предприятии были совершены следующие операции:

1. По чеку в кассу предприятия были получены денежные средства:

на выдачу заработной платы – 7000 руб.

на хозяйственные расходы – 1800 руб.

2. На основании платежного поручения на предварительную оплату поставщику по приобретаемым материалам было перечислено 4720 руб., в том числе НДС – 720 руб.
3. Согласно платежному поручению было перечислено подрядчику на оплату за оказание услуг по ремонту производственного оборудования. По счету стоимость оказанных услуг составила 9620 руб., в том числе НДС – 1620 руб.
4. На покупку государственных краткосрочных обязательств (ГКО) перечислено «Промстройбанку» 30 000 руб.
5. Согласно акту налоговой инспекции платежным поручением перечислены штрафные санкции за нарушение финансовой дисциплины в сумме 1500 руб.
6. Согласно счета и платежного поручения зачислены на расчетный счет средства, поступившие от покупателей, в сумме 23 600 руб., в том числе НДС 3600 руб.
7. Согласно платежному поручению перечислено с расчетного счета поставщикам за поступившие материалы 11 800 руб.
8. Согласно платежному поручению перечислены с расчетного счета бюджету налоги – 8200 руб.
9. Согласно платежному поручению зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка – 100 000 руб.
10. Согласно платежному поручению зачислены на расчетный счет авансовые платежи, поступившие от покупателей, – 5900 руб., в том числе НДС – 900 руб.
11. Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности социальным фондам – 3300 руб.

Сформулируем хозяйственные операции по данным ситуациям в журнале регистрации операций.

№ п/п	**Документ и содержание операции**	**Корреспондирующие счета**		**Сумма, руб.**	
		Дебет	Кредит	Частная	Общая
1	По чеку в кассу предприятия были получены денежные средства:				
	на выдачу заработной платы	50	51	7000	8800

	на хозяйственные расходы	50	51	1800	
2	На основании платежного поручения на предварительную оплату поставщику по приобретаемым материалам было перечислено	60/ авансы выданные	51		4720
3	Согласно платежному поручению было перечислено подрядчику на оплату за оказание услуг по ремонту производственного оборудования:				
	стоимость оказанных услуг составила	60	51	8000	9620
	НДС	60	60	1620	
4	На покупку государственных краткосрочных обязательств (ГКО) перечислено «Промстройбанку»	76	51		30 000
5	Согласно акту налоговой инспекции платежным поручением перечислены штрафные санкции за нарушение финансовой дисциплины в сумме	76	51		1500
6	Согласно счета и платежного поручения зачислены на расчетный счет средства, поступившие от покупателей	51	62		23 600
7	Согласно платежному поручению перечислено с расчетного счета поставщикам за поступившие материалы	60	51		11 800
8	Согласно платежному поручению перечислено с расчетного счета бюджету налоги	68	51		8200
9	Согласно платежному поручению зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка	51	66		100 000
10	Согласно платежному поручению зачислены на расчетный счет авансовые платежи, поступившие от покупателей	51	62/ авансы получены		5900
11	Расчет бухгалтерии. Начислен НДС бюджету с суммы полученных авансов	62/ авансы получены	68		900
12	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности социальным фондам	69	51		3300

3. Отразить на счетах бухгалтерского учета следующие операции по движению средств на валютных счетах, оформив журнал регистрации операций.

Задача 4.3

Согласно выписке из валютного счета на предприятии были совершены следующие операции:

1. В соответствии с платежными документами перечислено с расчетного счета в уполномоченный банк на покупку 10 000 долл. США по биржевому курсу 23,5 руб./дол., необходимых для оплаты импортных товаров согласно контракту.
2. Начислено и перечислено с расчетного счета комиссионное вознаграждение банку за покупку валюты в сумме 2900 руб.
3. Согласно выписке из валютного счета зачислены на валютный счет 10 000 дол. Установленный ЦБ РФ на дату продажи курс доллара составляет 23,2 руб./дол.
4. На счет бухгалтерии списывается курсовая разница 3000 рублей.
5. В банк направлено поручение на продажу 12 500 дол. США на внутреннем рынке по цене не ниже 23,5 руб./дол. на сумму 293 750 руб.
6. В соответствии с выпиской из расчетного счета, зачислена выручка от продажи валюты в сумме 293 750 руб. за вычетом комиссионного вознаграждения банку по ставке 2 % от суммы сделки – 5875 руб., курс доллара по ставке ЦБ РФ на день продажи составляет 24 руб./дол.

Сформулируем хозяйственные операции по данным ситуациям в журнале регистрации операций.

№ п/п	**Документ и содержание операции**	**Корреспондирующие счета**		**Сумма, руб.**	
		Дебет	Кредит	Частная	Общая
1	В соответствии с платежными документами перечислено с расчетного счета в уполномоченный банк на покупку 10 000 дол. по биржевому курсу 23,5 руб. / долл.	76	51		235 000
2	Начислено и перечислено с расчетного счета комиссионное вознаграждение банку за покупку валюты	91	76		2900
		76	51		
3	Согласно выписке из валютного счета зачислены на валютный счет 10 000 долл. Установленный ЦБ РФ на дату покупки курс доллара составляет 23,2 руб. / дол.	52	76		232 000
4	Расчет бухгалтерии списывается курсовая разница	91	76		3000
5	В банк направлено поручение на продажу 12 500 долл. США на внутреннем рынке по цене не ниже 23,5 руб. / дол.	57	52		300 000
6	В соответствии с выпиской из расчетного счета, зачислена выручка от продажи валюты за	51	91-1		287 875

	вычетом комиссионного вознаграждения банку по ставке 2% от суммы сделки				
7	Начислено и перечислено с расчетного счета комиссионное вознаграждение	91-2 76	76 51		5875
8	Справка бухгалтерии. Списывается проданная валюта	91-2	57		300 000
9	Выявляется и списывается курсовая разница по проданной валюте (24 – 23,5 х 12 500)	91-2	57		6250
10	Выявляется и списывается результат от продажи валюты	99	91-2		18 000

Практическое занятие № 4
Тема 4. Собственный капитал и резервы организаций разных форм собственности

1. Чистые активы организаций, их сущность и методика расчета.
2. Уставный капитал, его формирование и изменение.

Контрольные вопросы:

1. Что называется чистыми активами и с чем отождествляется их величина?
2. При каких условиях происходит уменьшение (увеличение) уставного капитала в хозяйственных товариществах, ООО, АО, производственных кооперативах?
3. На основе балансов организаций определить величину чистых активов, дать структуру собственного капитала и сделать выводы.

Тесты:

1. Складочный капитал формируется при создании:
а) общества с ограниченной ответственностью
б) полного товарищества
в) открытого акционерного общества
г) закрытого акционерного общества
2. Уставный фонд не формируется при создании:
а) акционерного общества
б) общества с ограниченной ответственностью
в) артели
г) казенного предприятия
3. Хозяйственным товариществом является:
а) общество с ограниченной ответственностью
б) общество с дополнительной ответственностью
в) коммандитное товарищество
г) закрытое акционерное общество
4. Одно лицо может быть полным товарищем:
а) в двух товариществах
б) одном товариществе
в) одном полном товариществе и одном коммандитном товариществе
г) неограниченном числе товариществ
5. Хозяйственным обществом является:
а) полное товарищество
б) закрытое акционерное общество
в) коммандитное товарищество
г) товарищество на вере

6. Акционерным обществом является хозяйственное общество:
а) с разделенным на доли уставным капиталом
б) разделенным на определенное число акций паевым фондом
в) разделенным на доли складочным капиталом
г) разделенным на определенное число акций уставным капиталом
7. Число акционеров закрытого акционерного общества не может превышать:
а) 1
б) 5
в) 50
г) 1000
8. Открытую подписку на выпускаемые акции проводит:
а) общество с ограниченной ответственностью
б) открытое акционерное общество
в) производственный кооператив
г) коммандитное товарищество
9. Высшим органом управления акционерным обществом является:
а) наблюдательный совет
б) ревизионная комиссия
в) общее собрание акционеров
г) совет директоров
10. Минимальное число членов кооператива равно:
а) 100
б) 5
в) 1
г) 50
11. Унитарное предприятие – это коммерческая организация:
а) наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
б) не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
в) частично наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
г) наделяемая правом собственности на имущество по усмотрению собственника
12. Федеральное казенное предприятие учреждается решением:
а) органа местного самоуправления
б) Правительством РФ
в) органа местного самоуправления и Правительством РФ
г) органом государственной власти субъекта Федерации
13. Холдинговая компания – это предприятие:
а) владеющее контрольными пакетами акций других предприятий
б) занимающееся сбытом продукции
в) контролирующее производство одного вида товара
г) осуществляющее страховую деятельность
14. Высшим органом управления финансово-промышленной группой является:
а) общее собрание акционеров
б) совет учредителей
в) совет директоров компаний, входящих в состав финансово-промышленной группы
г) центральная компания финансово-промышленной группы
15. Консорциум — это объединение предприятий для осуществления проектов:
а) на временной основе
б) на постоянной основе
в) на один год
г) на 10 лет

16. Объединение юридически самостоятельных предприятий под общим руководством в хозяйственной деятельности путем установления над ними финансового контроля за счет покупки или обмена акциями является:
а) синдикатом
б) картелем
в) концерном
г) трестом
17. Некоммерческие организации – это юридические лица, главной целью которых является:
а) распределение прибыли между учредителями
б) получение прибыли
в) удовлетворение материальных, духовных или иных нематериальных потребностей, социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно-полезные цели
г) удовлетворение только материальных потребностей

Практическое занятие № 5
Тема 5. Заемные средства организаций
1. Понятие и структура заемных средств.
2. Виды банковских кредитов, принципы и методы кредитования.
3. Ссудный процент и способы его уплаты.
4. Коммерческий кредит.

Контрольные вопросы:
1. Каковы принципы банковского кредитования?
2. В чем сущность ссудного процента и каковы способы его уплаты?
3. Кто является субъектами кредитных отношений при коммерческом кредитовании?

Решение задач.

Практическое занятие № 6
Тема 6. Внеоборотные активы
1. Структура и источники формирования внеоборотных активов.
2. Основные средства. Воспроизводственный механизм основных средств.
3. Показатели эффективности внеоборотных активов.

Контрольные вопросы:
1. Каковы источники формирования внеоборотных активов? Обосновать ответ.
2. Воспроизводственный механизм основных средств. Каковы методы начисления амортизации?
3. Что включают в себя долгосрочные вложения и с какой целью они проводятся?

Решение задач.

Практическое занятие № 7
Тема 7. Оборотные активы
1. Экономическое содержание оборотных активов, их состав и структура.
2. Воспроизводственный механизм оборотных активов и источники их формирования.
3. Ликвидность организации. Финансовые показатели для оценки ликвидности.
4. Эффективность оборотных активов.

Контрольные вопросы:
1. Что характерно для оборотных активов?
2. Каковы источники формирования оборотных активов? Ответ обосновать.
3. Что входит в состав оборотных активов?
4. Какие показатели характеризуют ликвидность организации?
5. Какие показатели характеризуют эффективность оборотных активов?

Решение задач.

Практическое занятие № 8
Тема 8. Финансовые результаты организаций
1. Затраты на производство и реализацию продукции, их состав, структура и классификация.
2. Денежные поступления по текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
3. Прибыль организации, ее слагаемые и виды.

Контрольные вопросы:
1. Какие нормативные акты определяют перечень затрат, включаемых в себестоимость продукции?
2. По каким принципам классифицируются затраты на производство?
3. Из чего складывается прибыль организации?
4. Каковы виды прибыли?

Решение задач.

Практическое занятие № 9
Тема 9. Финансовое обеспечение инвестиций
1. Капитальные вложения, как разновидность прямых (реальных) инвестиций.
2. Направление капитальных вложений и источники их финансирования.
3. Планирование капитальных вложений.

Контрольные вопросы:
1. Дайте определение капитальных вложений.
2. Каковы источники финансирования капитальных вложений?
3. Каковы способы ведения капитального строительства? В чем их отличие?

Практическое занятие № 10
Тема 10. Финансовое планирование
1. Основные задачи и методы финансового планирования.
2. Виды финансового планирования.
3. Порог рентабельности и запас финансовой прочности организации.

Контрольные вопросы:
1. Каковы основные задачи финансового планирования?
2. Какие виды финансового планирования применяют организации?
3. Как определяется порог рентабельности и запас финансовой прочности организации?

Решение задач.

Практическое занятие № 11
Тема 11. Отраслевые особенности финансов организации
1. Особенности кругооборота капитала организаций разных отраслей:
- промышленности;
- сельского хозяйства;
- торговли; сферы обслуживания.
2. Влияние кругооборота капитала на организацию финансов предприятий.

Контрольные вопросы:
1. Какие отличительные особенности имеет предпринимательская деятельность в разных отраслях?
2. В каких отраслях организации имеют ритмичный кругооборот средств, с длительным производственным циклом?
3. Как влияют особенности кругооборота средств предприятий разных отраслей на организацию финансов?

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) «Финансы организаций»

Очная форма обучения

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Содержание СРС	Форма контроля СРС	Учебно-методическое обеспечение СРС
1	2	3	4	5	6
1.	Общая характеристика финансов организаций	1,2,3	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.5
2.	Коммерческий расчет - основа организации финансов предприятий в рыночной экономике	4.5,6,7,8,9,10	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.4, ДЛ.5
3.	Денежные средства и организация расчетов	11,12,13,14,15	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.8, ДЛ.10.
4.	Заемные средства	16,17,18,19,20	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.5, , ДЛ.7
5.	Внеоборотные активы	21,22,23,24	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.2, ДЛ.7, ДЛ.8
6.	Оборотные активы	25,26,27,28,29, 30	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.1, ДЛ.4, ДЛ.8
7.	Финансовые результаты организаций	31,32,33,34,35	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.4, ДЛ.4, ДЛ.5, ДЛ.8
8.	Финансовое обеспечение инвестиций	36,37,38,39	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.1, ДЛ.8, ДЛ.9
9.	Финансовое планирование	40,41,42,43,44	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.1, ДЛ.2, ДЛ.7
10.	Отраслевые особенности финансов организаций	45,46,47	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, , ДЛ.1, ДЛ.2, ДЛ.7

Заочная форма обучения

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на СРС	Содержание СРС	Форма контроля СРС	Учебно-методическое обеспечение СРС
1	2	3	4	5	6
11.	Общая характеристика финансов организаций	1,2,3	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.5
12.	Коммерческий расчет - основа организации финансов предприятий в рыночной экономике	4.5,6,7,8,9,10	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.4, ДЛ.5

13.	Денежные средства и организация расчетов	11,12,13,14,15	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.8, ДЛ.10.
14.	Заемные средства	16,17,18,19,20	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.5, , ДЛ.7
15.	Внеоборотные активы	21,22,23,24	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.2, ДЛ.7, ДЛ.8
16.	Оборотные активы	25,26,27,28,29, 30	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.1, ДЛ.4, ДЛ.8
17.	Финансовые результаты организаций	31,32,33,34,35	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.4, ДЛ.4, ДЛ.5, ДЛ.8
18.	Финансовое обеспечение инвестиций	36,37,38,39	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.1, ДЛ.8, ДЛ.9
19.	Финансовое планирование	40,41,42,43,44	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, ДЛ.1, ДЛ.2, ДЛ.7
20.	Отраслевые особенности финансов организаций	45,46,47	ПКР, УМ, СК, ПР	Б, З, ОБС	ОЛ.1, ОЛ.2, , ДЛ.1, ДЛ.2, ДЛ.7

Используемые условные обозначения:
ПКР – подготовка к контрольной работе;
УМ – изучение учебного материала;
СК – изучение учебного материала и составление конспекта;
ПР – подготовка реферата;
СЗВТ – составление задач, вопросов, тестов, кроссвордов, ситуаций;
ДИ – участие в разработке деловой игры;
ПКР – подготовка к написанию курсовой (расчетно-графической) работы (проекта);
КО – участие в конкурсах, круглых столах, олимпиадах, диспутах и т.д.
Б – беседа индивидуальная или с группой;
КР – контрольная работа;
З – заслушивание на занятиях подготовленных работ;
ОБС – обсуждение на занятиях результатов;
ОЛ – основная литература;
ДЛ – дополнительная литература.

Перечень вопросов, выносимых на СРС

1. Составьте схему функций финансов организаций.
2. Составьте таблицу принципов финансов организаций.
3. Сделайте подборку определения «финансы организаций» с точки зрения различных экономистов.
4. Рассмотрите государственное регулирование финансов организаций в зарубежных странах.
5. Составьте группировку финансовых ресурсов организаций по источникам их формирования.
6. Классифицируйте активы организации.
7.Перечислите все организационно правовые формы предпринимательской деятельности в Российской Федерации, сделайте их сравнительную характеристику.

8. Составьте отличительные критерии в организации финансов предприятий различных организационно-правовых форм.
9. Составьте глоссарий по следующим понятиям: акционерное общество, дивиденд, акция, аффилированные лица, облигация, конвертация, унитарность, целевое финансирование, субвенции, субсидии, бюджетный кредит, сметное финансирование, целевой капитал.
10. Организационно-правовые формы и формы собственности предприятий в зарубежных странах.
11. Особенности организации финансов предприятий сельского хозяйства.
12. Особенности организации финансов предприятий сервиса.
13. Особенности организации финансов предприятий кинематографа.
14. Особенности организации финансов предприятий различных отраслей хозяйствования зарубежных стран (на примере одной из страны).
15. Ознакомьтесь с ФЗ 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) и перечислите основные критерии отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства.
16. Рассмотрите порядок исчисления и уплаты единого налога, уплачиваемого в связи с применением Упрощенной системы налогообложения.
17. В чем сущность Единого налога на вмененный доход для определенных видов деятельности?
18. Дайте оценку развития малого бизнеса в России и за рубежом.
19. Особенности кредитования малого бизнеса в России и за рубежом.
20. Составьте сравнительную характеристику методов планирования доходов организации (метод прямого счета, расчетный метод, аналитический и метод линейной регрессии).
21. Составьте схему использования выручки от реализации товаров (работ или услуг).
22. Составьте схему классификации расходов организации.
23. Составьте глоссарий следующих понятий: расходы организации, затраты организации, издержки обращения, амортизация.
24. Экономическое содержание прибыли и ее роль в предпринимательской деятельности.
25. Что такое «точка безубыточности», «запас финансовой прочности», «производственный леверидж», дайте определение.
26. Понятие учетной политики организации.
27.Перечислите элементы учетной политики организации.
28.Влияние учетной политики на финансовый результат деятельности организации.
29. Каково влияние налогов на финансовый результат деятельности организации.
30. Какие налоги, начисляемые на стоимость товаров, работ или услуг, налоги, относятся на себестоимость и финансовый результат, уплачиваются за счет чистой прибыли.
31. В чем заключается экономическое содержание и организация оборотного капитала.
32. Составьте структуру оборотных активов организации и источников финансирования оборотных средств.
33. Как определяется потребность в оборотном капитале.
34. Сравните методы нормирование оборотных средств организации.
35. Составьте схему классификации оборотных фондов.
36. Определите место и роль оценки финансового состояния в управлении предприятием.
37. Дайте общую оценку финансового состояния организации и изменений финансовых показателей.
38. Как определяется финансовая устойчивость организаций и ее показатели (платежеспособность и ликвидность).
39. Дайте понятие финансового планирования.
40. Каково содержание и цели финансового планирование.
41. Перечислите принципы и задачи планирования.
42. Какие существуют методы планирования.

43. Составьте финансовые планы (бюджеты).
44. Перечислите виды финансовых планов и дайте их характеристику.
45. Составьте таблицу классификации бюджетов организации по основным классификационным признакам.
46. Сделайте схему процедур подготовки, принятия и реализации бюджета предприятия.
47. Каковы пути финансового оздоровления организаций?

7. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка - по желанию	Наименование оценочного средства
1	Общая характеристика финансов организаций	ПК-5; ПК-3	Реферат, тест, устный ответ
2	Коммерческий расчет - основа организации финансов предприятий в рыночной экономике	ПК-5; ПК-3	Реферат, тест, устный ответ
3	Денежные средства и организация расчетов	ПК-5; ПК-3	Реферат, тест устный ответ
4	Заемные средства	ПК-5; ПК-3	Реферат, тест устный ответ
5	Внеоборотные активы	ПК-5; ПК-3	Реферат, тест устный ответ
6	Оборотные активы	ПК-5; ПК-3	Реферат, тест устный ответ
7	Финансовые результаты организаций	ПК-5; ПК-3	Реферат, тест устный ответ.
8	Финансовое обеспечение инвестиций	ПК-5; ПК-3	Реферат, тест устный ответ
9	Финансовое планирование	ПК-5; ПК-3	Реферат, тест устный ответ
10	Отраслевые особенности финансов организаций	ПК-5; ПК-3	Реферат, тест устный ответ. Экзамен

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

7.2.1. Экзамен

а) типовые вопросы (задания)

Вопросы к экзамену

1. Финансы организаций как экономическая категория.
2. Финансовые отношения организаций и принципы их организации.
3. Роль финансов в деятельности организации.
4. Экономическое содержание и состав финансовых ресурсов организаций.
5. Формы и виды финансирования организаций: собственный капитал.
6. Формы и виды финансирования организаций: заемный капитал.
7. Финансовый рынок как источник привлечения финансового капитала.
8. Финансовый механизм управления организацией и его элементы.

9. Государственное регулирование финансовых отношений организации.
10. Особенности финансов полных товариществ и товариществ на вере.
11. Особенности финансов обществ с ограниченной ответственностью и обществ с дополнительной ответственностью.
12. Особенности финансов акционерных обществ.
13. Финансы производственных кооперативов.
14. Финансы государственных и муниципальных унитарных предприятий.
15. Финансы некоммерческих организаций.
16. Особенности финансов кредитных организаций.
17. Особенности финансов страховых организаций.
18. Организация финансов в различных отраслях экономики (капитального строительства, сельского хозяйства, транспорта, товарного обращения)
19. Понятие доходов. Классификация доходов. Методы признания доходов.
20. Формирование и использование выручки от продаж.
21. Планирование выручки от продаж (объема продаж).
22. Понятие расходов. Классификация расходов. Методы признания расходов.
23. Системы управления затратами на предприятии.
24. Планирование себестоимости продукции.
25. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
26. Формирование, распределение и использование чистой прибыли (убытка) отчетного периода.
27. Методы планирования прибыли (убытка) от продаж и чистой прибыли (убытка) отчетного периода.
28. Взаимосвязь выручки от продаж, расходов, прибыли (убытка) от продаж и чистой прибыли (убытка) отчетного периода (анализ безубыточности). Точка безубыточности, запас финансовой прочности, производственный леверидж.
29. Влияние учетной политики для целей бухгалтерского учета на финансовый результат (метод отнесения издержек на себестоимость продукции; метод признания доходов/расходов; метод амортизации; формирование резервов).
30. Влияние групп налогов на величину финансового результата (налоги, относимы на себестоимость, налоги, относимые на выручку, налоги, относимые на финансовый результат, налог на прибыль).
31. Влияние учетной политики для целей налогообложения на финансовый результат (метод отнесения издержек на себестоимость продукции; метод признания доходов/расходов; метод амортизации; формирование резервов).
32. Экономическое содержание оборотного капитала.
33. Структура оборотных активов организации.
34. Источники финансирования оборотного капитала организации.
35. Определение потребности в оборотном капитале организации.
36. Эффективность использования оборотного капитала организации.
37. Производственный и финансовый цикл организации.
38. Экономическое содержание основного капитала организации.
39. Структура основного капитала организации.
40. Источники финансирования основного капитала организации.
41. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.
42. Методы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете.
43. Понятие финансового состояния организации. Влияние финансового состояния организации на финансовые отношения.
44. Содержание, цель, задачи, принципы оценки финансового состояния организации.
45. Методы оценки финансового состояния организации.
46. Содержание, цель, задачи, принципы финансового планирования.
47. Виды и методы финансового планирования.

48. Система финансовых планов (бюджетов).

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

Результаты оцениваются по доле правильных ответов на вопросы и задания. Если студент правильно отвечает на все вопросы, он получает 100 баллов, если на половину - 50 баллов и т.д.

7.2.2. Реферат

а) типовые задания (вопросы)

Тематика рефератов

1. Организационные и отраслевые особенности финансов предприятий.
2. Финансовая политика предприятий
3. Финансовые ресурсы и денежные фонды предприятий.
4. Денежные фонды и резервы предприятий.
5. Мобилизация предприятиями финансовых ресурсов на финансовом рынке.
6. Формирование финансовых ресурсов предприятия.
7. Финансовые ресурсы и собственный капитал организации.
8. Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала.
9. Управление краткосрочными источниками финансирования.
10. Резервы предприятия.
11. Затраты на производство и реализацию продукции.
12. Себестоимость продукции предприятия.
13. Планирование себестоимости и выручки от реализации продукции.
14. Доходы и расходы предприятия.
15. Планирование и распределение прибыли предприятия.
16. Управление прибылью и рентабельностью.
17. Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции.
18. Распределение балансовой прибыли.
19. Формирование валового и чистого дохода.
20. Методы расчета выручки от реализации продукции, работ, и услуг.
21. Формирования цен на продукцию, услуги.
22. Доходы от реализации продукции предприятия.
23. Финансовые методы управления расходами предприятия.
24. Определение потребности в оборотном капитале.
25. Эффективность использования оборотного капитала.
26. Основные средства предприятия. Источники их формирования, состав и структура.
27. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.
28. Управление собственным капиталом.
29. Управление заемным капиталом.
30. Оценка основных фондов предприятия.
31. Эффективность использования основных производственных фондов.
32. Определение потребности в оборотных средствах.
33. Нормирование оборотных средств предприятий.
34. Показатели состояния и использования оборотных средств.

35. Управления оборотными средствами предприятия.
36. Финансовые обязательства предприятий.
37. Взаимосвязь выручки, расходов и прибыли от реализации продукции.
38. Анализ финансового состояния предприятия.
39. Производственный леверейдж.
40. Определение ликвидности предприятия.
41. Влияние учетной политики на финансовый результат деятельности предприятия.
42. Запас финансовой прочности предприятия.
43. Платежеспособность и ликвидность предприятий.
44. Финансовая устойчивость предприятия.
45. Коэффициентный анализ финансов предприятий.
46. Балансовый анализ финансов предприятий.
47. Планирование финансовой политики предприятия.
48. Финансовый менеджмент в процессе осуществления финансового планирования.
49. Финансовый план как ключевой раздел бизнес-плана.
50. Финансовый контроль на предприятии.
51. Страхование имущества предприятия.
52. Финансовый бюджет предприятия.
53. Финансовый механизм предприятия.
54. Безналичные и наличные расчеты в деятельности предприятий.
55. Действующие формы безналичных расчетов предприятий.
56. Организация денежных расчётов на предприятии.
57. Денежные потоки предприятий.
58. Денежный оборот на предприятии.
59. Управление денежным оборотом предприятий.
60. Формы международных расчетов предприятий.
61. Анализ отчета о движении денежных средств предприятия.
62. Принципы и цели управления денежными потоками на предприятии.
63. Анализ и прогнозирование денежных потоков на предприятии.
64. Финансовая отчетность предприятий.
65. Финансовые риски и критерии банкротства предприятия.
66. Риск и его роль в управлении финансами предприятия.
67. Лизинг как источник финансирования предприятий.
68. Организация безналичных расчетов на предприятии.
69. Финансово-инвестиционная деятельность предприятий.
70. Сравнительный анализ налогообложения предприятий в Украине и за рубежом.
71. Непрямое налогообложение предприятий.
72. Влияние непрямых налогов на финансово-хозяйственную деятельность предприятий.
73. Местные налоги и сборы в Украине и за рубежом.
74. Планирование сумм налогов, уплачиваемых предприятием.
75. Управление налоговой политикой предприятия.
76. Влияние налогов на формирование чистой прибыли.
77. Законные методы минимизации налоговых выплат предприятия.

78. Необходимость и сущность кредитования предприятий.
79. Финансовый кризис на предприятиях.
80. Менеджмент финансовой санации предприятия.
81. Сравнительный анализ процедуры финансовой санации в Украине и в других странах.
82. Формы финансовой санации.
83. Процедура банкротства предприятия Украине и в других странах.
84. Реструктуризация предприятия.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

Основные требования к реферату (докладу). В работе должен быть отражен современный подход к анализируемой проблеме. Необходимо изложить точку зрения различных авторов. Объем реферата должен составлять до 10 страниц. По материалам реферата студент должен подготовить доклад на 5 минут и выступить с ним на семинарском занятии.

Содержание доклада должно показать знание студентом основных методов сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения; происходящие в обществе процессы; перспективные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам мировой экономики; закономерности функционирования современной мировой экономики.

Студент должен показать умение: анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, самостоятельно оценить и критически проанализировать информацию по проблемам мировой экономики; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях в мировой экономике; выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей развития мирового хозяйства. Кроме того, учащийся должен владеть методологией экономического исследования.

Реферат оценивается по 5-балльной шкале. Пять баллов ставится за реферат, в котором полностью раскрыта тема, продемонстрирована степень овладения максимальным количеством компетенций. Четыре балла студент получает за реферат, в котором достаточно полно раскрыта тема, продемонстрированы только компетенции на знание материала. Три балла студент получает за реферат, в котором слабо раскрыта тема, написанный не самостоятельно (студент не смог ответить на вопросы по теме).

7.2.3. Курсовая работа.

а) типовые задания (вопросы)

Тематика курсовых работ

1.Организация финансовой службы предприятий.
2.Формирование и распределение прибыли предприятия, её анализ.
3.Финансовые ресурсы и собственный капитал организации.
4.Оборотный капитал предприятия и его анализ.
5.Основные средства предприятия. Источники их формирования, состав, структура, анализ.
6.Финансовое планирование деятельности организации
7.Оценка финансового состояния предприятия и механизмы его оздоровления.

8.Инвестиционная деятельность в коммерческой организации на современном этапе.
9.Малые предприятия и их развитие в Амурской области.
10.Особенности налогообложения малых предприятий.
11.Упрощенная система налогообложения и особенности её применения.
12.Заемный капитал организации и механизмы его привлечения.
13.Банкротство предприятия и его диагностика.
14.Способы оценки финансовых рисков организации.
15.Рентабельность предприятия и резервы ее роста.
16.Финансовая устойчивость предприятия и ее оценка для предупреждения банкротства.
17.Платежеспособность и ликвидность предприятий и их анализ.
18.Проблемы и перспективы развития холдинговых компаний.
19.Готовая продукция, учет и анализ формирования ее себестоимости в коммерческой организации на современном этапе
20.Оплата труда, учет и анализ эффективности ее расходов коммерческой организации на современном этапе.
21.Дебиторская задолженность коммерческой организации, ее анализ и контроль на современном этапе.
22.Кредиторская задолженность в коммерческой организации, ее анализ и контроль на современном этапе.
23.Амортизации основных средств, учет и анализ в коммерческой организации на современном этапе
24.Факторинг как способ обеспечения исполнения обязательств коммерческой организации.
25.Франчайзинг: основные черты и особенности функционирования в России.
26.Анализ затрат на производство и пути их совершенствования в коммерческой организации.
27.Финансовые результаты, учет и анализ в коммерческой организации.
28.Организация безналичных расчетов в коммерческой организации.
29.Бюджетирование как фундамент стратегии развития коммерческой организации.
30.Бизнес – план предприятия и его финансовое обоснование.
31.Анализ и прогнозирование денежных потоков на предприятии.
32.Инвестиции и эффективность их использования на предприятии.
33.Перспективы развития рынка банковских услуг в современных условиях.
34.Финансы сферы ЖКХ: особенности, проблемы и перспективы развития.
35.Финансы строительных организаций: особенности, проблемы и перспективы развития.
36.Финансы транспорта: особенности, проблемы и перспективы развития.
37.Финансы организаций торговли: особенности, проблемы и перспективы развития.
38.Финансы дорожного хозяйства: особенности, проблемы и перспективы развития.
39.Финансы некоммерческих организаций: особенности, проблемы и перспективы развития.
40.Акционерные общества и особенности их функционирования.
41.Финансы сельского хозяйства: особенности, проблемы и перспективы развития.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

Курсовая работа может быть допущена к защите, если она отвечает требованиям, предъявляемым к курсовым работам. Основные требования заключаются в следующем:

Для защиты студент готовит небольшое устное выступление на 5-7 минут. В нем не требуется пересказывать содержание всей работы, а необходимо кратко обосновать выбор темы, показать основные задачи, которые ставились в работе, пути их решения и полученные выводы.

Критерии оценки курсовой работы

№ п/п	***Критерии оценки***	***Оценки***			
		отлично	***хорошо***	***удовлетвори***	***возврат на***

	курсовой работы			***тельно***	***переделку***
1	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***
1	Полнота раскрытия темы	Раскрыта полностью	Раскрыта в основном	Раскрыта недостаточно	Не раскрыта
2	Использование последних достижений экономической науки и практики	Полно исполь-зуются	Исполь-зуются	Частично используются	Не используются
3	Имеется собственная точка зрения студента по основным проблемам темы	Имеется и хорошо аргументирована	Недостаточно аргу-ментирована	Не имеется	Не имеется
4	Логичное и стройное изложение материала в соответствии с планом (введение, основная часть, заключение)	имеется	имеется	Недочеты в изложении	Отсутствует
5	Наличие свежих статистических данных по теме	имеется	имеется	Устаревшая статистика (3-х летней давности)	Нет статисти-ческого обоснования экономи-ческих процессов
6	Оформление: а) источников в соответствием с ГОСТом; б) работы в соответствии с методическими указаниями кафедры	Есть	Есть	Есть	Нет
7	Наличие ссылок на используемую литературу	есть	есть	есть, но не достаточно	отсутствует
8	Грамотность в написании текста работы	хорошая		достаточная	отсутствует
9	Соблюдение графика выполнения работы (для студентов дневного отделения)	В соответствии с графиком		Невыполнение графика по неуважительной причине	
10	Владение материалом при защите курсовой работы	Абсолютное	Полное (1-2 недочета)	Слабое (более 2-х недочетов)	Не владеет

7.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

В конце изучения всех тем подводятся итоги работы студентов на практических занятиях путем суммирования всех заработанных баллов.

В течение семестра студент имеет возможность увеличить количество набранных баллов путем пересдачи незачтенных (пропущенных) занятий.

Студент не может зарабатывать баллы только на экзамене, поскольку он не проявил себя на семинарских занятиях.

Максимальное количество баллов, которое может заработать студент за семестр, равно 100 баллам. Поскольку студент выполняет различные виды работ, получает за них не только максимальное, но и минимальное количество баллов, то получаемый результат (сумма) целиком зависит от его активности в течение семестра. Выполняющий все задания студент значительно облегчает себе сдачу экзамена, поскольку набирает большое количество баллов предыдущими видами работ.

Критерии оценки знаний при сдаче экзамена

Максимальное количество баллов на экзамене - 100. Итоговая оценка определяется в соответствии со шкалой оценок: «зачтено» - показатель успеваемости более 60%, «не зачтено» - показатель успеваемости менее 60%.

Итоговая оценка по дисциплине в семестре за экзамен.

Наименование оценки	Сумма баллов	Числовой эквивалент
отлично	91 – 100	5
хорошо	75 – 90	4
удовлетворительно	60 – 74	3
неудовлетворительно	0 – 59	2

Критерии оценки знаний при сдаче экзамена

Экзамен по дисциплине сдается в виде письменных ответов по билетам дисциплины, с последующим устным ответом.

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если все ответы на билет и на дополнительные вопросы студентом сданы без ошибок;

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если студент не отвечает на 1 вопрос из билета и на 1 дополнительный вопрос по билету;

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если студент не отвечает на 2 вопроса из билет и на 2 дополнительных вопроса по билету;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студент не ответил ни на один вопрос из билета.

В билет входят 2 теоретических вопроса и 1 задача. Студент на экзамене вытаскивает билет, отвечает на экзаменационных листах (письменно) – 30 минут, затем отвечают преподавателю на билет и дополнительные вопросы. Оценка за экзамен выставляется в зачетно-экзаменнационную ведомость и зачетную книжку студента. Все экзаменационные листы с ответами сдаются преподавателю после завершения экзамена. Преподаватель сдает все в деканат декану факультету.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА НА ЭКЗАМЕНЕ ПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

Характеристика ответа	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Оценка
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умениями выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в	A	100-96	5 (5+)

терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.			
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	B	95-91	5
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.	C	90-86	4 4 (+)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные преподавателем.	C	85-81	4
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	D	80-76	4 4 (-)
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	E	75-71	3 3 (+)
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	E	70-66	3
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	E	65-61	3 3 (-)

Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	F_x	60-41	2
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	F	40-0	2

Итоговая оценка по дисциплине в семестре за экзамен.

Оценка по 5-балльной системе	Оценка по 100-балльной системе
5.0 превосходно	96-100
5.0 отлично	91-95
4.0 хорошо	81-90
4.0 Хорошо с недочетами	76-80
3.0 удовлетворительно	61-75
2.0 неудовлетворительно	41-60
Неудовлетворительно 2.0 (необходимо повторное изучение)	0-40

Перевод среднего балла в 100-балльную систему

Средний балл по 5-балльной системе	Балл по 100 балльной системе	Средний балл по 5-балльной системе	Балл по 100 балльной системе	Средний балл по 5-балльной системе	Балл по 100 балльной системе
5.0	100	4.0	81-82	2,9	57-60
4.9	98-99	3.9	80	2,8	53-56
4.8	96-97	3.8	79	2,7	49-52
4.7	94-95	3.7	78	2,6	45-48
4.6	92-93	3.6	77	2,5	41-44
4.5	91	3.5	76	2,4	36-40
4.4	89-90	3.4	73-74-75	2,3	31-35
4.3	87-88	3.3	70-71-72	2,2	21-30
4.2	85-86	3.2	67-68-69	2,1	11-20
4.1	83-84	3.1	64-65-66	2,0	0-10
		3.0	61-62-63		

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Балакина А.П. Финансы. – М.: Дашков и К, 2013 г.

2. Тютюкина Е. Б. Финансы организаций (предприятий): учебник. - М.: Дашков и Ко, 2012. – 543с.
3. Колчина Н. В. , Поляк Т. Е. , Бурмистрова Л. М. , Пантелеев А. П. , Португалова О. В. Финансы организаций (предприятий): учебник. - М.: Юнити-Дана, 2012. – 393с.

Дополнительная литература

1. Никитина Н.В. Корпоративные финансы. – М.: Кнорус, 2014 г.
2. Бернар И., Жан-Клод Колли. Толковый экономический и финансовый словарь: В 2-х т.- М.: Международные отношения, 1997.
3. Большой экономический словарь. Авт. и сост. Борисов А.Б.- М.: Книжный мир, 2002.
4. Большой экономический словарь / Под ред. А.Н. Азрилияна.- М., 1997.
5. Бригхем Юдж. Ф. Энциклопедия финансового менеджмента / Под ред. Б.Е. Пенькова, В.В. Воронова. 5-е изд. М.: РАГС "Экономика", 1998.
6. Моляков Д.С. Финансы предприятий отраслей народного хозяйства: Учебное пособие. М.: Финансы и статистика, 1999.
7. Справочник финансиста предприятия. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА-М, 2001.
8. Финансовое управление фирмы / Под ред. В.И. Терехина.- М.: ОАО Изд-во "Экономика", 1998.
9. Финансы предприятий: Учебник. 6-е изд.,перераб. и доп./ Шуляк П.Н.- М.: ИТК « Дашков и К», 2006-712с.
10. Финансовый менеджмент. Руководство по технике эффективного менеджмента. М.: CARANA Corporation-USALD-RPC, 1998.
11. Финансовый менеджмент. Теория и практика /Под ред. Стояновой Е.С.- М.: Перспектива, 2000.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Библиотека экономики *http://www.finansy.ru/publ.htm*
2. Административно-управленческий портал *http://www.aup.ru/*

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Ресурсное обеспечение реализации дисциплины формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине полностью соответствует требованиям ФГОС. Факультет и кафедры, ведущие подготовку, оснащены необходимым лабораторным оборудованием и оргтехникой в объеме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии с ФГОС. Все оборудование и помещения находятся в собственности Института (свидетельство о государственной регистрации права от 06.11.2008 г. №77АЖ680825. Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения занятий: 129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, кабинеты 316, 317, 318, 321, 322, 322а). Перечень имеющегося оборудования:

- Столы одно-, двух-, и трехместные;

- Стулья;
- Доски меловые;
- Доски магнитно-маркерные;
- Кафедры;
- Переносной компьютер Acer Aspire 5633WLMi;
- LCD проектор Toshiba TLP-XD2000;
- Столик для проектора Projecta Solo 8000;
- Экран на штативе STM-1103 200x200;
- Интерактивная приставка TRIUMPH Portable SLIM USB.

В компьютерных классах (каб. 323, 324), объединенных в локальную сеть и оснащенных обучающими и информационными программами, студенты имеют возможность выхода в Интернет, использования ЭБС, Консультант плюс. Помещения, предназначенные для изучения профессиональных дисциплин, оснащены современным оборудованием и техническими средствами. Перечень имеющегося оборудования:

- Столы двухместные;
- Стулья;
- Доска меловые;
- Кафедра;
- Компьютеры Pentium Core2Duo, объединенные в сеть на базе операционной системы Windows Server;
- Мониторы жидкокристаллические;
- Сканеры;
- Лазерные принтеры;
- Микрофоны;
- Наушники;
- Звуковые колонки.

В библиотеке Института (каб. 301) оборудованы места для работы с ЭБС и сканирования библиотечных ресурсов.

11. Приложения

11.1. Методические рекомендации по применению активных и интерактивных форм обучения

При изучении дисциплины предусматривается использование следующих активных и интерактивных образовательных технологий (учебных форм), предусмотренных в планах семинарских и практических занятий:

Адаптивное обучение – способ организации учебного процесса с учетом индивидуального уровня подготовки обучаемого до начала обучения и/или в процессе обучения.

Деловая игра – метод имитации (подражания, изображения) принятия решений руководящими работниками или специалистами в различных производственных ситуациях (в учебном процессе – в искусственно созданных ситуациях), осуществляемый по заданным правилам группой людей в диалоговом режиме. Диалоговые игры применяются в качестве средства активного обучения для освоения процессов принятия решения.

Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным

вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или реферата по предложенной тематике.

Мастер-класс – семинар, который проводит эксперт (известный действующий специалист) в области права, для тех, кто хочет улучшить свои практические достижения в этом предмете.

Метод «инцидента» - метод поиска информации самими слушателями, целью которого является развитие или совершенствование умений слушателей, с одной стороны, принимать решения в условиях недостаточности информации, с другой – рационально собирать и использовать информацию, необходимую для принятия решения.

Метод кейсов – технология, сущность которой состоит в том, что учебный материал подается обучаемым в виде микропроблем, а знания приобретаются в результате их активной исследовательской и творческой деятельности по разработке решений. Метод анализа конкретных ситуаций прививает практические навыки работы с информацией; учит вычленять, структурировать и ранжировать проблемы.

Метод мозгового штурма – метод генерирования идей, сущностью которого является экстенсивная коллективная выработка максимально возможного количества вариантов решения проблемы с последующим их критическим анализом.

Метод проектов – комплексный метод обучения, результатом которого является создание какого либо продукта или явления. В основе учебных проектов лежат исследовательские методы обучения.

Ролевая игра – модель построения учебного процесса, с целью приобретения практики вариантов различного поведения, поиска наиболее оптимальной тактики и стратегии нахождения решения проблемы. Сюжетно-ролевые игры проводятся по предварительно разработанному сценарию, имеют развернутые инструкции для всех участников игры с описанием содержания их роли. Данный тип игр основывается на более сложном механизме взаимодействия участников игры, что требует большего времени для проведения занятия.

Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности и межличностного профессионального поведения в общении (практические занятия по темам).

Как показывает педагогическая практика теоретические вопросы лучше усваиваются, когда учебная работа проводится в форме дискуссии. Добиваясь от каждого студента добросовестного выполнения в часы самостоятельной работы индивидуального задания преподавателя, таким образом, планируется их подготовка к проведению дискуссии в учебное время. При выборе и формулировании конкретной темы выступления обязательно учитывается обоснованное мнение студента-докладчика, содокладчика. Как правило позиции по одной проблеме, изложенные в ходе дискуссии, полностью не совпадают. На протяжении ряда таких занятий, добиваясь от студентов концентрации внимания, необходимо вырабатывать умение слышать особенности правовой аргументации собеседника, выделять главное в обсуждаемой теме, правильно задавать вопросы, а в итоге - организовать публичный спор (диспут). Его предполагается использовать как одну из самых активных форм работы со студентами в атмосфере свободного, непринужденного высказывания по острым правовым проблемам технического регулирования в торговле.

Подражание, изображение, совместное с преподавателем обсуждение деловых ситуаций и решение задач, создание различного рода юридических документов как активные средства обучения особенно полезны при проведении практических занятий.

В этом направлении предполагается внедрять в педагогическую практику мастер-классы: семинары с участием известных действующих специалистов в указанной области. Заключительная тема курса обсуждается на последнем семинаре, где студенты, могут дать развернутое изложение каждого из вопросов семинарского занятия по данной теме (доклад). На этом же занятии подводятся общие итоги, что может быть проведено в форме

тестирования или коллоквиума. Именно эти формы более всего отвечают выявлению итогового уровня подготовленности как каждого студента, так и группы в целом и зависимости от посещения аудиторных занятий и участия в них.

Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения

Очная форма – 4 года

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов	% учебного времени
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	Коммерческий расчет - основа организации финансов предприятий в рыночной экономике	СЗ	Ситуационный анализ	2	100%
2	Денежные средства и организация расчетов	СЗ	Деловая игра	2	100%
3	Финансовые результаты организаций	СЗ	Деловая игра	2	100%
4	Финансовое планирование	СЗ	Кейс-метод	2	100%
Итого					**22%**

Заочная форма – 5 лет

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов	% учебного времени
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	Коммерческий расчет - основа организации финансов предприятий в рыночной экономике	СЗ	Ситуационный анализ	2	100%
3	Финансовые результаты организаций	СЗ	Деловая игра	2	100%
4	Финансовое планирование	СЗ	Кейс-метод	2	100%
Итого					**22%**

Тема «Финансовые результаты организаций»

Вид аудиторного занятия – семинарское занятие
Метод интерактивного обучения – Деловая игра
Цель – разработка стратегии деятельности предприятия и её последовательная реализация
Задачи:

1. Развитие вариативного и многолинейного мышления;
2. Стимулирование творческой деятельности;
3. Освоение навыков ведения дискуссии и обоснования собственного мнения.

Ход занятия:

Каждое предприятие в системе «БК Максимум» производит продукцию от одного до трёх наименований. Для производства продукции руководству предприятия необходимо принять решения по закупке сырья, оборудования, найму персонала, оптимизировать производственный процесс. Финансирование деятельности предприятия осуществляется в ходе игры за счёт привлекаемых долгосрочных и краткосрочных кредитов или за счёт собственных средств. Для успешной реализации продукции необходимо изучение рыночной ситуации, проведение рекламных и других мероприятий, стимулирующих сбыт.

В исходной ситуации игры (период 6) все предприятия имеют равные условия. Анализ исходной ситуации составляет необходимую часть планирования деятельности предприятия на длительный срок. Управленческие решения, принимаемые руководством на каждом этапе, основаны на данных о внешней среде и на сведениях о внутренних возможностях предприятия.

Предприятие в системе осуществляет деятельность трёх видов: маркетинговую, производственную и финансовую (табл. 3.1.1.).

Таблица 3.1.1

Решения, определяющие достижения целей в разрезе видов деятельности

Поле	Цель	Решения, определяющие достижение цели
Маркетинг	Обеспечение сбыта и оборота. Максимизация валовой прибыли.	Установление цен; Определение затрат на рекламу, сервис.
Производство	Минимизация производственных издержек. Максимизация производственного результата	Определение объёмов производства; Закупки сырья; Приобретение и утилизация оборудования; Определение затрат на социальное обеспечение;
Финансы	***Обеспечение финансирования предприятия.*** ***Максимизация доходов и снижение расходов от финансовой деятельности предприятия.***	***Использование мер рационализации с целью снижения издержек управления,*** ***Определение собственного платёжного поведения,*** ***Определение объёмов краткосрочного и долгосрочного финансирования,*** ***Финансовые инвестиции,*** ***Выплата дивидендов.***

Каждый из этих видов имеет свои цели, достижение которых на каждом этапе игры способствует получению прибыли – глобальной цели, преследуемой руководством предприятия.

В игре одновременно принимают участие 2-5 команд, каждая из которых осуществляет руководство отдельным предприятием. Команда состоит из 2-5 участников, совместно разрабатывающих маркетинговую стратегию и принимающих общие решения по управлению производством.

Игра состоит из периодов, один период планирования и принятия решений охватывает месяц. Время на принятие решений в одном периоде игры устанавливается преподавателем и составляет обычно 10–20 минут.

По окончании планирования команды регистрируют решения, после чего объявляется следующий ход, и игра переходит в следующий период.

Руководство игрой, установку начальных параметров и их изменение производит преподаватель. Организация занятий предусматривает проведение не менее 37 периодов

основного раунда игры и составление отчёта о работе с системой каждой командой-участником (составление отчёта необязательно).
Основной задачей применения данных методов в процессе обучения является активное включение студентов в работу группы.

Тема «Денежные средства и организация расчетов»

Вид аудиторного занятия – семинарское занятие
Метод интерактивного обучения – Деловая игра
Содержание: Повышение экономической эффективности предприятия
Цель – освоение объема знаний по изучаемой дисциплине.
Задачи:
1. Развитие вариативного и многолинейного мышления;
2. Стимулирование творческой деятельности;
3. Освоение навыков ведения дискуссии и обоснования собственного мнения.

На первом этапе (подготовительном) каждый участник деловой игры должен глубоко проанализировать имитирование состояния коммерческой работы, определить причины неэффективных затрат и резервы увеличения доходов, исключить нерациональные расходы и потери.

На втором этапе необходимо разработать мероприятия по активизации наиболее важных коммерческих операций, связанных с организацией хозяйственных связей с поставщиками товаров. Для этого участникам следует выработать эффективную систему взаимодействия соответствующих служб (работников) по организации торговой конъюнктуры и спроса, использование возможностей магазина в достижении более высоких коммерческих результатов за счет активизации работы с промышленностью по договорам содружества.
В целом систему мер по активизации хозяйственных связей следует разрабатывать с учетом следующих основных направлений их перестройки в новых условиях хозяйствования:

- обеспечения развития прямых длительных договорных отношений предприятий промышленности с соответствующими торговыми предприятиями;
- полного использования финансово-экономических рычагов по предупреждению вложений средств в товары низкого качества и не предусмотренные договорами поставки;
- возмещения нанесенного ущерба и неполученных доходов из-за невыполнения договорных обязательств;
- применения наиболее активных рычагов и средств имущественного воздействия на поставщиков товаров, предусмотренных режимом работы в условии самофинансирования.

Результаты выполненной работы по второму этапу деловой игры следует изложить в плане мероприятий по коренной перестройке коммерческой работы в магазине и представить его экспертной группе для оценки качества выполнения. Обязательным приложением к плану должны быть:

1) оптимальный ассортимент товаров;
2) перечень дополнительных пунктов к договорным поставкам;
3) договора сотрудничества с другими предприятиями;
4) формы таблиц (карточек, журналов и пр.), использованных участниками игры в процессе активизации хозяйственных связей с поставщиками товаров (изучения спроса, договорной работы и т.д.).

На *третьем этапе*, например, игровые группы намечают меры по повышению эффективности продажи товаров на основе самообслуживания и определяют целесообразность применения в магазине других форм продажи. Следует разработать мероприятия по более эффективному использованию в магазине обязательных методов организации торгово-технологического процесса при самообслуживании, в частности по

применению наиболее рациональной системы расстановки оборудования в торговом зале, внедрению узла расчёта, улучшению группировки товаров по комплексам и микрокомплексам, организации рекламы товаров и информации покупателей. Участники игры должны принять решения по использованию человеческого фактора для повышения культуры обслуживания покупателей в магазине, по более эффективной организации и внемагазинных средств активизации продажи товаров и оценить их влияние на сокращение объёмов неходовых и залежалых товаров, увеличение товарооборота, а следовательно и доходов магазина.

Игровым группам следует включить разработанные ими мероприятия в общий план мероприятий по перестройке коммерческой работы на предприятии. А также с обязательными предложениями по повышению работы предприятия и расчётом ожидаемого экономического эффекта от внедрения мероприятий, разработанных по третьему этапу игры, предъявить экспертной группе для последующего обсуждения и оценки качества выполненной работы.

Подведение итогов деловой игры

В заключение деловой игры руководитель характеризует качество ее проведения, дает окончательную оценку работы экспертной и игровых групп в баллах и предлагает ее участникам распределить эти баллы между собой с учетом вклада каждого в решение соответствующих задач.

Каждый игровой шаг оценивается в баллах в зависимости от того, насколько эффективными оказались решения игровых групп. Руководитель игры и экспертная группа выводят поощрительные и штрафные баллы за удачно и неудачно принятые решения. Большее количество баллов получает игровая группа, которая приняла наиболее эффективные решения, проявила лучшую организованность, инициативу и предприимчивость, умение по деловому излагать свои мысли, вести дискуссию с соблюдением отведенного режима времени, доказать правильность принятых решений, а также подводить итоги выполненной работы.

Результаты работы руководителей игровых и экспертных групп оцениваются количеством баллов, деленным на количество участников игры. Такой же расчет ведется для премиальных (штрафных) баллов за удачные (неудачные) решения и прочее. Остальное количество баллов распределяется между участниками с учетом вклада каждого из них в выполненную работу. Премиальные (штрафные) баллы начисляются руководителем группы, участникам, предложившим наиболее удачные решения. На основании этих баллов руководитель выставляет участникам игры оценки по пятибалльной системе.

Таблица 1

Штатное расписание коммерческого предприятия

Наименование структурных подразделений и должностей	Количество должностей
1. Штат работников аппарата управления, в том числе:	16
директор	1
зам.директора	1
ст.экономист	1
экономист	3

ст.инспектор по кадрам	1
секретарь-машинистка	1
гл.бухгалтер	1
зам.гл.бухгалтера	1
старший бухгалтер	4
экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности бухгалтер	1 1
2. Штат работников, не относящихся к аппарату управления, в том числе:	49
ст.товаровед	16
ст.товаровед по галантерейным товарам	1
ст.товаровед руководит работой торгового отдела, ведет группу импортной галантереи, электротоваров	1
ст.товаровед по швейным изделиям	1
товаровед по галантерейным товарам	1
товаровед по трикотажным товарам	1
товаровед по культтоварам	2
товаровед по контролю за качеством товара	2
ст.товаровед по организации торговли	1
товаровед по организации торговли	2
товаровед по НОТ	1
товаровед по ценам	1
товаровед по транспорту	1
администратор торгового зала	3
старший кассир (по сбору выручки)	3
заведующий товарной секцией	11

зам. заведующего товарной секцией	11
декоратор	4
нормировщик	1
ВСЕГО:	64

Таблица 2

Развитие товарооборота на предприятии до и после перехода на новые условия хозяйствования

Товары и товарные группы	До перехода		После перехода	
	Товаро оборот, тыс. р.	Удельный вес товарной группы	Товаро оборот, тыс. р.	Удельный вес товарной группы в товарообороте, %
Кондитерские изделия	168.0	0.64	145.0	0.58
Хлопчатобумажные ткани	285.0	1.09	257.0	1.03
Шерстяные ткани	136.0	0.52	117.0	0.47
Шерстяные платки	579.0	2.21	426.0	1.71
Одежда и белье	7857.0	29.99	7650.0	30.68
Верхний трикотаж, прочие изделия верхнего трикотажа	4222.0	16.11	3870.0	15.52
Бельевой трикотаж	945.0	3.61	1197.0	4.80
Чулки, носки	812.0	3.10	971.0	3.89
Кожаная, текстильная, комбинированная обувь	1136.0	4.33	–	–
Мыло туалетное	113.0	0.43	113.0	0.45
Парфюмерно-косметические товары	2108.0	8.04	2118.0	8.49
Галантерея	3577.0	13.65	3368.0	13.50
Ковры и ковровые изделия	5.0	0.02	–	–

Металлическая посуда и металлические предметы домашнего обихода	374.0	1.43	403.0	1.62
Фарфоро-фаянсовая посуда	1223.0	4.67	1457.0	1.62
Стеклянная посуда	900.0	3.43	919.0	3.69
Часы	235.0	0.90	268.0	1.07
Электротовары	358.0	1.37	350.0	1.40
Бумага и канцтовары	102.0	0.39	92.0	0.37
Радиотовары	9.0	0.19	72.0	0.29
Игрушки и елочные украшения	293.0	1.12	284.0	1.14
Прочие культтовары	689.0	2.63	851.0	3.41
Ювелирные изделия	20.0	0.07	6.0	0.02
Прочие непродовольственные товары	15.0	0.06	4.0	0.02
ВСЕГО:	26201.0	100.0	24938.0	100.0

Таблица 3

Развитие основной финансово-хозяйственной деятельности предприятия до и после перехода на новые условия хозяйствования, тыс. р.

П о к а з а т е л и	до перехода	После перехода		
		план	факт	% выполнения
1. Товарооборот	26201.0	2536.0	24938.0	98
2. Валовые доходы в том числе:	2120.0	2069.0	2070.0	100.04
2.1. Уровень дохода от реализации товара, %	8.10	8.15	8.29	101.7
2.2. По таре	1.0	1.0	3.0	300.0
3. Непланируемые доходы	1.0	–	–	–

4. Непланируемые потери	3.0	–	1.0	–
5. Материальные издержки	332.0	329.0	287.0	87.2
5.1. Уровень материальных издержек, %	1.27	1.30	1.15	
6. Распределяемые доходы	1788.0	1740.0	1783.0	102.0
7. Результативные доходы	353.0	312.0	362.0	116.0
8. Фонд оплаты труда	365.0	304.3	351.5	155.5
9. Фонд производственного и социального развития	10.0	8.2	10.9	132.9
10. Превышение расходов над доходами на собственные нужды	22.0	–	–	–

Тема «Коммерческий расчет - основа организации финансов предприятий в рыночной экономике»

Вид аудиторного занятия – семинарское занятие
Метод интерактивного обучения – Ситуационный анализ
Содержание: Финансовые ресурсы корпорации
Цель – освоение объема знаний по изучаемой дисциплине.
Задачи:
1. Развитие вариативного и многолинейного мышления;
2. Стимулирование творческой деятельности;
3. Освоение навыков ведения дискуссии и обоснования собственного мнения.

Проект, рассматриваемый группой инвесторов, требует 1 млн. евро инвестиций и обеспечит, по прогнозам, в первом и втором годах операционного периода продажи в сумме 1800 тыс. евро при годовых издержках, равных 500 тыс. евро. Для реализации проекта предполагается создание новой фирмы, которая будет существовать только в период реализации проекта. Амортизация активов будет осуществляться равномерно в течение двух лет до нулевой остаточной стоимости. Ставка налога на прибыль фирмы - 40 процентов.
Акционеры, готовые инвестировать в рассматриваемый проект, покупая обыкновенные акции фирмы, рассчитывают на отдачу, равную 14 процентам, при условии, что проект финансируется на три четверти за счет собственного капитала, а на одну четверть - за счет заемных средств. Процентная ставка на рынке капиталов 10 процентов.
Предполагается, что в конце первого года чистая прибыль будет выплачена акционерам в качестве дивиденда. Амортизационные отчисления в конце первого года не будут реинвестироваться, а будут распределены между акционерами (уставный капитал фирмы сократиться при этом наполовину). Долгосрочная задолженность будет полностью погашена в конце второго года операционного периода. В связи с окончанием проекта в конце второго года фирма прекращает свою деятельность, и все свободные денежные

средства за вычетом суммы погашаемой задолженности будут распределены между акционерами.
Какова эффективность участия акционеров в описанном проекте? Чему равно значение показателя FTE?

Тема «Финансовое планирование»

Вид аудиторного занятия – семинарское занятие
Метод интерактивного обучения – Кейс-метод
Цель – освоение объема знаний по изучаемой дисциплине.
Задачи:

1. Развитие вариативного и многолинейного мышления;
2. Стимулирование творческой деятельности;
3. Освоение навыков ведения дискуссии и обоснования собственного мнения.

Ход занятия:
К кредитующему сотруднику банка «ВНВ», отвечающему за кредитование мелких и средних предпринимателей текстильной промышленности, Олегу Панкову обратились два его постоянных заемщика : Асхат Яфаев и Андрей Петров. Асхат - основатель и хозяин фирмы «Асхат» по производству специальных тканей, Андрей - владелец фирмы « A&H», которая из этих тканей шьет палатки.
«У нас проблема, говорят они Олегу. - Мы хотим объединить наши фирмы. Нужно договориться о долях в будущей фирме. Но как? Каждый из нас считает, что его фирма экономически и управленчески лучше. Но мы ничего не можем доказать друг другу. Ты оцениваешь параметры фирм-заемщиков чуть ли не каждый день. Помоги разобраться. Мы тебе верим».
Отказать было невозможно, и Олег взялся за дело. Выслушав объяснения партнеров, он сделал следующие записи:

1. В следующем году «Асхат» будет иметь большой доход на акцию после выплаты налогов (24 %).
2. В следующем году «Асхат» будет иметь текущие активы общей суммой в 6 млн. руб., а «A&H» - 7 млн. руб.
3. В следующем году ДДПН фирмы «A&H» будет вдвое выше, а чистый доход на 80 % выше, чем у фирмы «Асхат».
4. «Асхат» имеет паевой капитал в 18 млн. руб. при 1 миллионе акций, в «A&H» только 13 млн. при 3 млн. акций.
5. «Асхат» имеет 10 млн. руб. долга под 11 %, «A&H» - 22 млн. руб.под 14 % годовых.
6. «A&H» в будущем году будет иметь на 32 млн. руб. продаж, а «Асхат» - 24.5 млн. руб. Переменные издержки у «A&H» = 11 млн. руб. (34.37 % от продаж) и 18 млн. руб. у «Асхата» (73 % от продаж).
7. Постоянные издержки у «Асхата» = 1 млн. руб., а у «A&H» = 10 млн. руб.
8. Мультипликатор Цена-Заработки в обеих фирмах равен 10/1.

Перед тем как приступить к анализу Олег Панков заставил обоих партнеров подписать следующее: «Мы оба согласны, что не станем объединяться с партнером, если он не сможет выдержать ежегодное 20 %-ное падение продаж в течение трех лет подряд без задержек в выплате банковских процентов. Если он не будет способен устоять, это значит, что в наше трудное переходное время он слишком близок к банкротству».
Контрольные вопросы:

1. Подготовить балансы обеих фирм.
2. Подготовить прогнозы деклараций о доходах на будущий год для обеих фирм в отдельности и совокупную.

3. Применяя коэффициенты левериджа, выяснить, какая из фирм более подвержена риску резкого падения прибылей в случае падения продаж?
4. Какое падение продаж сведет к нулю чистую прибыль каждой фирмы?
5. Какое падение продаж сведет к нулю ДДПН каждой фирмы?
6. Выдерживают ли фирмы 20%-ное ежегодное 3-летнее падение продаж, не переставая выплачивать банковские проценты по займам?
7. Какая фирма лучше использует ситуацию благоприятного финансового левериджа?
8. Какая доля доходов на акцию объясняется благоприятным финансовым левериджем в каждой из фирм?
9. Если фирмы объединятся, то какая доля совокупной чистой прибыли новой фирмы будет внесена каждой из фирм?
10. Какая фирма добротнее управляется?

11.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии:

п/п	Вид занятий	Краткая характеристика
1	Лекция	Лекции построены на основе использования активных форм обучения: - лекция-беседа (преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов), - проблемная лекция (с помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей: усвоение студентами теоретических знаний; развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста), -лекция с заранее запланированными ошибками (Эта форма проведения лекции необходима для развития у студентов умений оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, вычленять неверную или неточную информацию). На каждой лекции применяется сочетание этих форм обучения в зависимости от подготовленности студентов и вопросов, вынесенных на лекцию. Присутствие на лекции не должно сводиться лишь к автоматической записи изложения предмета преподавателем. Более того, современный насыщенный материал каждой темы не может (по времени) совпадать с записью в

п/п	Вид занятий	Краткая характеристика
		тетради из-за разной скорости процессов - мышления и автоматической записи. Каждый студент должен разработать для себя систему ускоренного фиксирования на бумаге материала лекции. Поэтому, лектором **рекомендуется формализация записи** посредством использования общепринятых логико-математических символов, сокращений, алгебраических (формулы) и геометрических (графики), системных (схемы, таблицы) фиксаций изучаемого материала. Овладение такой методикой, позволяет каждому студенту не только ускорить процесс изучения, но и повысить его качество, поскольку успешное владение указанными приемами требует переработки, осмысления и структуризации материала.
2	Семинарские занятия	Приступая к изучению данного курса, следует особое внимание обратить на подбор учебных изданий по предмету, предполагающих активные формы обучения. В рамках каждой темы в соответствии с рабочей программой предлагается план изучения темы, подкрепленный рядом проблемных вопросов для самостоятельной подготовки и индивидуального ответа. Вопросы составлены таким образом, чтобы акцентировать внимание на отдельных важных аспектах изучаемой проблемы. Выполнение заданий формируют навыки выделения важных моментов в большом объеме нового материала, стимулирует активный поиск полного ответа на сформулированную кратко учебную проблему.
3	Подготовка к экзамену	Подготовка к экзамену предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, конспектов лекций, повторение материалов практических занятий.

Методические указания к практическим и/или семинарским занятиям

Практическое занятие – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков.

Практические занятия по отдельным дисциплинам рекомендуется проводить *в форме семинаров*, что позволяет студентам привить практические навыки самостоятельной работы с научной литературой, получить опыт публичных выступлений.

Семинар - составная часть учебного процесса, групповая форма занятия при активном участии студентов. Семинары способствуют углублённому изучению наиболее сложных проблем дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На семинарах студенты учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, вести полемику, убеждать, доказывать, опровергать,

отстаивать свои убеждения, рассматривать ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Всё это помогает приобрести навыки и умения, необходимые современному специалисту. Подготовка к семинару зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением).

Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем науки.

Методические указания по написанию реферата

Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. referrer — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях).

Общая структура работы следующая: титульный лист, оглавление, введение, основная часть работы, заключение список использованной литературы.

При оформлении текста реферата следует учитывать, что открывается работа титульным листом, где указывается полное название учебного заведения, кафедры, название учебного предмета, тема реферата, фамилии автора и преподавателя, место и год написания. На следующей странице, которая нумеруется внизу по правому краю или по центру номером 2, помещается оглавление с точным названием каждой главы и указанием номера начальных страниц.

Общий объем реферата не должен превышать 15-20 страниц для печатного варианта. Поля страницы: левое - 3 см., правое - 1,5 см., нижнее 2 см., верхнее - 2 см. до номера страницы. Текст печатается через 1,5 интервала. Если текст реферата набирается в текстовом редакторе Microsoft Word, рекомендуется использовать шрифты: Times New Roman, размер шрифта - 12 пт, а названия оглавлений- 14 пт. Каждая структурная часть реферата (введение, главная часть, заключение и т.д.) начинается с новой страницы. Расстояние между главой и следующей за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала.

После заголовка, располагаемого посредине строки, не ставится точка. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка. Страницы реферата нумеруются в нарастающем порядке. Номера страниц ставятся в правом нижнем углу листа.

Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется (это не относится к содержанию реферата).

Процедура защиты реферата: Не позднее чем за два дня до защиты реферат представляется студентом на рецензию преподавателю. Защита реферата происходит в течение 10 минут на семинарском занятии или во время дежурства преподавателя на кафедре. Важно, чтобы защищающий реферат мог рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах. Таким образом, совершается отход от механического пересказа реферата к научному обоснованию проблемы, после чего задаются вопросы по представленной проблеме.

Структура доклада	***Структура реферата***
1. Титульный лист 2. Содержание (план) 3. Основная часть (необходимо рассматривать минимум 3 вопроса) 4. Список литературы 5. Объем – минимум 10 страниц 6. Нумерация страниц – правый нижний угол (ил по центру внизу) страницы. 7. Разметка страниц: слева – 3 см, сверху и снизу – 2 см, справа – 1,5 см	1. Титульный лист 2. Содержание (план) 3. Введение 4. Основная часть (необходимо рассматривать минимум 3 вопроса) 5. Заключение 6. Список литературы 7. Объем – минимум 20 страниц 8. Нумерация страниц – правый нижний угол (ил по центру внизу) страницы 8. Разметка страниц: слева – 3 см, сверху и снизу – 2 см, справа – 1,5 см

Оформление документа

1. Шрифт	Times New Roman
2. Размер	12, 14
3. Междустрочный интервал	1,5 пт
4. Интервал перед, после абзаца	0 пт.
5. Выравнивание	по ширине
6. Отступ первой строки	1,25 см.
7. Выделение определений	полужирный курсив
8. Нумерация страниц (нумерация начинается со 2 стр)	внизу справа (допускается по центру)

11.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Использование электронных ресурсов для подготовки к занятиям и экзамену (см. пп. 8);
2. Консультирование студентов посредством электронной почты.
3. Использование информационно-справочные систем:

- автоматизированная система управления - база данных «Университет»
- электронные библиотечная система: Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru).

- тестовый доступ: American Institute of Physics, Znanium.com, Casc, Редакция журналов BMJ Group, БиблиоРоссика, электронная коллекция книг и журналов Informa Healtcare, Polpred, Science Translational Medicine, коллекция журналов BMG Group.

11.4. Особенности организации образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Образовательный процесс для лиц с ограниченными возможностями здоровья организован в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ, утвержденными 08.04.2014 г. № АК-44/058н и разделом 7, п. 7.1, пп. 22 «Методические рекомендации по работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья», устанавливающими специальные требования к условиям изучения дисциплин для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Институте обеспечивается:

1. Для слепых: материалы для обучения оформлены в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых. Письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специальным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются. При необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей.
2. Для слабовидящих: учебные материалы и задания для контроля оформлены увеличенным шрифтом, обеспечено индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс. При необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся.
3. Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечено наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования. По желанию глухих и слабослышащих обучающихся экзаменационные мероприятия производятся в письменной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): для выполнения письменных заданий используется надиктовка их на технические средства обучения. По желанию обучающегося письменные занятия заменяются устными.

11.5. Практикум по дисциплине

Задание 1.

В I квартале планового года предприятие планирует приобрести автомобиль стоимостью 4800 долларов США. Машина будет работать ежедневно со дня ее приобретения. Средний пробег в день предполагается 160 км. Норма амортизационных отчислений – 0,37% к среднегодовой стоимости машины на 1000 км пробега. Рассчитайте сумму амортизационных отчислений на плановый год.

Задание 2.

Определить потребность в оборотных средствах по сырью и материалам за квартал, данные для расчета приведены в таблице. Таблица Расчет потребности в оборотных средствах по сырью и материалам за квартал Показатели Величина показателя Расход сырья и материалов, тыс. руб. 25200 Количество дней 90 Однодневный расход сырья и

материалов, тыс. руб. Норма запаса, дней 28 Потребность в оборотных средствах по сырью и материалам, тыс. руб.

Задание 3.

Рассчитать плановую калькуляцию себестоимости и цены реализации шоколада. Расчет произведен исходя из планового выпуска – 100000 штук в месяц. Калькуляционная единица – 1000 штук. Материальные затраты и услуги сторонних организаций составили 1600 тыс. руб. Заработная плата основных рабочих – 800 тыс. руб. Прочие материальные затраты – 300 тыс. руб. Фонд оплаты труда управленческого и обслуживающего персонала 1200 тыс. руб. (Отчисления от ФОТ – 30,2 %). Прочие расходы – 130 тыс. руб. Плановая прибыль планируется в размере 25 % от общей суммы затрат.

Задание 4.

Рассчитать размер выручки от реализации продукции на планируемый год с учетом движения остатков товарной продукции на складе. 15 Данные для расчета. Остаток готовых изделий на складе на начало года составил 150 единиц. Производство продукции в течение года 1870 единиц. Остаток нереализованной продукции на складе на конец года – 218 единиц. Удельный вес продукции от общего объема реализации составляет: по государственным регулируемым ценам 15% и по свободным отпускным ценам – 85%. Цена единицы продукции по государственным регулируемым ценам – 2,9 тыс. руб., по свободным отпускным ценам – 31,1 тыс. руб.

Задание 5.

Организация получила от дочерней компании, вклад в уставный капитал которой более 51%, денежные средства в размере 20 тыс. руб. Определить вид возникающей разницы между бухгалтерской прибылью и налогооблагаемой, а также рассчитать сумму актива (обязательства).

Задание 6.

ОАО «Кокс» включило в состав внереализационных расходов по налогу на прибыль затраты в виде процентов по коммерческим кредитам, средства по которым направлялись на оплату за пользование кредитные ресурсами, оплату грузоперевозок и приобретение векселей третьих лиц. Инспекция ФНС РФ считает эти действия неправомерными. Обоснуйте экономическую целесообразность данных расходов. Документально подтвердите данные расходы.

Задание 7.

В декабре 2013г. компания установила в своем торговом центре систему видеонаблюдения. Данная система была поставлена на учет как объект основных средств. Система видеонаблюдения эксплуатируется круглосуточно.

1. Присутствует или нет возможность использовать при амортизации повышающий коэффициент, но выше 2.
2. Если да то, при каком условии.
3. Обозначена или нет как отдельная номенклатурная единица в Классификации основных средств система видеонаблюдения.
4. Исходя из какого режима эксплуатации можно установить срок полезного использования данной системы видеонаблюдения.

11.6. Тестовые задания для самоконтроля знаний студентов по дисциплине «Финансы организаций»

1) Приток денежных средств от оперативной деятельности состоит из:
   а) Выручки от реализации продукции
   б) Прибыли от реализации незавершенного строительства
   в) Краткосрочных кредитов
   г) Процентов, полученных по ценным бумагам

2) Притоки денежных средств от финансовой деятельности состоят из:
   а) Выручки от реализации продукции
   б) Прибыли от реализации незавершенного строительства
   в) Краткосрочных кредитов
   г) Авансов покупателей
3) Притоки денежных средств от инвестиционной деятельности состоят из:
   а) Выручки от реализации продукции
   б) Прибыли от реализации незавершенного строительства
   в) Краткосрочных кредитов
   г) Процентов, полученных по ценным бумагам
4) Оттоки денежных средств от основной деятельности состоят из:
   а) Погашения процентов по кредиту
   б) Новое строительство
   в) Эмиссия акций
   г) Получение краткосрочных кредитов и займов
5) К оттокам от финансовой деятельности относится:
   а) Погашения процентов по кредиту
   б) Новое строительство
   в) Погашение долгосрочных и краткосрочных кредитов и займов
   г) Выплата заработной платы
6) К оттокам денежных средств, связанных с инвестиционной деятельностью относят:
   а) Погашения процентов по кредиту
   б) Новое строительство
   в) Эмиссия акций
   г) Получение краткосрочных кредитов и займов
7) К собственным средствам предприятия относится:
   а) Кредиты
   б) Уставной капитал
   в) Полученные штрафы
   г) Целевые поступления
8) Фонды собственных средств состоят из:
   а) Резервов предстоящих расходов и платежей
   б) Доходов будущего периода
   в) Добавочного капитала
   г) Фонда платежей в бюджет
9) Величина амортизационных отчислений определяется следующим методом:
   а) Прямым
   б) Аналитическим
   в) Методом списания стоимости пропорционально объему выпущенной продукции
   г) Смешанным
10) К заемным средства предприятия относится:
   а) Кредиты
   б) Уставной капитал
   в) Прибыль
   г) Полученные штрафы
   д) Целевые поступления
11) Фонды заемных средств состоят:
   а) Резервов предстоящих расходов и платежей
   б) Доходов будущего периода
   в) Добавочного капитала
   г) Фонда платежей в бюджет
   д) Валютного фонда

е) Банковского кредита

12) К привлеченным средствам предприятия относится:
   а) Кредиты
   б) Уставной капитал
   в) Прибыль
   г) Полученные штрафы
   д) Целевые поступления
13) Фонды привлеченных средств состоят из:
   а) Резервов предстоящих расходов и платежей
   б) Доходов будущего периода
   в) Добавочного капитала
   г) Фонда платежей в бюджет
   д) Валютного фонда
14) Оборотные производственные фонды состоят из:
   а) Готовой продукции
   б) Денежных средств
   в) Доходов будущего периода
15) К единовременным расходам относятся:
   а) Затраты на заработную плату
   б) Затраты первого дня производственного цикла
   в) Амортизация
   г) Затраты на электроэнергию
16) К собственным средствам предприятия относится:
   а) Кредиты
   б) Уставной капитал
   в) Полученные штрафы
   г) Целевые поступления
17) Оперативные денежные фонды средств состоят из:
   а) Резервов предстоящих расходов и платежей
   б) Доходов будущего периода
   в) Добавочного капитала
   г) Фонда платежей в бюджет
   д) Валютного фонда
18) Рентабельность – это:
   а) Способность погашать свои обязательства
   б) Способность погашать свои обязательства на определенную дату
   в) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат
   г) Способность превращать свои активы в течение определенного времени в денежные средства
19) Коэффициенты интенсивности показывают:
   а) Эффективность использования ФО по времени
   б) Эффективность использования ОФ по мощности
   в) Эффективность использования по мощности и по времени одновременно
20) Оборотные фонды в процессе производства состоят из:
   а) Материалов
   б) Полуфабрикатов собственного производства
   в) Полуфабрикатов покупных
   г) Готовой продукции
   д) Денежных средств
21) Ликвидность – это:
   а) Способность погашать свои обязательства
   б) Способность погашать свои обязательства на определенную дату

в) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат
г) Способность превращать свои активы в течение определенного времени в денежные средства

22) Коэффициенты экстенсивности показывают:
а) Эффективность использования ФО по времени
б) Эффективность использования ОФ по мощности
в) Эффективность использования по мощности и по времени одновременно

23) Фонды обращения состоят из:
а) Материалов
б) Полуфабрикатов собственного производства
в) Полуфабрикатов покупных
г) Готовой продукции

24) Платежеспособность – это:
а) Способность погашать свои обязательства
б) Способность погашать свои обязательства на определенную дату
в) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат
г) Способность превращать свои активы в течение определенного времени в денежные средства

25) Интегральный коэффициент показывает:
а) Эффективность использования ФО по времени
б) Эффективность использования ОФ по мощности
в) Эффективность использования по мощности и по времени одновременно

26) Кредитоспособность – это:
а) Способность погашать свои обязательства
б) Способность погашать свои обязательства на определенную дату
в) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат
г) Способность превращать свои активы в течение определенного времени в денежные средства

27) Трудно ликвидные активы – это:
а) Готовая продукция
б) Долгосрочная дебиторская задолженность
в) Сырье и материалы

28) Фонды обращения состоят из:
а) Запасов
б) Полуфабрикатов покупных
в) Полуфабрикатов собственного изготовления
г) Товаров в пути
д) Расходов будущих периодов

29) Оборотные фонды в запасах состоят из:
а) Готовой продукции
б) Полуфабрикатов покупных
в) Полуфабрикатов собственного изготовления
г) Товаров в пути
д) Расходов будущих периодов

30) Оборотные фонды в процессе производства состоят из:
а) Готовой продукции
б) Полуфабрикатов покупных
в) Полуфабрикатов собственного изготовления
г) Товаров в пути
д) Расходов будущих периодов

31) Фондовооруженность рассчитывается как:

а) Средняя стоимость основных фондов/средняя численность работников предприятия
б) Средняя стоимость основных фондов/выручка предприятия
в) Выручка предприятия/средняя стоимость основных фондов
г) Прибыль/средняя стоимость основных фондов

32) Фондоёмкость рассчитывается как:
а) Средняя стоимость основных фондов/средняя численность работников предприятия
б) Средняя стоимость основных фондов/выручка предприятия
в) Выручка предприятия/средняя стоимость основных фондов
г) Прибыль/средняя стоимость основных фондов

33) Фондоотдача рассчитывается как:
а) Средняя стоимость основных фондов/средняя численность работников предприятия
б) Средняя стоимость основных фондов/выручка предприятия
в) Выручка предприятия/средняя стоимость основных фондов
г) Прибыль/средняя стоимость основных фондов

34) Рентабельность основных фондов рассчитывается по следующей формуле:
а) Средняя стоимость основных фондов/средняя численность работников предприятия
б) Средняя стоимость основных фондов/выручка предприятия
в) Выручка предприятия/средняя стоимость основных фондов
г) Прибыль/средняя стоимость основных фондов

35) По видам основные средства делятся на:
а) Запасные
б) Арендуемые
в) Промышленно-производственные
г) Активные
д) Рабочее оборудование

36) По использованию основные средства делятся на:
а) Запасные
б) Арендуемые
в) Промышленно-производственные
г) Активные
д) Рабочее оборудование

37) По принадлежности основные средства делятся на:
а) Запасные
б) Арендуемые
в) Промышленно-производственные
г) Активные
д) Рабочее оборудование

38) По составу основные средства делятся на:
а) Запасные
б) Арендуемые
в) Промышленно-производственные
г) Активные
д) Рабочее оборудование

39) По сфере применения основные средства подразделяются на:
а) Запасные
б) Арендуемые
в) Промышленно-производственные
г) Активные

д) Рабочее оборудование

40) Основные средства – это:
   а) Материально-вещественные ценности, функционирующие в течение длительного периода времени, сохраняющие материальную форму и переносящие свою стоимость на изготовляемую продукцию по частям по мере износа.
   б) Часть имущества, используемого в качестве средств труда, при производстве продукции, выполнении услуг или для управления организацией в течение периода времени, превышающего 12 месяцев.
   в) Материально-вещественные ценности, используемые для производства продукции и переносящие свою стоимость на создаваемую продукцию целиком в течение одного производственного цикла.
   г) Часть оборотных средств непосредственно не занятых в производстве продукции, но необходимых предприятию для ее выпуска и реализации.

41) Фонды обращения – это:
   а) Материально-вещественные ценности, функционирующие в течение длительного периода времени, сохраняющие материальную форму и переносящие свою стоимость на изготовляемую продукцию по частям по мере износа.
   б) Часть имущества, используемого в качестве средств труда, при производстве продукции, выполнении услуг или для управления организацией в течение периода времени, превышающего 12 месяцев.
   в) Материально-вещественные ценности, используемые для производства продукции и переносящие свою стоимость на создаваемую продукцию целиком в течение одного производственного цикла.
   г) Часть оборотных средств непосредственно не занятых в производстве продукции, но необходимых предприятию для ее выпуска и реализации.

42) Оборотные фонды – это:
   а) Материально-вещественные ценности, функционирующие в течение длительного периода времени, сохраняющие материальную форму и переносящие свою стоимость на изготовляемую продукцию по частям по мере износа.
   б) Часть имущества, используемого в качестве средств труда, при производстве продукции, выполнении услуг или для управления организацией в течение периода времени, превышающего 12 месяцев.
   в) Материально-вещественные ценности, используемые для производства продукции и переносящие свою стоимость на создаваемую продукцию целиком в течение одного производственного цикла.
   г) Часть оборотных средств непосредственно не занятых в производстве продукции, но необходимых предприятию для ее выпуска и реализации.

43) Основные производственные фонды – это:
   а) Материально-вещественные ценности, функционирующие в течение длительного периода времени, сохраняющие материальную форму и переносящие свою стоимость на изготовляемую продукцию по частям по мере износа.
   б) Часть имущества, используемого в качестве средств труда, при производстве продукции, выполнении услуг или для управления организацией в течение периода времени, превышающего 12 месяцев.
   в) Материально-вещественные ценности, используемые для производства продукции и переносящие свою стоимость на создаваемую продукцию целиком в течение одного производственного цикла.
   г) Часть оборотных средств непосредственно не занятых в производстве продукции, но необходимых предприятию для ее выпуска и реализации.

44) Нормирование – это:
   а) Определение скорости обращения оборотных средств
   б) Определение эффективности использования производственных мощностей

в) Определение потребности предприятия в собственных оборотных средствах

45) К ненормируемым оборотным средствам относят:
   а) Готовую продукцию
   б) Денежные средства
   в) Расходы будущих периодов
   г) Запасы
   д) Незавершенное производство

46) Нарастающие затраты – это затраты:
   а) Затраты первого дня производственного цикла
   б) Затраты на приобретение сырья, запасов и покупных полуфабрикатов
   в) Затраты на оплату труда

47) Внутренние основные факторы, влияющие на величину прибыли, - это:
   а) Природные условия
   б) Транспортные условия
   в) Нарушение качества выпускаемой продукции
   г) Затраты на производство и реализацию продукции

48) К факторам, связанным с нарушением хозяйственной дисциплины и влияющим на величину прибыли, относят:
   а) Природные условия
   б) Транспортные условия
   в) Нарушение качества выпускаемой продукции
   г) Затраты на производство и реализацию продукции

49) К внешним факторам, влияющим на величину прибыли, относят:
   а) Транспортные условия
   б) Нарушение качества выпускаемой продукции
   в) Затраты на производство и реализацию продукции

50) Переменные затраты – это:
   а) Расходы на сырье, материалы, транспорт
   б) Амортизация
   в) Оплата труда
   г) Затраты на почту, телеграф, телефон

51) Постоянные затраты – это:
   а) Расходы на сырье, материалы, транспорт
   б) Амортизация
   в) Оплата труда
   г) Затраты на почту, телеграф, телефон

52) Смешанные затраты – это:
   а) Расходы на сырье, материалы, транспорт
   б) Амортизация
   в) Оплата труда
   г) Затраты на почту, телеграф, телефон

53) Простое воспроизводство – это:
   а) Реконструкция основных фондов
   б) Приобретение новых основных средств
   в) Модернизация основных средств

54) Затраты предприятий торговли, включаемые в цену продукции, учитываются в:
   а) Себестоимости
   б) Тарифах
   в) Издержках обращения
   г) Сметной себестоимости

55) Цены на транспортных организациях складываются из:
   а) Себестоимости

б) Тарифах
в) Издержках обращения
г) Сметной себестоимости

56) К мгновенно ликвидным активам относят:
а) Готовую продукцию
б) Долгосрочную дебиторскую задолженность
в) Краткосрочные финансовые вложения
г) Денежные средства

57) К трудно ликвидным активам относят:
а) Краткосрочную дебиторскую задолженность
б) Денежные средства
в) Готовую продукцию
г) Долгосрочные финансовые вложения

58) К быстро ликвидным активам относят:
а) Краткосрочные финансовые вложения
б) Денежные средства
в) Сырье
г) Запасы
д) Внеоборотные активы

59) Затраты на оплату труда, относящиеся на производство и реализацию продукции, включают в себя:
а) Затраты на приобретение сырья, материалов
б) Затраты на приобретение запчастей для ремонта
в) Персональные надбавки к пенсиям
г) Материальная помощь, но не более 2 МРОТ
д) Командировочные расходы
е) Амортизация
ж) Оплата проезда к месту работы

60) Материальные затраты, относимые на производство и реализацию продукции, включают в себя:
а) Затраты на приобретение запчастей для ремонта
б) Персональные надбавки к пенсиям
в) Материальная помощь, но не более 2 МРОТ
г) Командировочные расходы
д) Амортизация
е) Оплата проезда к месту работы

61) В прочие затраты, относимые на производство и реализацию продукции, включают:
а) Затраты на приобретение сырья, материалов
б) Затраты на приобретение запчастей для ремонта
в) Персональные надбавки к пенсиям
г) Материальная помощь, но не более 2 МРОТ
д) Командировочные расходы
е) Амортизация
ж) Оплата проезда к месту работы

62) Коэффициент абсолютной ликвидности показывает:
а) Способность предприятия за счет капитала и резервов погашать все свои обязательства
б) Способность предприятия превращать мгновенно ликвидные активы в денежные средства для погашения своих долгосрочных обязательств
в) Способность превращать быстро ликвидные активы в денежные средства для погашения своих краткосрочных обязательств

г) Способность за счет оборотных средств погашать свои краткосрочные обязательства
д) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат в производство и реализацию продукции
е) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат в само предприятие

63) Промежуточный коэффициент покрытия показывает:
а) Способность предприятия за счет капитала и резервов погашать все свои обязательства
б) Способность предприятия превращать мгновенно ликвидные активы в денежные средства для погашения своих долгосрочных обязательств
в) Способность превращать быстро ликвидные активы в денежные средства для погашения своих краткосрочных обязательств
г) Способность за счет оборотных средств погашать свои краткосрочные обязательства
д) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат в производство и реализацию продукции
е) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат в само предприятие

64) Коэффициент соотношения собственных и заемных средств показывает:
а) Способность предприятия за счет капитала и резервов погашать все свои обязательства
б) Способность предприятия превращать мгновенно ликвидные активы в денежные средства для погашения своих долгосрочных обязательств
в) Способность превращать быстро ликвидные активы в денежные средства для погашения своих краткосрочных обязательств
г) Способность за счет оборотных средств погашать свои краткосрочные обязательства
д) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат в производство и реализацию продукции
е) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат в само предприятие

65) Общий коэффициент покрытия показывает:
а) Способность предприятия за счет капитала и резервов погашать все свои обязательства
б) Способность предприятия превращать мгновенно ликвидные активы в денежные средства для погашения своих долгосрочных обязательств
в) Способность превращать быстро ликвидные активы в денежные средства для погашения своих краткосрочных обязательств
г) Способность за счет оборотных средств погашать свои краткосрочные обязательства
д) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат в производство и реализацию продукции
е) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат в само предприятие

66) Рентабельность инвестиций в предприятие показывает:
а) Способность предприятия за счет капитала и резервов погашать все свои обязательства
б) Способность предприятия превращать мгновенно ликвидные активы в денежные средства для погашения своих долгосрочных обязательств
в) Способность превращать быстро ликвидные активы в денежные средства для погашения своих краткосрочных обязательств
г) Способность за счет оборотных средств погашать свои краткосрочные обязательства
д) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат в производство и реализацию продукции

е) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат в само предприятие

67) Рентабельность продаж показывает:

а) Способность предприятия за счет капитала и резервов погашать все свои обязательства

б) Способность предприятия превращать мгновенно ликвидные активы в денежные средства для погашения своих долгосрочных обязательств

в) Способность превращать быстро ликвидные активы в денежные средства для погашения своих краткосрочных обязательств

г) Способность за счет оборотных средств погашать свои краткосрочные обязательства

д) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат в производство и реализацию продукции

е) Доходность предприятия на каждый вложенный рубль затрат в само предприятие