Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«Международный славянский институт»

129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, тел./факс 602-46-76,

e-mail: info@slavinst.ru

Кафедра экономики и организации предпринимательства

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор МСИ, к.э.н., профессор

_____Т.Е. Никитина

«27» августа 2021 г.

Решением Ученого Совета МСИ

Протокол № 1

«27» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ:

Хозяйственное право

(наименование дисциплины)

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

утверждено приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 года № 1245

ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N 1327

МСИ

Подписан: МСИ
Основание: Я являюсь автором этого документа
Дата: 2021.09.15 21:00:21+03'00'

Профиль (специализация) подготовки

Финансы и кредит

(указывается наименование профиля или специализации подготовки)

Квалификация (степень)

БАКАЛАВР

(указывается бакалавр / магистр / специалист)

Форма обучения: **Очная**

Индекс дисциплины: **Б1.В.ДВ.06.02**

Трудоемкость дисциплины: **72**

Форма итогового контроля: **Зачет**

Москва, 2021 г.

Содержание

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля) «Хозяйственное право».....3

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) «Хозяйственное право», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....3

3. Место учебной дисциплины (модуля) «Хозяйственное право» в структуре ОП ВО.....6

4. Объем дисциплины (модуля) «Хозяйственное право» в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; 6

5. Содержание дисциплины (модуля) «Хозяйственное право» (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий).....7

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) «Хозяйственное право» 20

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Хозяйственное право». 23

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) «Хозяйственное право». 34

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля) «Хозяйственное право». Приводятся допустимые ссылки на интернет-ресурсы.....35

10.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) «Хозяйственное право» 36

11.Приложения 37

11.1. Методические рекомендации по применению активных и интерактивных форм обучения.....37

11.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 40

11.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....43

11.4. Особенности организации образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....43

11.5. Практикум по дисциплине.....44

11.6. Тестовые задания для самоконтроля знаний студентов по дисциплине «Хозяйственное право».....63

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля) «Хозяйственное право»

Цель дисциплины- формирование у студентов базовых знаний в области хозяйственного права, навыков применения хозяйственно-правовых норм, развитие правовой культуры личности обучаемых.

Задачи дисциплины:

– теоретико-познавательная задача изучения дисциплины, таможенного законодательства, закрепления и систематизации знаний;

– учебно-методическая задача, которая предполагает формирование определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной работы;

– практическая задача выработки уважения к закону и умения организовать его исполнение в практической деятельности;

– задача формирования профессионального правосознания экономистов, которая сводится к совершенствованию умения оценивать действующую нормативно-правовую базу.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) «Хозяйственное право», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю) «Хозяйственное право»:

способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

	Уровни сформированности компетенции	Описание показателей уровня сформированности компетенции	Описание критериев уровня сформированности компетенции	Методы контроля сформированности компетенции
1	2	3	4	5
1	Пороговый уровень	Обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП. Подразумевает овладение знаниями предметной области и понимание принципов их функционирования.	Владеть: навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности; В 1(ОК-6) – I Владеть: навыками реализации и защиты своих прав. В 2 (ОК-6) – I Уметь: защищать гражданские права. У 1(ОК-6) – I	Практические занятия, самостоятельная работа, итоговая аттестация.

			Уметь: использовать нормативно-правовые знания в различных сферах жизнедеятельности. У 2(ОК-6) – I Знать: права, свободы и обязанности человека и гражданина. З 1(ОК-6) – I Знать: Организацию судебных, правоприменительных и правоохранительных органов. З 2(ОК-6) – I Знать: правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения в различных сферах жизнедеятельности. З 3(ОК-6) – I Знать: основные положения и нормы конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного и уголовного права. З 4(ОК-6) – I	

способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

	Уровни сформирован-ности компетенции	Описание показателей уровня сформированности компетенции	Описание критериев уровня сформированности компетенции	Методы контроля сформированности компетенции
1	2	3	4	5
1	Пороговый уровень	Обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП. Подразумевает овладение знаниями предметной области и понимание принципов их функционирования.	Знать основную нормативно-правовую базу экономических показателей З1 (ПК-2) –I Знать основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей З2 (ПК-2) –I	Практические занятия, самостоятельная работа, итоговая аттестация.

			Уметь проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей У1 (ПК-2) –I Уметь системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта У2 (ПК-2) –I Владеть основами предлагаемых для расчетов типовых методик В1 (ПК-2) –I	
2	Базовый уровень	Превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для выпускника вуза. Подразумевает овладение возможностями применять полученные знания на практике, анализировать и интерпретировать исходные и полученные данные.	Знать основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике З1 (ПК-2) – II Уметь анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу У1 (ПК-2) –II Уметь анализировать многообразие социально-экономических показателей У1 (ПК-2) – II Владеть действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей В1 (ПК-2) – II	Практические занятия, самостоятельная работа, итоговая аттестация.
3	Высокий уровень	Максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования. Подразумевает овладение возможностями синтеза и оценки всех факторов предметной области.	Знать виды расчетов экономических показателей З1 (ПК-2) – III Уметь делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы У1 (ПК-2) –III	Практические занятия, самостоятельная работа, итоговая аттестация.

			Владеть обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта В1 (ПК-2) –III	

3. Место учебной дисциплины (модуля) «Хозяйственное право» в структуре ОП ВО

Данная дисциплина (модуль) относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла Б1.В.ДВ.06.02 и изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Изучение курса «Хозяйственного права» студентами экономического факультета вызвано тем, что в настоящее время произошли существенные экономико-политические изменения, принципиально изменилась правовая база предпринимательской деятельности, сформировались новые теоретические подходы к проблемам правового механизма регулирования экономической деятельности.

Предпринимательская деятельность как экономико-правовое явление существует на разных уровнях, соответственно которым и должно формироваться ее правовое регулирование. Прежде всего, она является формой экономической активности человека, проявления его личностных качеств и позиции. И в этом смысле право должно предоставить необходимые формы и гарантии прав человека на осуществление экономической деятельности, дать ему правовые средства в хозяйственном обороте, учесть все особенности содержания и ценности его деятельности.

Второй уровень предпринимательства — это макроэкономический уровень, представляющий собой анализ предпринимательской деятельности в масштабах всей страны как социально-экономического феномена. На этом уровне для правового регулирования важно уяснить цели и пределы воздействия на предпринимательство, четко очертить возможности и средства государственного воздействия и контроля за этой деятельностью.

Содержательная характеристика хозяйственного права дает основания для формулирования вывода о том, что в регулировании предпринимательской деятельности используются частно-правовые и публично-правовые принципы и начала, сочетание которых в одних случаях порождает множество проблем, а в других — позволяет решать определенные вопросы.

4. Объем дисциплины (модуля) «Хозяйственное право» в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

Таблица 1. Выписка из учебного плана

№ п/п	Семестр	Трудоемкость		Лекционные занятия (*час.*)	Лабораторные занятия (*час.*)	Практические занятия (*час.*)	КСР (*час.*)	СРС (*час.*)	Контроль	Форма контроля
		зач. ед.	час							
очная	6	2	72	22	-	26	-	24	-	зачет
заочная	8	2	72	6	-	6	-	56	4	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля) «Хозяйственное право» (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Распределение трудоемкости (в часах) по видам учебной работы (лекции, семинары, практические занятия, консультации, лабораторные работы, самостоятельная работа студентов), виды занятий и их содержание.

Структура и содержание дисциплины (модуля) «Хозяйственное право»:

Тема 1. Общие положения хозяйственного права и предпринимательской деятельности

Предпринимательское право как отрасль права. Предмет хозяйственного права. Понятие предпринимательской деятельности. Признаки предпринимательской деятельности. Метод правового регулирования.

Наука хозяйственного права. Основные этапы развития науки хозяйственного права. Предпринимательское право в дореволюционной России. Развитие хозяйственного права в 20-е и 30-е годы XX века. Предпринимательское право в 60-е г.г. Предпринимательское право в 90-е г.г.

Понятие принципов хозяйственного права. Принцип свободы предпринимательской деятельности. Принцип признания многообразия форм собственности, юридического равенства форм собственности и равной их защиты. Принцип экономического пространства. Принцип поддержания конкуренции и недопущения экономической деятельности, направленной на монополизацию и недобросовестную конкуренцию. Принцип государственного регулирования предпринимательской деятельности. Принцип законности.

Источники хозяйственного права. Классификация источников.

Понятие предпринимательских правоотношений. Классификация предпринимательских правоотношений. Содержание предпринимательских правоотношений.

Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности

Понятие субъекта хозяйственного права. Признаки субъекта хозяйственного права. Хозяйственная компетенция субъекта хозяйственного права.
Способы создания субъекта хозяйственного права. Порядок создания субъекта хозяйственного права. Этапы создания субъекта хозяйственного права. Учредители коммерческой организации. Организационно-правовые формы. Учредительные документы. Наименование коммерческой организации. Формирование уставного (складочного) капитала. Государственная регистрация. Порядок государственной регистрации.
Лицензирование предпринимательской деятельности. Правовая основа лицензирования. Лицензирующие органы. Документы, представляемые в лицензирующий орган. Основания для отказа в выдаче лицензии. Основания переоформления лицензии. Приостановление деятельности лицензии. Аннулирование лицензии.
Реорганизация субъекта хозяйственного права. Порядок реорганизации субъекта хозяйственного права. Способы реорганизации субъекта хозяйственного права. Гарантии прав кредиторов при реорганизации субъекта хозяйственного права. Порядок государственной регистрации реорганизации субъекта хозяйственного права.
Ликвидация субъекта хозяйственного права. Добровольная и принудительная ликвидация субъекта хозяйственного права. Порядок ликвидации субъекта хозяйственного права.
Понятие организационно-правовой формы. Виды организационно-правовых форм субъектов хозяйственного права.
Предпринимательская деятельность гражданина. Порядок предпринимательской деятельности гражданина. Порядок государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. Имущественная ответственность граждан индивидуальных предпринимателей.
Понятие казенного предприятия. Правовое положение казенных предприятий. Режим имущества казенного предприятия. Порядок использования прибыли казенного предприятия. Особенности ответственность РФ по долгам казенного предприятия.
Понятие финансово-промышленной группы. Цели создания финансово-промышленной группы. Участники финансово-промышленной группы. Государственная регистрация финансово-промышленной группы. Управление и ведение дел финансово-промышленной группы. Состав финансово-промышленной группы. Ликвидация финансово-промышленной группы.
Понятие субъекта малого предпринимательства. Признаки субъектов малого предпринимательства. Правовое положение субъектов малого предпринимательства. Государственная поддержка субъектов малого предпринимательства.
Понятие кредитной организации. Виды кредитной организации. Правовое положение кредитной организации. Меры контроля и надзора за деятельностью кредитной организации.

Понятие товарной биржи. Основы государственного регулирования создания и деятельности товарных бирж. Основные цели деятельности товарной биржи. Понятие биржевой деятельности. Биржевые сделки и их виды. Участники биржевой торговли.
Понятие фондовой биржи. Основная цель деятельности фондовой биржи. Виды деятельности, осуществляемые фондовыми биржами. Члены биржи. Государственное регулирование деятельности фондовых бирж.

Тема 3. Правовой режим имущества предпринимателя

Понятие правового режима имущества. Право собственности как основа ведения предпринимательской деятельности. Правомочия собственника. Виды собственности.
Субъекты частной собственности. Оценка имущества субъектов предпринимательской деятельности. Способы проведения оценки. Основные правила оценки имущества.
Имущественная ответственность по обязательствам. Правило полной имущественной ответственности. Условия и порядок обращения взыскания на имущество.
Субъекты права государственной собственности. Порядок разграничения государственной собственности. Реестр государственной и муниципальной собственности. Порядок управления государственной собственностью. Контроль за использованием федерального имущества.
Понятие права хозяйственного ведения. Субъекты права хозяйственного ведения. Права собственника в отношении имущества, находящегося в хозяйственном ведении. Права предприятия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, закрепленном на праве хозяйственного ведения. Договор о закреплении государственного (муниципального) имущества на праве хозяйственного ведения за государственным (муниципальным) унитарным предприятием.
Понятие права оперативного управления. Основы правового режима имущества. Предаваемого на праве оперативного управления. Собственник имущества казенного предприятия. Полномочия собственника имущества казенного предприятия. Права казенного предприятия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, закрепленном на праве оперативного управления. Особенности ответственности РФ по обязательствам казенного предприятия.
Особенности правового режима отдельных видов имущества: правовой режим основных средств, правовой режим оборотных средств, правовой режим нематериальных активов.
Собственный капитал организации. Понятие уставного (складочного) капитала. Уменьшение и увеличение уставного (складочного) капитала. Уставный фонд. Порядок изменения размера уставного фонда. Добавочный капитал. Резервный фонд. Резервы сомнительных долгов. Фонды накопления и потребления. Амортизационный фонд. Средства целевого финансирования и поступления. Резервы предстоящих расходов и платежей.

Тема 4. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)

Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки несостоятельности (банкротства). Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротства). Право на обращение в арбитражный суд.

Процедуры банкротства: судебные и внесудебные. Досудебная санация. Добровольное объявление должника о банкротстве. Процедура наблюдения. Последствия введения наблюдения. Окончание наблюдения. Порядок введения специального администратора. Последствия введения специального администратора. План специального администратора. Конкурсное производство. Последствия открытия конкурсного производства. Завершение конкурсного производства. Мировое соглашение. Форма и содержание мирового соглашения. Недействительность мирового соглашения.

Особенности банкротства отдельных категорий должников. Банкротство градообразующих организаций. Банкротство гражданина. Банкротство индивидуальных предпринимателей. Особенности банкротства кредитных организаций. Особенности банкротства субъектов естественных монополий.

Упрощенные процедуры банкротства. Особенности банкротства ликвидируемого должника. Особенности банкротства отсутствующего должника.

Тема 5. Государственное регулирование и контроль за осуществлением предпринимательской деятельности

Понятие государственного регулирование предпринимательства. Цель и сферы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

Формы и методы государственного регулирования и контроля предпринимательской деятельности. Линейное и нелинейное управление.

Государственное управление экономикой Формы государственного управлении. Государственное управление и общественное управление.

Принципы государственного управления. Функции государственного управления экономикой. Прогнозирование. Планирование соотношение прогноза и плана. Финансирование. Оперативное управление собственностью.

Нормы, нормативы и лимиты как инструменты для государственного регулирования предпринимательской деятельности.

Тема 6. Разгосударствление и приватизация

Разделение понятий «разгосударствление» и «приватизация». Исторические этапы приватизации и разгосударствления.

Цели приватизации. Государственная программа приватизации и разгосударствления. Государственные органы по проведения приватизации: порядок формирования и их компетенция.

Этапы приватизации. Определение подведомственности. Оформление заявление на приватизацию. Формирование комиссии и определение способа приватизации по приватизации.

Способы приватизации. Продажа предприятия по конкурсу. Продажа предприятия на аукционе. Продажа акций (долей) в капитале предприятия. Выкуп имущества предприятия. Нормативные способы приватизации.
Права и льготы трудового коллектива при приватизации. Безвозмездная передача членам трудового коллектива привилегированных и простых акций предприятия.

Тема 7. Юридическая ответственность за правонарушения в сфере предпринимательства
Понятие и система правонарушений в предпринимательской деятельности.
Уголовная ответственность за правонарушения в сфере экономической деятельности.
Административная ответственность за правонарушения в области торговли и финансов. Финансово-правовая ответственность как разновидность административной ответственности.

Тема 8. Органы, разрешающие споры в предпринимательской деятельности
Способы и формы разрешения экономических споров. Судебная защита гражданских прав. Компетенция органов судебной власти в разрешении экономических споров.
Нотариальный порядок защиты имущественных прав и интересов субъектов предпринимательской деятельности. Правила совершения отдельных нотариальных действий, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.
Внесудебный способ разрешения экономических споров. Альтернативные органы по защите прав предпринимателей. Третейский суд.

Тема 9. Правовые аспекты экономической безопасности – изучается самостоятельно
Понятие и структура экономической безопасности государства. Федеральный закон РФ «О безопасности». Концепция национальной безопасности РФ. Внешняя безопасность. Информационная безопасность. Экономическая и политическая безопасность. Экологическая безопасность. Научно-техническая безопасность.
Классификация экономических интересов. Частные интересы. Публичные интересы. Интересы по видам рынка.
Классификация угроз экономической безопасности. Внутренние и внешние угрозы.
Механизм обеспечения экономической безопасности. Правовые механизмы. Организационно-политические механизмы.

Тема 10. Правовое обеспечение качества продукции, работ и услуг

Тема 11. Правовое регулирование монополистической деятельности

Понятие конкуренции. Система нормативно-правовых актов, обеспечивающих правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках РФ. Государственная политика по содействию развития конкуренции, предупреждению, ограничению и пресечению монополистической деятельности.

Понятие доминирующего положения. Признаки доминирующего положения. Понятие монополистической деятельности. Виды монополистической деятельности. Понятие недобросовестной конкуренции. Признаки недобросовестной конкуренции. Формы недобросовестной конкуренции.

Ответственность коммерческих и некоммерческих организаций за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность руководителей коммерческих и некоммерческих организаций, должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления и граждан за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность должностных лиц федерального антимонопольного органа коммерческих и некоммерческих организаций за нарушение антимонопольного законодательства.

Понятие естественной монополии. Признаки естественной монополии. Субъекты естественных монополий. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий. Государственная политика в сфере деятельности субъектов естественных монополий.

Тема 12. Правовое регулирование ценообразования

Понятие цены. Виды цен. Механизм формирования и применения цен. Правовые основы государственного регулирования цен.

Регулирование цен на товары (работы, услуги) для государственных нужд. Правовые основы формирования и применения свободных цен.

Меры по упорядочению государственного регулирования цен. Порядок применения экономических санкций за нарушение государственной дисциплины цен.

Понятие себестоимости продукции (работ, услуг). Элементы себестоимости продукции (работ, услуг). Правовое регулирование формирования себестоимости продукции (работ, услуг).

Конечный финансовый результат (прибыль или убыток). Правовое регулирование формирования хозяйственного результата предпринимательской деятельности.

Тема 13. Правовое регулирование расчетов и кредитования

Тема 14. Правовое регулирование рынка ценных бумаг

Понятие рынка ценных бумаг. Классификация рынка ценных бумаг: национальный и международный рынок; первичный и вторичный рынок. Правовое регулирование рынка ценных бумаг.

Эмиссионные ценные бумаги как объекты рынка ценных бумаг. Виды эмиссионных ценных бумаг. Формы ценных бумаг. Эмиссия ценных бумаг. Порядок эмиссии ценных бумаг.
Понятие субъекта рынка ценных бумаг. Виды субъектов рынка ценных бумаг: эмитенты, инвесторы, профессиональные участники рынка ценных бумаг, саморегулируемые организации, государство.
Государственное регулирование рынка ценных бумаг. Основные направления государственного регулирования рынка ценных бумаг.

Тема 15. Правовое регулирование сводных экономических зон – изучается только на семинаре

Тема 16. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности – 2 часа

Понятие внешнеэкономической деятельности. Правовые формы регулирования внешнеэкономической деятельности. Правовой режим внешнеэкономической деятельности.
Понятие субъектов внешнеэкономической деятельности. Виды субъектов внешнеэкономической деятельности.
Государственное воздействие на осуществление внешнеэкономической деятельности. Методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности. Квотирование и лицензирование как методы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Налоговое регулирование внешнеэкономической деятельности. Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности. Защитные меры, применяемые при регулировании внешнеэкономической деятельности. Экспортный и импортный контроль. Правовой режим свободных экономических зон.

Тема 17. Правовое регулирование инвестиционной деятельности

Понятие инвестиций. Признаки инвестиций. Понятие инвестиционной деятельности. Этапы инвестиционной деятельности. Виды инвестиционной деятельности.
Основные субъекты инвестиционной деятельности: инвесторы, заказчики, исполнители, пользователи. Источники финансирования деятельности инвесторов. Права инвесторов. Обязанности субъектов инвестиционной деятельности. Объекты инвестиционной деятельности.
Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности. Основные источники государственных инвестиций. Государственная поддержка частных инвесторов. Конкурсный отбор инвестиционных проектов. Предоставление государственных гарантий на конкурсной основе за счет средств бюджета развития РФ.

Понятие иностранного инвестора. Понятие иностранных инвестиций. Виды иностранных инвестиций. Основные гарантии прав иностранных инвесторов. Государственная регистрация организаций с иностранными инвестициями.
Правовое регулирование отдельных видов инвестиционной деятельности. Лизинг как вид инвестиционной деятельности. Соглашение о разделе продукции как один из видов инвестиционной деятельности. Инвестиционная деятельность, осуществляемая в форме капитальных вложений.

Тема 18. Отдельные виды договоров в предпринимательской деятельности
Договор в предпринимательской деятельности. Система договоров. Обязательства по передаче имущества в собственность. Обязательства по передаче имущества в пользование. Обязательства по производству работ. Обязательства по реализации творческой деятельности. Обязательства по оказанию услуг. Обязательства по оказанию юридических и фактических услуг.
Договора, способствующие осуществлению предпринимательской деятельности. Договор концессии. Договор комплексной предпринимательской лицензии.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы или 72 часа.

Таблица 2. Тематический план дисциплины

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Раздел дисциплины (темы)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*	Контроль (в часах)
				Лек	Лаб	Пр	КСР	СРС		
1	Общие положения хозяйственного права и предпринимательской деятельности	6	23	1	-	1	-	1	-	-
2	Субъекты предпринимательской деятельности	6	24	1	-	1	-	1	-	-
3	Правовой режим имущества предпринимателя	6	25	1	-	1	-	1	-	-
4	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)	6	26	1	-	1	-	1	-	-
5	Государственное регулирование и контроль за осуществлением предпринимательской деятельности	6	27	1	-	1	-	1	-	-

6	Разгосударствление и приватизация	6	28	1	-	1	-	1	-	-
7	Юридическая ответственность за правонарушения в сфере предпринимательства	6	29	1	-	1	-	1	-	-
8	Органы, разрешающие споры в предпринимательской деятельности	6	30	1	-	1	-	1	-	-
9	Правовые аспекты экономической безопасности	6	31	1	-	1	-	1	-	-
10	Правовое обеспечение качества продукции, работ и услуг	6	32	1	-	1	-	1	-	-
11	Правовое регулирование монополистической деятельности	6	33	1	-	2	-	1	-	-
12	Правовое регулирование ценообразования	6	34	1	-	2	-	1	-	-
13	Правовое регулирование расчетов и кредитования	6	35	1	-	2	-	2	-	-
14	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	6	36	1	-	2	-	2	-	-
15	Правовое регулирование сводных экономических зон	6	37	2	-	2	-	2	-	-
16	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	6	38	2	-	2	-	2	-	-
17	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	6	39	2	-	2	-	2	-	-
18	Отдельные виды договоров в предпринимательской деятельности	6	40	2	-	2	-	2	Зачет	-
	Итого:	72		22	0	26	0	24		0

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Раздел дисциплины (темы)	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*	Контроль (в часах)
				Лек	Лаб	Пр	КСР	СРС		

1	Общие положения хозяйственного права и предпринимательской деятельности	8	41	0,25	-	0,25	-	3	-	-
2	Субъекты предпринимательской деятельности	8	41	0,25	-	0,25	-	3	-	-
3	Правовой режим имущества предпринимателя	8	41	0,25	-	0,25	-	3	-	-
4	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)	8	41	0,25	-	0,25	-	3	-	-
5	Государственное регулирование и контроль за осуществлением предпринимательской деятельности	8	41	0,25	-	0,25	-	3	-	-
6	Разгосударствление и приватизация	8	41	0,25	-	0,25	-	3	-	-
7	Юридическая ответственность за правонарушения в сфере предпринимательства	8	42	0,25	-	0,25	-	3	-	-
8	Органы, разрешающие споры в предпринимательской деятельности	8	42	0,25	-	0,25	-	3	-	-
9	Правовые аспекты экономической безопасности	8	42	0,25	-	0,25	-	3	-	-
10	Правовое обеспечение качества продукции, работ и услуг	8	42	0,25	-	0,25	-	3	-	-
11	Правовое регулирование монополистической деятельности	8	43	0,25	-	0,25	-	3	-	-
12	Правовое регулирование ценообразования	8	43	0,25	-	0,25	-	3	-	-
13	Правовое регулирование расчетов и кредитования	8	43	0,5	-	0,5	-	3	-	-
14	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	8	43	0,5	-	0,5	-	3	-	-

15	Правовое регулирование сводных экономических зон	8	44	0,5	-	0,5	-	3	-	-
16	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	8	44	0,5	-	0,5	-	3	-	-
17	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	8	44	0,5	-	0,5	-	4	-	-
18	Отдельные виды договоров в предпринимательской деятельности	8	44	0,5	-	0,5	-	4	Зачет	4
	Итого:	72		6	0	6	0	56		4

Виды занятий и их содержание:

- Лекционные занятия (теория, просмотр презентаций, обсуждения, дискуссии);
- Семинары (тесты, индивидуальные и групповые письменные работы, доклады);
- Лабораторные занятия (практическая отработка для полноценного и всеобъемлющего усвоения материала);

Темы практических/семинарских занятий

Тема 1. Общие положения хозяйственного права и предпринимательской деятельности

1. Предпринимательское право как наука и как учебная дисциплина. Отграничение предмета хозяйственного права от смежных отраслей права.
2. Понятие и развитие предпринимательства.
3. Принципы правового регулирования предпринимательства.
4. Признаки предпринимательской деятельности.

Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности

1. Понятие и классификация субъектов хозяйственного права
2. Правовые аспекты индивидуального предпринимателя
3. Коммерческие и некоммерческие организации (юридические лица)
4. Понятие совместной предпринимательской деятельности
5. Предпринимательские союзы, ассоциации, концерны, холдинг

Тема 3. Правовой режим имущества предпринимателя

1. Право собственности как основа ведения предпринимательской деятельности.
2. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.

3. Особенности правового режима отдельных видов имущества: правовой режим основных средств, правовой режим оборотных средств, правовой режим нематериальных активов.
4. Собственный капитал организации

Тема 4. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)

1. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)
2. Банкротство как один из основных механизмов оздоровления экономики предприятия. Субъекты процедур банкротства
3. Внесудебные и судебные процедуры банкротства.

Тема 5. Государственное регулирование и контроль за осуществлением предпринимательской деятельности

1. Цель и сферы государственного регулирования предпринимательства.
2. Формы и методы государственного регулирования экономики.
3. Государственная поддержка, гарантии и защита прав предпринимателей.
4. Законодательство о защите прав предпринимателей.

Тема 6. Разгосударствление и приватизация

1. Порядок формирования государственной и муниципальной собственности. Переход государственной собственности в частную собственность граждан и юридических лиц.
2. Государственная программа приватизации. Объекты, подлежащие приватизации. Способы приватизации

Тема 7. Юридическая ответственность за правонарушения в сфере предпринимательства

1. Понятие уголовного преступления и понятие уголовной ответственности за преступления в сфере предпринимательства.

2.Понятие административного правонарушения и понятие административной ответственности за преступления в сфере предпринимательства.

3.Понятие гражданско-правовой ответственности за правонарушении я в сфере предпринимательства.

4.Понятие налогового преступления и понятие налоговой ответственности за преступления в сфере предпринимательства.

Тема 8. Органы, разрешающие споры в предпринимательской деятельности

1. Местные суды и Верховный суд
2. Международный третейский суд

Тема 9. Правовые аспекты экономической безопасности

1.Понятие и структура экономической безопасности государства.
2. Классификация экономических интересов.

3. Классификация угроз экономической безопасности. Внутренние и внешние угрозы.
4.Механизм обеспечения экономической безопасности.

Тема 10. Правовое обеспечение качества продукции, работ и услуг

1. Стандартизация и сертификация продукции работ и услуг. Виды стандартов.
2. Система и порядок проведения сертификации.
3. Законодательств, регулирующее качество продукции работ и услуг в РФ и Российской Федерации.

Тема 11. Правовое регулирование монополистической деятельности

1. Правовое регулирование конкуренции.
2. Понятие и виды монополистической деятельности
3. Понятие и признаки доминирующего положения.
4. Понятие и признаки недобросовестной конкуренции.
5. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
6. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий.

Тема 12. Правовое регулирование ценообразования

1. Понятие и виды цен.
2. Механизм формирования и применения цен.
3. Правовые основы государственного регулирования цен.
4. Регулирование цен на товары (работы, услуги) для государственных нужд. Правовые основы формирования и применения свободных цен.
5. Меры по упорядочению государственного регулирования цен.
6. Порядок применения экономических санкций за нарушение государственной дисциплины цен.

Тема 13. Правовое регулирование расчетов и кредитования

1. Понятие расчетных правоотношений. Понятие и формы безналичных расчетов.
2. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по инкассо.
3. Расчеты по аккредитиву. Виды аккредитивов.
4. Расчеты чеками.
5. Расчеты с использованием банковских карт

Тема 14. Правовое регулирование рынка ценных бумаг

1. Правовое регулирование рынка ценных бумаг
2. Понятие и виды ценных бумаг. Обращение ценных бумаг на фондовых рынках.
3. Лицензирование предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг.

Тема 15. Правовое регулирование сводных экономических зон

1. Понятие свободной экономической зоны. Особенности свободных экономических зон в Кыргызской Республике и Российской Федерации.
2. Правовое регулирование деятельности свободных экономических зон
3. Свободные таможенные зоны. Свободные экспортно – промышленные зоны
4. Свободные банковские зоны
5. Свободные технико-внедренческие зоны

Тема 16. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности

1. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности предпринимателя.
2. Квотирование и лицензирование экспортно-импортных операций.

Тема 17. Правовое регулирование инвестиционной деятельности

1. Понятие и признаки инвестиций.
2. Виды инвестиционной деятельности.
3. Основные субъекты инвестиционной деятельности: инвесторы, заказчики, исполнители, пользователи.
4. Объекты инвестиционной деятельности.
5. Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности.
6. Виды иностранных инвестиций.
7. Правовое регулирование отдельных видов инвестиционной деятельности.

Тема 18. Отдельные виды договоров в предпринимательской деятельности

1. Понятие и признаки договора в хозяйственной деятельности.
2. Виды договоров для ведения хозяйственной деятельности.
3. Основные субъекты договоров.
4. Договора по передаче неимущественных прав.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) «Хозяйственное право»

Таблица 3

№ п/п	Тема раздела (название работы)	Содержание заданий, выносимых на СРС	Количество часов, отводимых на выполнение заданий (очная/заочная)	Учебно-методическое обеспечение

1.	Общие положения хозяйственного права и предпринимательской деятельности	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
2.	Субъекты предпринимательской деятельности	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
3.	Правовой режим имущества предпринимателя	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
4.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
5.	Государственное регулирование и контроль за осуществлением предпринимательской деятельности	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
6.	Разгосударствление и приватизация	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
7.	Юридическая ответственность за правонарушения в сфере предпринимательства	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
8.	Органы, разрешающие споры в предпринимательской деятельности	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
9.	Правовые аспекты экономической безопасности	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ

10.	Правовое обеспечение качества продукции, работ и услуг	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
11.	Правовое регулирование монополистической деятельности	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
12.	Правовое регулирование ценообразования	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
13.	Правовое регулирование расчетов и кредитования	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
14.	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
15.	Правовое регулирование сводных экономических зон	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
16.	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
17.	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ
18.	Отдельные виды договоров в предпринимательской деятельности	ПКР, УМ, СК, ПР	2/3-4	ОЛ, ДЛ

Используемые условные обозначения:

ПКР – подготовка к контрольной работе;
УМ – изучение учебного материала;
СК – изучение учебного материала и составление конспекта;
ПР – подготовка реферата;
СЗВТ – составление задач, вопросов, тестов, кроссвордов, ситуаций;

ДИ – участие в разработке деловой игры;
ПКР – подготовка к написанию курсовой (расчетно-графической) работы (проекта);
КО – участие в конкурсах, круглых столах, олимпиадах, диспутах и т.д.
Б – беседа индивидуальная или с группой;
КР – контрольная работа;
З – заслушивание на занятиях подготовленных работ;
ОБС – обсуждение на занятиях результатов;
ОЛ – основная литература;
ДЛ – дополнительная литература.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Хозяйственное право».

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка - по желанию	Наименование оценочного средства
1	Общие положения хозяйственного права и предпринимательской деятельности	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест, устный ответ
2	Субъекты предпринимательской деятельности	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест, устный ответ
3	Правовой режим имущества предпринимателя	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
4	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
5	Государственное регулирование и контроль за осуществлением предпринимательской деятельности	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
6	Разгосударствление и приватизация	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
7	Юридическая ответственность за правонарушения в сфере предпринимательства	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ. Зачет в форме

			теста
8	Органы, разрешающие споры в предпринимательской деятельности	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
9	Правовые аспекты экономической безопасности	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
10	Правовое обеспечение качества продукции, работ и услуг	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
11	Правовое регулирование монополистической деятельности	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
12	Правовое регулирование ценообразования	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
13	Правовое регулирование расчетов и кредитования	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
14	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
15	Правовое регулирование сводных экономических зон	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
16	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
17	Правовое регулирование инвестиционной деятельности	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ
18	Отдельные виды договоров в предпринимательской деятельности	ОК-6, ПК-2	Реферат, тест устный ответ

Типовые контрольные задания или иные материалы

1. Зачет

а) типовые вопросы (задания)

Вопросы к зачету

1. Понятие хозяйственного права как отрасли права, науки и учебной дисциплины.
2. Предмет хозяйственного права, признаки и методы правового регулирования.
3. Принципы и система хозяйственного права.

4. Взаимосвязь хозяйственного и хозяйственного права. Отграничения хозяйственного права от других отраслей права.
5. Законодательство РФ и Российской Федерации, регулирующее предпринимательское право.
6. Порядок применения международных договоров и обычаев в области предпринимательства.
7. История развития хозяйственного права.
8. Основные черты торгового права зарубежных стран.
9. Понятие, содержание и виды предпринимательских правоотношений
10. Элементы и структурные особенности предпринимательских правоотношений.
11. Субъекты предпринимательских правоотношений.
12. Граждане как субъекты хозяйственного права.
13. Особенности правового положения индивидуальных предпринимателей.
14. Юридические лица как субъекты предпринимательских правоотношений.
15. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность юридических лиц.
16. Порядок и способы создания юридических лиц
17. Некоммерческие организации, осуществляющие предпринимательскую деятельность
18. Правовой статус хозяйственных товариществ, обществ и кооперативов
19. Государственные и муниципальные предприятия
20. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. Органы юридического лица.
21. Объединение лиц, занимающихся хозяйственной деятельностью.
22. Государство и органы местного самоуправления как предпринимательства.
23. Понятие и виды объектов предпринимательских правоотношений.
24. Имущество предприятия как основной объект предпринимательских правоотношений.
25. Правовое закрепление имущества на основе бухгалтерских балансов.
26. Понятие и виды предпринимательских сделок. Условия действительности сделок.
27. Особенности и система предпринимательских договоров.
28. Порядок и значение института несостоятельности (банкротство).
29. Процедуры процесса банкротства.
30. Понятие разгосударствления и приватизации.
31. Государственная программа приватизации.
32. Правовое положение коллектива при приватизации. Формы и способы участия граждан в процессе приватизации.
33. Особенности деятельности субъекта хозяйственного права в различных сферах народного хозяйства.
34. Основные формы государственного регулирования народного хозяйства
35. Методы государственного регулирования народного хозяйства

36. Понятие, сущность и функции юридической ответственности за хозяйственные правонарушения.
37. Классификация хозяйственных правонарушений.
38. Виды хозяйственных споров.
39. Органы, разрешающие хозяйственные споры.
40. Роль прокуратуры и нотариата в правовом обеспечении предпринимательской деятельности
41. Понятие и структура безопасности государства.
42. Критерии экономической безопасности.
43. Способы и формы обеспечения экономической безопасности.
44. Антимонопольное законодательство и полномочия антимонопольных органов
45. Признаки монополистической деятельности и ответственность за нарушения антимонопольного законодательства
46. Государственная монополия, формы контроля и регулирования её деятельности.
47. Понятие и формы недобросовестной конкуренции.
48. Правовые формы управления качеством продукции, работ, услуг.
49. Сертификация работ и услуг.
50. Надзор и контроль за качеством продукции, работ, услуг.
51. Правовые последствия нарушения законодательства о качестве и защиты прав потребителя.
52. Значение и виды цены и тарифов.
53. Ответственность за правонарушение в области ценообразования.
54. Способы и источники финансирования деятельности предприятий и объединений.
55. Законодательство об инвестициях.
56. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.
57. Особенности правого регулирования иностранных инвестиций.
58. Расчетные отношения и их участники.
59. Правовые формы и особенности расчетов во внешнеэкономической деятельности.
60. Понятие и виды банковских кредитов.
61. Особенности кредитования внешнеэкономической деятельности.
62. Правовое значение бухгалтерского учета и статистической отчетности.
63. Ответственность за искажение отчетности.
64. Ревизии и аудиторские проверки.
65. Оценка результатов хозяйственной деятельности и ее правовое значение.
66. право предприятия на внешнеэкономическую деятельность.
67. Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
68. Ведение внешнеэкономической деятельности на совместных предприятиях.
69. Понятие свободной экономической зоны.

70. Порядок образования свободных экономических зон.
71. Понятие и признаки ценных бумаг, Понятие и виды объектов торгового оборота
72. Правовое регулирование рынка ценных бумаг.
73. Лицензирование на рынке ценных бумаг.
74. Интеллектуальная собственность предпринимателя
75. Принципы заключения договора в сфере предпринимательства
76. Таможенно-правовое регулирование ВЭД. Таможенные режимы. Понятие ТН ВЭД
77. Понятие ИНКОТЕРМС. Сфера применения.
78. Классификация терминов ИНКОТРЕМС, используемых при заключении внешнеэкономических сделках.
79. Таможенные тарифы, сборы, пошлины. Меры нетарифного регулирования.
80. Договор комплексной предпринимательской лицензии по законодательству РФ и договор коммерческой концессии по законодательству Российской Федерации.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

Результаты оцениваются по доле правильных ответов на вопросы и задания. Если студент правильно отвечает на все вопросы, он получает 100 баллов, если на половину - 50 баллов и т.д.

2.Реферат

а) типовые задания (вопросы)

Тематика рефератов

1. История термина «Хозяйственное право». Толкование термина «Хозяйственное право» в древности и современное.
2. Определение понятия «логистики».
3. Этапы развития логистики.
4. Концепция логистики.
5. Функции логистики.
6. Понятие «информационный поток», виды.
7. Системный подход в логистике.
8. Учет логистических издержек на протяжении всей логистической цепочки.
9. Функции логистики.
10. Задачи, решаемые на производстве службой логистики.
11. Понятие «материального потока», входной и выходной материальные потоки.
12. Понятие «логистической операции», их классификация. Логистические операции на разных стадиях движения материального потока.
13. Понятие «информационного потока».
14. Понятие «система», «логистическая система».

15. Виды логистических систем.
16. Свойства систем, элементы систем.
17. Объект изучения логистики.
18. Общая характеристика методов решения логистических задач.
19. Классификация моделей логистических систем.
20. Моделирование в логистике.
21. Сущность и задачи закупочной логистики.
22. Функции службы снабжения на предприятии в условиях применения логистики.
23. Задачи, решаемые службой снабжения.
24. Эффективность функционирования службы снабжения.
25. Управление процессом снабжения;
26. Цели управления снабжением;
27. Организационная структура управления процессом снабжения;
28. Задача «сделать или купить»;
29. Задача выбора поставщика.
30. Отношения с поставщиками, субподрядные отношения
31. Развитие поставщика (обратный маркетинг)
32. Оценка результатов работы с поставщиками. Рейтинг поставщика.
33. Порядок определения существенных для логистических процессов условий договоров поставки: транспортировка, тара и упаковка поставляемых товаров, сроки поставки, количество поставляемых товаров, имущественная ответственность за несвоевременную поставку или поставку некачественных (или некомплектных) товаров и др.
34. Основа управления стратегическим снабжением
35. Управление цепью снабжения
36. Определение цены закупок
37. Анализ АВС
38. Целевое ценообразование в снабжении
39. Анализ расходов закупок
40. Сущность и задачи производственной логистики.
41. Варианты управления материальными потоками в рамках внутрипроизводственных систем.
42. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве.
43. Структура общественного производства.
44. Внутрипроизводственные логические системы (макроуровень, микроуровень).
45. Качественная и количественная гибкость внутрипроизводственных логистических систем.
46. Составляющие логистической концепции организации.
47. Варианты управления материальными потоками. Толкающая система.
48. Варианты управления материальными потоками. Тянущая система.
49. Логистическая система управления производством МРП-1

50. Логистическая система управления производством МРП-2
51. Логистическая система управления производством Канбан
52. Логистическая система управления производством ОПТ
53. Возможности современного производства на переход на малосерийное производство
54. Способы налаживания партнерских отношений с поставщиками
55. Варианты сокращение простоев оборудования
56. Оптимизация запасов
57. Определение регламента движения деталей в процессе производства
58. Сущность и значение распределения в логистике.
59. Потребление материального потока в логистике.
60. Логистические каналы и логистические цепи.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

Основные требования к реферату (докладу). В работе должен быть отражен современный подход к анализируемой проблеме. Необходимо изложить точку зрения различных авторов. Объем реферата должен составлять до 10 страниц. По материалам реферата студент должен подготовить доклад на 5 минут и выступить с ним на семинарском занятии.

Содержание доклада должно показать **знание** студентом основных методов сбора и анализа информации, способы формализации цели и методы ее достижения; происходящие в обществе процессы; перспективные направления научных исследований и основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам мировой экономики; закономерности функционирования современной мировой экономики.

Студент должен показать умение: анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, самостоятельно оценить и критически проанализировать информацию по проблемам мировой экономики; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях в мировой экономике (ПК-8); выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей развития мирового хозяйства. Кроме того, учащийся должен **владет**ь методологией экономического исследования.

Реферат оценивается по 5-балльной шкале. Пять баллов ставится за реферат, в котором полностью раскрыта тема, продемонстрирована степень овладения максимальным количеством компетенций. Четыре балла студент получает за реферат, в котором достаточно полно раскрыта тема, продемонстрированы только компетенции на знание материала. Три балла студент получает за реферат, в котором слабо раскрыта тема, написанный не самостоятельно (студент не смог ответить на вопросы по теме).

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

В конце изучения всех тем подводятся итоги работы студентов на практических занятиях путем суммирования всех заработанных баллов.

В течение семестра студент имеет возможность увеличить количество набранных баллов путем пересдачи незачтенных (пропущенных) занятий.

Студент не может зарабатывать баллы только на зачетном тесте, поскольку он не проявил себя на семинарских занятиях.

Максимальное количество баллов, которое может заработать студент за семестр, равно 100 баллам. Поскольку студент выполняет различные виды работ, получает за них не только максимальное, но и минимальное количество баллов, то получаемый результат (сумма) целиком зависит от его активности в течение семестра. Выполняющий все задания студент значительно облегчает себе сдачу зачетного теста, поскольку набирает большое количество баллов предыдущими видами работ.

Критерии оценки знаний при сдаче зачета

Максимальное количество баллов на зачетном тесте - 100. Итоговая оценка определяется в соответствии со шкалой оценок: «зачтено» - показатель успеваемости более 60%, «не зачтено» - показатель успеваемости менее 60%.

Итоговая оценка по дисциплине в семестре за зачет.

Наименование оценки	Сумма баллов	Числовой эквивалент
отлично	91 – 100	5
хорошо	75 – 90	4
удовлетворительно	60 – 74	3
неудовлетворительно	0 – 59	2

Критерии оценки знаний при сдаче зачета

Зачет по дисциплине сдается в виде письменных ответов по билетам дисциплины, с последующим устным ответом.

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если все ответы на билет и на дополнительные вопросы студентом сданы без ошибок;

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если студент не отвечает на 1 вопрос из билета и на 1 дополнительный вопрос по билету;

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если студент не отвечает на 2 вопроса из билет и на 2 дополнительных вопроса по билету;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если студент не ответил ни на один вопрос из билета.

В билет входят 2 теоретических вопроса и 1 задача. Студент на зачете вытаскивает билет, отвечает письменно или устно преподавателю на билет и дополнительные вопросы. Оценка за зачет выставляется в зачетно-экзаменнационную ведомость и зачетную книжку студента. Все листы с ответами сдаются преподавателю после завершения зачета. Преподаватель сдает все в деканат декану факультету.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТА СТУДЕНТА НА ЗАЧЕТЕПРИ 100-БАЛЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

Характеристика ответа	Оценка ECTS	Баллы в БРС	Оценка
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умениями выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	A	100-96	5 (5+)
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	B	95-91	5
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах	C	90-86	4 4 (+)

науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.			
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные преподавателем.	C	85-81	4
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	D	80-76	4 4 (-)
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	E	75-71	3 3 (+)
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	E	70-66	3
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые	E	65-61	3 3 (-)

ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.			
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	F_x	60-41	2
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	F	40-0	2

Итоговая оценка по дисциплине в семестре за зачет.

Оценка по 5-балльной системе	Оценка по 100-балльной системе
5.0 превосходно	96-100
5.0 отлично	91-95
4.0 хорошо	81-90
4.0 Хорошо с недочетами	76-80
3.0 удовлетворительно	61-75
2.0 неудовлетворительно	41-60
Неудовлетворительно 2.0 (необходимо повторное изучение)	0-40

Перевод среднего балла в 100-балльную систему

Средний балл по 5-балльной системе	Балл по 100 балльной системе	Средний балл по 5-балльной системе	Балл по 100 балльной системе	Средний балл по 5-балльной системе	Балл по 100 балльной системе
5.0	100	4.0	81-82	2,9	57-60

4.9	98-99	3.9	80	2,8	53-56
4.8	96-97	3.8	79	2,7	49-52
4.7	94-95	3.7	78	2,6	45-48
4.6	92-93	3.6	77	2,5	41-44
4.5	91	3.5	76	2,4	36-40
4.4	89-90	3.4	73-74-75	2,3	31-35
4.3	87-88	3.3	70-71-72	2,2	21-30
4.2	85-86	3.2	67-68-69	2,1	11-20
4.1	83-84	3.1	64-65-66	2,0	0-10
		3.0	61-62-63		

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) «Хозяйственное право».

Основная литература:

1. Апресова Н.Г., Андреева Л.В., Андронова Т.А. Предпринимательское право. М.: Проспект, 2012 г.
2. Зинченко С.А., Колесник Г.И. Предпринимательское (хозяйственное) право. – М.: Дашков и К.,2010г.
3. Иванова-Паленова, Е. В. Предпринимательское право: учебник для бакалавров. М. : Юрайт, 2012г.
4. Хозяйственное право Круглова Н.Ю., РДЛ, 2001г.
5. Хозяйственное дело Круглова Н.Ю., Юрайт, 2011г.
6. Хозяйственное право Круглова Н.Ю., ИНФРА-М, 2009г.
7. Хозяйственное право, Белые Альвы, 2001г.
8. Хозяйское право Круглова Н.Ю., Российская Деловая Литература, 1999г.

Дополнительная литература:

1. Белых В.С. Правое регулирование предпринимательской деятельности в России. Монография. М.: Проспект, 2011г.
2. Беляева О.А. Предпринимательское право. Учебное пособие. М.: Бек, 2009г.
3. Баздникин, А. С. Цены и ценообразование : учеб. пособие для бакалавров. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012г.
4. Балашов А.И. Предпринимательское право. Учебное пособие. СПб.: Питер, 2011г.
5. Басовский, Л. Е. Управление качеством : учебник. 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2011г.
6. Глазова Е.В., Терехова Л.Н. Предпринимательское право. Учебное пособие. СПб.: Питер, 2010г.
7. Дойников И.В. Российское предпринимательское (хозяйственное) право. Учебное пособие для ВУЗов. М.: МПСИ, 2011г.

8. Ефремова О.В. Предпринимательское право. Курс лекций. М.: Юрайт, 2012г.
9. Иванова-Поленова Е.В. Предпринимательское право. Учебник. М.: Юрайт, 2012г.
10. Камышев Э.Н., Касьянов А.А. Предпринимательское право: Учебное пособие с практикумом. Томск: Издательство Томского политехнического университета, 2009г.
11. Круглова Н.Ю. Предпринимательское право. Электронный учебник. М.: Кронус, 2012г.
12. Лаптев В.В. Предпринимательское (хозяйственное) право и реальный сектор экономики. М.: "Инфотропик Медиа", 2010 г.
13. Молотникова А.Е., Куракина Р.С. Актуальные проблемы хозяйственного права. М.: Волтерс Клувер, 2011г.
14. Панченко, В. И. Валютное регулирование : учеб. Пособие. СПб. : Троицкий мост, 2011г.

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля) «Хозяйственное право». Приводятся допустимые ссылки на интернет-ресурсы.

Сайт Президента РФ http://www.president.kremlin.ru .
www.gav.ru
www.minfin.ru
www.buhgalteria.ru
www.audit-it.ru
Справочная правовая система ГАРАНТ. Информационный правовой ресурс www.garant.ru
Правовая система РЕФЕРЕНТ. www.referent.ru
Информационная система КОДЕКС. htpp://www.termika.ru
Вестник Минимущества России. Официальное информационно-аналитическое издание Министерства имущественных отношений РФ. Ежеквартальный журнал. Адрес в Интернет: www.nalog-hravo.ru.
Законодательство. Юридический журнал. Специализация - статьи из области налогового, финансового, земельного, предпринимательского, трудового и других отраслей права, статьи, посвященные конкретным проблемам современного отечественного законодательства и возможности их разрешения. Адрес в Интернет: http://www.garant.ru/jorn.htm.
Законодательство и экономика. Ежемесячный журнал. Адрес в Интернет: http://www.laveco.org.ru.

10.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) «Хозяйственное право»

Ресурсное обеспечение реализации дисциплины формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине полностью соответствует требованиям ФГОС. Факультет и кафедры, ведущие подготовку, оснащены необходимым лабораторным оборудованием и оргтехникой в объеме, достаточном для обеспечения уровня подготовки в соответствии с ФГОС. Все оборудование и помещения находятся в собственности Института (свидетельство о государственной регистрации права от 06.11.2008 г. №77АЖ680825. Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения занятий: 129085, г. Москва, ул. Годовикова, д. 9, стр. 25, кабинеты 316, 317, 318, 321, 322, 322а). Перечень имеющегося оборудования:

- Столы одно-, двух-, и трехместные;
- Стулья;
- Доски меловые;
- Доски магнитно-маркерные;
- Кафедры;
- Переносной компьютер Acer Aspire 5633WLMi;
- LCD проектор Toshiba TLP-XD2000;
- Столик для проектора Projecta Solo 8000;
- Экран на штативе STM-1103 200x200;
- Интерактивная приставка TRIUMPH Portable SLIM USB.

В компьютерных классах (каб. 323, 324), объединенных в локальную сеть и оснащенных обучающими и информационными программами, студенты имеют возможность выхода в Интернет, использования ЭБС, Консультант плюс. Помещения, предназначенные для изучения профессиональных дисциплин, оснащены современным оборудованием и техническими средствами. Перечень имеющегося оборудования:

- Столы двухместные;
- Стулья;
- Доска меловые;
- Кафедра;
- Компьютеры Pentium Core2Duo, объединенные в сеть на базе операционной системы Windows Server;
- Мониторы жидкокристаллические;

- Сканеры;
- Лазерные принтеры;
- Микрофоны;
- Наушники;
- Звуковые колонки.

В библиотеке Института (каб. 301) оборудованы места для работы с ЭБС и сканирования библиотечных ресурсов.

11.Приложения

11.1. Методические рекомендации по применению активных и интерактивных форм обучения

При изучении дисциплины предусматривается использование следующих активных и интерактивных образовательных технологий (учебных форм), предусмотренных в планах семинарских и практических занятий:

Адаптивное обучение – способ организации учебного процесса с учетом индивидуального уровня подготовки обучаемого до начала обучения и/или в процессе обучения.

Деловая игра – метод имитации (подражания, изображения) принятия решений руководящими работниками или специалистами в различных производственных ситуациях (в учебном процессе – в искусственно созданных ситуациях), осуществляемый по заданным правилам группой людей в диалоговом режиме. Диалоговые игры применяются в качестве средства активного обучения для освоения процессов принятия решения.

Дискуссия – форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или реферата по предложенной тематике.

Мастер-класс – семинар, который проводит эксперт (известный действующий специалист) в области права, для тех, кто хочет улучшить свои практические достижения в этом предмете.

Метод «инцидента» - метод поиска информации самими слушателями, целью которого является развитие или совершенствование умений слушателей, с одной стороны, принимать решения в условиях недостаточности информации, с другой – рационально собирать и использовать информацию, необходимую для принятия решения.

Метод кейсов – технология, сущность которой состоит в том, что учебный материал подается обучаемым в виде микропроблем, а знания приобретаются в результате их активной исследовательской и творческой деятельности по разработке решений. Метод анализа конкретных ситуаций прививает практические навыки работы с информацией; учит вычленять, структурировать и ранжировать проблемы.

Метод мозгового штурма – метод генерирования идей, сущностью которого является экстенсивная коллективная выработка максимально

возможного количества вариантов решения проблемы с последующим их критическим анализом.

Метод проектов – комплексный метод обучения, результатом которого является создание какого либо продукта или явления. В основе учебных проектов лежат исследовательские методы обучения.

Ролевая игра – модель построения учебного процесса, с целью приобретения практики вариантов различного поведения, поиска наиболее оптимальной тактики и стратегии нахождения решения проблемы. Сюжетно-ролевые игры проводятся по предварительно разработанному сценарию, имеют развернутые инструкции для всех участников игры с описанием содержания их роли. Данный тип игр основывается на более сложном механизме взаимодействия участников игры, что требует большего времени для проведения занятия.

Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности и межличностного профессионального поведения в общении (практические занятия по темам).

Как показывает педагогическая практика теоретические вопросы лучше усваиваются, когда учебная работа проводится в форме дискуссии. Добиваясь от каждого студента добросовестного выполнения в часы самостоятельной работы индивидуального задания преподавателя, таким образом, планируется их подготовка к проведению дискуссии в учебное время. При выборе и формулировании конкретной темы выступления обязательно учитывается обоснованное мнение студента-докладчика, содокладчика. Как правило позиции по одной проблеме, изложенные в ходе дискуссии, полностью не совпадают. На протяжении ряда таких занятий, добиваясь от студентов концентрации внимания, необходимо вырабатывать умение слышать особенности правовой аргументации собеседника, выделять главное в обсуждаемой теме, правильно задавать вопросы, а в итоге - организовать публичный спор (диспут). Его предполагается использовать как одну из самых активных форм работы со студентами в атмосфере свободного, непринужденного высказывания по острым правовым проблемам технического регулирования в торговле.

Подражание, изображение, совместное с преподавателем обсуждение деловых ситуаций и решение задач, создание различного рода юридических документов как активные средства обучения особенно полезны при проведении практических занятий.

В этом направлении предполагается внедрять в педагогическую практику мастер-классы: семинары с участием известных действующих специалистов в указанной области.

Заключительная тема курса обсуждается на последнем семинаре, где студенты, могут дать развернутое изложение каждого из вопросов семинарского занятия по данной теме (доклад). На этом же занятии подводятся общие итоги, что может быть проведено в форме тестирования или коллоквиума. Именно эти формы более всего отвечают выявлению итогового уровня подготовленности как

каждого студента, так и группы в целом и зависимости от посещения аудиторных занятий и участия в них.

Наименование тем занятий с использованием активных форм обучения

Очная форма – 4 года

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов	% учебного времени
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	Государственное регулирование и контроль за осуществлением предпринимательской деятельности	СЗ	Круглый стол	2	100%
2	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	СЗ	Кейс-метод	2	100%
3	Правовое регулирование ценообразования	СЗ	Деловая игра	2	100%
4	Отдельные виды договоров в предпринимательской деятельности	СЗ	Деловая игра	2	100%
Итого					**22%**

Заочная форма – 5 лет

№	Тема занятия	Вид учебного занятия	Форма / Методы интерактивного обучения	Кол-во часов	% учебного времени
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
1	Государственное регулирование и контроль	СЗ	Кейс-метод	0,75	100%

	за осуществлением предпринимательской деятельности				
2	Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	СЗ	Кейс-метод	0,75	100%
Итого					**21%**

11.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии:

п/п	Вид занятий	Краткая характеристика
1	Лекция	Лекции построены на основе использования активных форм обучения: - лекция-беседа (преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов), - проблемная лекция (с помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей: усвоение студентами теоретических знаний; развитие теоретического мышления; формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста), -лекция с заранее запланированными ошибками (Эта форма проведения лекции необходима для развития у студентов умений оперативно анализировать профессиональные ситуации, выступать в роли экспертов, оппонентов, рецензентов, вычленять неверную или неточную информацию). На каждой лекции применяется сочетание этих форм обучения в зависимости от подготовленности студентов и вопросов, вынесенных на лекцию. Присутствие на лекции не должно сводиться лишь к автоматической записи изложения предмета преподавателем. Более того, современный насыщенный материал каждой темы не может (по времени) совпадать с записью в тетради из-за разной скорости процессов - мышления и автоматической записи. Каждый студент должен разработать для себя систему ускоренного фиксирования на бумаге материала

п/п	Вид занятий	Краткая характеристика
		лекции. Поэтому, лектором **рекомендуется формализация записи** посредством использования общепринятых логико-математических символов, сокращений, алгебраических (формулы) и геометрических (графики), системных (схемы, таблицы) фиксаций изучаемого материала. Овладение такой методикой, позволяет каждому студенту не только ускорить процесс изучения, но и повысить его качество, поскольку успешное владение указанными приемами требует переработки, осмысления и структуризации материала.
2	Семинарские занятия	Приступая к изучению данного курса, следует особое внимание обратить на подбор учебных изданий по предмету, предполагающих активные формы обучения. В рамках каждой темы в соответствии с рабочей программой предлагается план изучения темы, подкрепленный рядом проблемных вопросов для самостоятельной подготовки и индивидуального ответа. Вопросы составлены таким образом, чтобы акцентировать внимание на отдельных важных аспектах изучаемой проблемы. Выполнение заданий формируют навыки выделения важных моментов в большом объеме нового материала, стимулирует активный поиск полного ответа на сформулированную кратко учебную проблему.
3	Подготовка к зачету	Подготовка к зачету предполагает изучение рекомендуемой литературы и других источников, конспектов лекций, повторение материалов практических занятий.

Методические указания к практическим и/или семинарским занятиям

Практическое занятие – одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков.

Практические занятия по отдельным дисциплинам рекомендуется проводить *в форме семинаров*, что позволяет студентам привить практические навыки самостоятельной работы с научной литературой, получить опыт публичных выступлений.

Семинар - составная часть учебного процесса, групповая форма занятия при активном участии студентов. Семинары способствуют углублённому изучению наиболее сложных проблем дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На семинарах студенты учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, вести полемику, убеждать, доказывать, опровергать, отстаивать свои убеждения, рассматривать ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Всё это помогает приобрести навыки и умения, необходимые современному специалисту. Подготовка к семинару зависит от формы, места проведения семинара,

конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением).

Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа начинается до прихода студента на лекцию. Целесообразно использование «системы опережающего чтения», т.е. предварительного прочитывания лекционного материала, содержащегося в учебниках и учебных пособиях, закладывающего базу для более глубокого восприятия лекции. Работа над лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом. Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления – речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника – документа, статьи, книги и т.п.).

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации с преподавателем, в ходе которых можно решить многие проблемы изучаемого курса, уяснить сложные вопросы. Беседа студента и преподавателя может дать многое - это простой прием получения знаний. Самостоятельная работа носит сугубо индивидуальный характер, однако вполне возможно и коллективное осмысление проблем науки.

Методические указания по написанию реферата

Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. referrer — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данной публикации (публикациях).

Общая структура работы следующая: титульный лист, оглавление, введение, основная часть работы, заключение список использованной литературы.

При оформлении текста реферата следует учитывать, что открывается работа титульным листом, где указывается полное название учебного заведения, кафедры, название учебного предмета, тема реферата, фамилии автора и преподавателя, место и год написания. На следующей странице, которая нумеруется внизу по правому краю или по центру номером 2, помещается оглавление с точным названием каждой главы и указанием номера начальных страниц.

Общий объем реферата не должен превышать 15-20 страниц для печатного варианта. Поля страницы: левое - 3 см., правое - 1,5 см., нижнее 2 см., верхнее - 2 см. до номера страницы. Текст печатается через 1,5 интервала. Если текст реферата набирается в текстовом редакторе Microsoft Word, рекомендуется использовать шрифты: Times New Roman, размер шрифта - 12 пт, а названия оглавлений- 14 пт. Каждая структурная часть реферата (введение, главная часть, заключение и т.д.) начинается с новой страницы. Расстояние между главой и следующей за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала.

После заголовка, располагаемого посредине строки, не ставится точка. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка. Страницы реферата нумеруются в нарастающем порядке. Номера страниц ставятся в правом нижнем углу листа.

Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется (это не относится к содержанию реферата).

Процедура защиты реферата: Не позднее чем за два дня до защиты реферат представляется студентом на рецензию преподавателю. Защита реферата происходит в течение 10 минут на семинарском занятии или во время дежурства преподавателя на кафедре. Важно, чтобы защищающий реферат мог рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы

выводах. Таким образом, совершается отход от механического пересказа реферата к научному обоснованию проблемы, после чего задаются вопросы по представленной проблеме.

Структура доклада	***Структура реферата***
1. Титульный лист 2. Содержание (план) 3. Основная часть (необходимо рассматривать минимум 3 вопроса) 4. Список литературы 5. Объем – минимум 10 страниц 6. Нумерация страниц – правый нижний угол (ил по центру внизу) страницы. 7. Разметка страниц: слева – 3 см, сверху и снизу – 2 см, справа – 1,5 см	1. Титульный лист 2. Содержание (план) 3. Введение 4. Основная часть (необходимо рассматривать минимум 3 вопроса) 5. Заключение 6. Список литературы 7. Объем – минимум 20 страниц 8. Нумерация страниц – правый нижний угол (ил по центру внизу) страницы 8. Разметка страниц: слева – 3 см, сверху и снизу – 2 см, справа – 1,5 см

Оформление документа

1. Шрифт	Times New Roman
2. Размер	12, 14
3. Междустрочный интервал	1,5 пт
4. Интервал перед, после абзаца	0 пт.
5. Выравнивание	по ширине
6. Отступ первой строки	1,25 см.
7. Выделение определений	полужирный курсив
8. Нумерация страниц (нумерация начинается со 2 стр)	внизу справа (допускается по центру)

11.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Использование электронных ресурсов для подготовки к занятиям и зачету (см. пп. 8);

2. Консультирование студентов посредством электронной почты.

3. Использование информационно-справочные систем:

- автоматизированная система управления - база данных «Университет»
- электронные библиотечная система: Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru).
- тестовый доступ: American Institute of Physics, Znanium.com, Casc, Редакция журналов BMJ Group, БиблиоРоссика, электронная коллекция книг и журналов Informa Healtcare, Polpred, Science Translational Medicine, коллекция журналов BMG Group.

11.4. Особенности организации образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Образовательный процесс для лиц с ограниченными возможностями здоровья организован в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании

в Российской Федерации», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ, утвержденными 08.04.2014 г. № АК-44/058н и разделом 7, п. 7.1, пп. 22 «Методические рекомендации по работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья», устанавливающими специальные требования к условиям изучения дисциплин для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Институте обеспечивается:

1. Для слепых: материалы для обучения оформлены в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых. Письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специальным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются. При необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей.
2. Для слабовидящих: учебные материалы и задания для контроля оформлены увеличенным шрифтом, обеспечено индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс. При необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся.
3. Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечено наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования. По желанию глухих и слабослышащих обучающихся экзаменационные мероприятия производятся в письменной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): для выполнения письменных заданий используется надиктовка их на технические средства обучения. По желанию обучающегося письменные занятия заменяются устными.

11.5. Практикум по дисциплине

Задачи

Задача 1. Физические лица как субъекты предпринимательской деятельности.

16-летний Самсонов после года работы по трудовому договору решил заняться предпринимательской деятельностью, в связи, с чем обратился в орган опеки и попечительства за признанием его полностью дееспособным.

Родители Самсонова были против признания сына полностью дееспособным до наступления его совершеннолетия, о чем сообщили в орган опеки и попечительства.

Какое решение примет орган опеки и попечительства? Куда и в каком порядке может быть обжаловано это решение? Можно ли решить этот вопрос, минуя орган опеки и попечительства?

Задача 2. Физические лица как субъекты предпринимательской деятельности.

Петр Иванов, 25 лет, проживающей отдельно от родителей, находящихся в трудоспособном возрасте, значительную часть своего заработка тратит на спиртные напитки, после чего приходит к родителям занимать деньги на питание.

Родители, желая лишить сына возможности тратить деньги на спиртное, обратились в суд с просьбой об ограничении его дееспособности в части распоряжения заработком. Они просили назначить отца попечителем сына и уполномочить его на получение зарплаты сына.

Вправе ли суд назначить опеку над Ивановым? Какое решение должен вынести суд?

Задача 3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.

Комитет по управлению государственным имуществом Тверской области предъявил в арбитражный суд иск к закрытому акционерному обществу "Балчуг", администрации Конаковского р-на и Петровскому опытному заводу о признании недействительной регистрации акционерного общества "Балчуг".

АО "Балчуг" было зарегистрировано постановлением главы администрации города Коноково Тверской области от 23 сентября 1998 г. № 568-97. Одним из его учредителей вместе с ассоциацией "Ростех" и физическими лицами выступил Петровский опытный завод, который внес в уставный капитал государственное имущество - основные средства, оцененные 550 000 руб.

Опытный завод являлся федеральной собственностью и значился на территории Тверской области (инвентарный номер 3456). Имущество завода находилось в его полном хозяйственном ведении. Завод действовал с разрешения Департамента химической и нефтехимической промышленности Минпрома России;

Государственный комитет Российской Федерации по управлению государственным имуществом, осуществляющий полномочия по распоряжению имуществом от имени собственника, подтвердил полномочия завода.

Каковы условия передачи государственного имущества, находящегося на праве хозяйственного ведения у государственного предприятия, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ? Кто осуществляет полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в хозяйственном ведении? Каковы основания признания регистрации юридического лица недействительной? Какое решение вынесет суд?

Задача 4. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.

Приказом директора производственно-коммерческой фирмы "Люкс" от 5 октября 1997 г. №54 было утверждено Положение о филиале - финансовом центре. Пункт 2.1 Положения предусматривал, что целью деятельности филиала является привлечение денежных средств от населения и организаций на условиях срочности, возвратности и платности.

Филиал систематически осуществлял эту деятельность с 1 по 29 ноября 1997 г. Прокурор Вологодской области заявил иск в общественных интересах ПКФ "Люкс" о прекращении деятельности филиала этой фирмы по осуществлению банковских операций по привлечению денежных средств от населения до получения соответствующей лицензии.

Как соотносятся правосубъектность юридического лица и лицензирование его деятельности? Где и в каком порядке осуществляется выдача лицензий на совершение банковских операций?

Вправе ли юридическое лицо наделять свой филиал такими функциями, которыми оно само не обладает? Какое решение вынесет суд?

Задача 5. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.

Общество с ограниченной ответственностью "Союз" обратилось в арбитражный суд Волгоградской области с иском о признании недействительной сделки обмена основных средств и других материальных ценностей по договору от 6 августа 1997 г. № 78-983, заключенному с акционерным обществом "Докор". Исковое заявление подписал директор 000 "Союз".

Представитель ответчика указал на то, что еще до предъявления иска 000 "Союз" находилось в процессе ликвидации. Следовательно, полномочия директора, подписавшего исковое заявление, истекли до предъявления иска, с момента назначения ликвидационной комиссии.

Истец сообщил, что собранием 000 "Союз" директор избран председателем ликвидационной комиссии, что своевременно было доведено до сведения арбитражного суда, т.е. исковое заявление подписано правомочным лицом.

Кто осуществляет гражданские права и обязанности юридического лица? Каков порядок назначения ликвидационной комиссии? В чем отличие правосубъектности юридического лица и ликвидационной комиссии? Кто подписывает документы от имени ликвидационной комиссии? Какое решение вынесет суд?

Задача 6. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности

Государственная налоговая инспекция по Октябрьскому округу г. Воронежа обратилась в арбитражный суд воронежской области с иском о ликвидации общества с ограниченной ответственностью "Сигма", так как ответчиком не сформирован заявленный уставный капитал, не открыт расчетный счет в банке, не представлено ни одного счета о финансово-хозяйственной деятельности.

Арбитражный суд в иске ГНИ отказал со ссылкой на то, что не имеется законодательных актов, предусматривающих ликвидацию юридических лиц по основаниям, изложенным в исковом заявлении. Дело передано в апелляционную инстанцию.

Какие основания ликвидации юридического лица? Каков порядок ликвидации юридического лица? Что является грубым нарушением закона или иных правовых актов? Какие нормы нарушены по условиям задачи? Какое решение вынесет суд?

Задача 7. Государство и муниципальные образования как субъекты предпринимательской деятельности.

АО "Тор" получило заинтересовавшее его предложение о проведении работ по асфальтированию дорог и благоустройству улиц определенной территории административного округа города. Предложение о заключении договора от имени административного округа было подписано главой администрации. Директор АО "Тор" сомневается в возможности местного территориального образования быть участником хозяйственного договора, полагая, что его функции чисто управленческие. Своими сомнениями он поделился с юрисконсультом.

Может ли муниципальное образование быть субъектом гражданского права? Если да, то при наличии каких признаков оно считается таковым?

Задача 8. Государство и муниципальные образования как субъекты предпринимательской деятельности.

Федеральное казенное предприятие "Димпорт-сервис" обратилось в арбитражный суд с иском к Государственному комитету по управлению государственным имуществом, требуя признания недействительным решения Комитета об изъятии трехэтажного производственного здания, принадлежащего ему на праве оперативного управления.

Представитель предприятия пояснил, сто, по его мнению, имеется нарушение, во-первых, закрепленного в законе принципа участия государства во взаимоотношениях с другими субъектами гражданского права на равных началах, ибо Госкомитет односторонне властным предписанием лишил его права на имущество.

Во-вторых, поскольку Госкомитет не является собственником спорного имущества, он не имел права выносить такое решение. В заявлении ответчика отмечалось, что в связи с сокращением объемов производства трехэтажное здание предприятия длительное время не могло использоваться по назначению и сдавалось в аренду различным коммерческим организациям без согласования с Госкомитетом по управлению государственным имуществом.

Какое решение должен вынести арбитражный суд?

Задача 9. Государство и муниципальные образования как субъекты предпринимательской деятельности.

В процессе следствия по уголовному делу у Бабкова была изъята как вещественное доказательство коллекция монет, имеющая высокую стоимость. Через полгода уголовное дело было прекращено, однако прокуратура не могла

возвратить коллекцию собственнику, пояснив, что она исчезла во время недавнего пожара. Бабков потребовал возместить убытки, представил заключение эксперта, в котором была определена рыночная стоимость его коллекции монет на момент предъявления требования. Представитель прокуратуры заявил, что прокуратура не несет ответственности за утрату его имущества, поскольку нет вины ее работников в утрате коллекции. Пожар произошел из-за неисправности электропроводки, предвидеть это было невозможно. Кроме того, возмещение вреда в подобных случаях, если есть все предусмотренные законом необходимые условия, должно производиться за счет казны РФ.

Имеет ли Бабков право на возмещение причиненного ему ущерба? Является ли в данном случае РФ субъектом данного обязательства или таковым должна быть признана прокуратура? Как следует разрешить дело?

Задача 10. Государство и муниципальные образования как субъекты предпринимательской деятельности.

Унитарное предприятие "Прогресс", основанное на праве хозяйственного ведения, длительное время испытывало трудности со сбытом своей продукции. Это повлекло резкое уменьшение его оборотных средств и в связи с этим задолженность по расчетам с поставщиками сырья и иными кредиторами.

Кредиторы после безуспешных попыток получить причитающиеся им средства с предприятия "Прогресс" решили обратиться с иском к Российской Федерации как учредителю этого предприятия и собственнику его имущества. Они полагают, что в соответствии со ст. 399 ГК их иски будут удовлетворены, поскольку государство несет субсидиарную ответственность по обязательствам созданных им унитарных предприятий.

Изложите со ссылками на закон основные положения об ответственности государства по обязательствам созданных им юридических лиц. В каких случаях такая ответственность возможна применительно к унитарным предприятиям? Какое решение вынесет суд?

Задача 1. Понятие субъекта права.

Супруги Петровы проживали в доме муниципального жилищного фонда. В 1995г. Петровы расторгли брак. Жена с несовершеннолетним сыном 10 лет стала жить отдельно, снимая комнату. В 1996 г. она скончалась, а ее сын стал жить у бабушки (по матери). В том же году Петров приватизировал квартиру, в которой он остался проживать, а затем подарил эту квартиру своей сестре Кузнецовой. Районный прокурор в 1997 г. обратился в суд с заявлением в интересах несовершеннолетнего сына Петровых о признании совершенных Петровым сделок по приватизации квартиры и ее дарения недействительными, так как в соответствии со ст. 60 Семейного кодекса РФ и ст. 37 Гражданского кодекса РФ родители не вправе без предварительного разрешения органа опеки и попечительства совершать сделки с имуществом несовершеннолетних детей,

также как и сделки, влекущие отказ от принадлежащих несовершеннолетним прав.

В заседании суда приняли участием Петров, Кузнецова, представитель районной администрации, как стороны по сделке приватизации квартиры, районный прокурор, представитель органа опеки и попечительства.

Дайте определение понятия субъекта права? Совпадают ли понятие субъекта права и субъекта правоотношения? Назовите субъектов права? Назовите участников и содержание возникших в данном случае правоотношений? Кто из упомянутых выше лиц является субъектом гражданских правоотношений? Является ли субъектом возникших гражданских правоотношений несовершеннолетний сын Петровых, прокурор (районная прокуратура), орган опеки и попечительства, его представитель?

Задача 2. Граждане как субъекты хозяйственного права.

Родители несовершеннолетнего Бориса 13-ти лет, внесли на его имя в сберегательный банк вклад в размере 1 тыс. рублей. Решив приобрести на эти деньги собаку, Борис обратился в отделение банка с просьбой выдать ему необходимую сумму денег, но контролер банка, к которому он обратился, отказал ему в этом, сказав, что он не вправе сделать это. За советом о том, как ему поступить, Борис обратился к своему знакомому студенту, который посчитал отказ контролера необоснованным, поскольку, как объяснял на лекции преподаватель, любой гражданин может быть собственником уже с момента рождения, а собственник вправе распоряжаться своим имуществом, в том числе и деньгами, по своему усмотрению.

Какими свойствами (признаками) должен обладать гражданин, чтобы он мог самостоятельно осуществлять свои имущественные права? Вправе ли Борис распоряжаться банковским вкладом, внесенным на его имя? Обоснован ли отказ контролера банка в выдаче Борису денег? Изменится ли ответ на поставленный вопрос, если бы Борису было 14 лет?

Задача 3. Правовое положение индивидуального предпринимателя.

Наташа Скворцова договорилась с портнихой Поповой, занимающейся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, о пошиве к 1 октября свадебного платья по эскизам, представленным Наташей. Поскольку для платья необходимы были украшения ручной работы, Попова договорилась об изготовлении этих украшений с дизайнером Нестеровой, которая по просьбе знакомых иногда выполняла отдельные заказы за плату или бесплатно.

Изготовить украшения для платья Нестерова согласилась за плату, размер которой был определен с учетом стоимости необходимых материалов и вознаграждения за работу по изготовлению украшений. В качестве индивидуального предпринимателя Нестерова не регистрировалась. Однако Нестерова не смогла вовремя приобрести часть необходимых материалов. К тому

же перед окончанием работы по изготовлению украшений она внезапно заболела и украшения не были изготовлены в срок. Соответственно Попова не смогла выполнить в срок заказ Наташи. Свадебное платье пришлось срочно приобретать в магазине. Все это омрачило Наташе и ее близким свадебные торжества. После свадьбы, по совету мужа, студента юридического факультета, Наташа предъявила в суд иск о взыскании с Поповой неустойки за невыполнение работы в срок и компенсации морального вреда. Попова возражала против этих требований, ссылаясь на то, что заказ не был выполнен в срок не по ее вине, а по вине Нестеровой, не сумевшей в срок изготовить необходимые украшения. Несмотря на это, суд удовлетворил требования Наташи.

Продолжая считать виновной в невыполнении заказа Нестерову, Попова в свою очередь предъявила в суд требование к Нестеровой о возмещении понесенных убытков (сумм, выплаченных Наташе). Дело рассматривалось другим судом - по месту жительства Нестеровой, который, вопреки ожиданиям Поповой, отказал ей в иске.

Исходя из того, что суть спора в обоих случаях была одной и той же, Попова пришла к выводу, что решение, по крайней мере, одного из судов является ошибочным. Она обратилась в юридическую консультацию за советом - решение, какого суда ей следует обжаловать?

Какой ответ должен быть дан Поповой? Каковы правила занятия гражданином предпринимательской деятельностью? Были ли нарушены эти правила в данном случае? Имеются ли основания для обжалования решений судов или решения, одного из них и какого?

Задача 4. Понятие юридического лица.

Правление кооператива приняло решение о постройке нового овощехранилища, но поскольку в совхозе не имелось специализированного строительного подразделения, было решено найти организацию, которая могла бы возвести это хранилище, для чего в газете было помещено соответствующее объявление. Прораб соседнего строительного треста Кузьмин организовал из желающих строительную бригаду, которая была согласна выполнить эти работы на договорных началах в свободное от основной работы время. Бригадиром на собрании был избран Кузьмин и ему было поручено вступить в переговоры с кооперативом о заключении договора. Председатель кооператива сказал, что он не может заключить договор с бригадой. Договор, по его мнению, может заключаться только с организациями, являющимися юридическими лицами, такими как трест, управление, комбинат и т.п., но не с отдельной бригадой, входящей в состав треста. В ответ на это Кузьмин пояснил, что бригада создана специально для выполнения работ по заказам других организаций, не входит в состав строительного треста и является самостоятельным подрядным коллективом, который вправе заключать хозяйственные договоры. Аналогичные договоры бригада заключала и в предыдущие годы, и никаких сомнений в праве

бригады заключать такие договоры ни у кого не возникало, в связи с чем следует полагать, что бригада имеет статус юридического лица.

Дайте определение понятия юридического лица. Перечислите и поясните сущность каждого признака юридического лица. В чем заключаются различия в правовом положении организаций, являющихся юридическими лицами и не являющихся таковыми? Является ли бригада Кузьмина юридическим лицом? Вправе ли она заключать договоры с другими организациями?

Задача 5. Правовое положение общественных объединений.

Ряд граждан г. Белогорска объединились в историко-мемориальное общество "Память", целью которого было изучение края и увековечивание памяти известных людей города. При создании общества было решено не осуществлять государственную регистрацию общества, поскольку учредители полагали, что для общественных объединений это не является обязательным.

Для разработки проекта памятника был начат сбор средств и объявлен открытый конкурс. Созданная обществом конкурсная комиссия присудила 1-е место скульптору Иванову, 2-е - Михайлову и 3-е - Воронову. Но решение комиссии впоследствии не было одобрено правлением общества и объявленные премии не были выплачены. Иванов предложил Михайлову и Воронову обратиться в суд с иском к конкурсной комиссии. При обращении в суд им было заявлено, что общество "Память" не зарегистрировано, не является юридическим лицом и к нему не может быть предъявлен иск. Конкурсная комиссия также не является юридическим лицом. Скульпторы полагали, что их права были нарушены и подлежат защите.

Какие условия необходимы для приобретения статуса юридического лица общественной организацией? Является ли общество "Память" юридическим лицом? Могут ли быть ответчиками в суде конкурсная комиссия и общество 'Память "?

Задача 6. Объем правоспособности юридического лица.

При проверке деятельности ООО "Ускорение" работниками налоговой службы было установлено, что оно продало на городском рынке несколько тонн арбузов и дынь, в то время как согласно уставу основной целью деятельности ООО было производство строительно-монтажных работ по заказам граждан и организаций. В связи с тем, что торговля овощами как вид деятельности не был указан в уставе ООО, налоговая инспекция обратилась в арбитражный суд с иском о признании сделок по продаже арбузов и дынь недействительными и о взыскании с ООО в доход государства сумм, полученных по этим сделкам.

В заседании арбитражного суда представителем ООО было заявлено, что арбузы и дыни были приобретены ранее вместе с необходимым для ООО экскаватором, продавец которого был согласен продать экскаватор только совместно с имеющимися у него овощами. Поскольку овощи в таком количестве были не нужны ООО, оно решило их продать на рынке.

Каким образом определяется объем правоспособности юридического лица? Какие сделки вправе совершать юридическое лицо? Могут ли быть признаны недействительными сделки, не соответствующие его уставу?

Задача 7. Правовое положение структурных подразделений (филиалов) юридических лиц.

Государственное предприятие "Бельский станкостроительный завод" занимался изготовлением отдельных узлов станков, которые он отгружал своему головному предприятию, а также изготовлением метизов (крепежных деталей), поставляемых другим предприятиям и организациям по договорам, заключаемым станкозаводом с этими предприятиями (организациями). Один из покупателей - ЗАО "Ремстрой" в течение месяца не оплачивал поставленную ему станкозаводом продукцию, в связи с чем, станкозавод обратился в арбитражный суд с исковым заявлением о взыскании с ЗАО стоимости поставленной продукции и неустойки.

К исковому заявлению был приложен экземпляр договора поставки, заключенного с ЗАО "Ремстрой". От имени станкозавода договор был подписан директором завода, действовавшим, как было указано в тексте договора, на основании Положения о заводе, и директором ЗАО "Ремстрой", действующим на основании Устава ЗАО. Суд потребовал представления Положения о заводе и Устава ЗАО. Из Положения о заводе следовало, что завод представляет собой одно из структурных подразделений Государственного казенного предприятия "Комплект" и не имеет ни утвержденной для него сметы, ни самостоятельного баланса, в связи с чем арбитражный суд пришел к выводу о том, что «Бельский станкостроительный завод» не является юридическим лицом и вынес определение о прекращении производства по делу. Руководство завода полагало, что определение арбитражного суда является необоснованным, поскольку право завода требовать оплаты своей продукции оказалось без правовой защиты.

Является ли определение арбитражного суда обоснованным? Имеются ли основания для его обжалования?

Задача 7. Права и обязанности участников (членов) юридических лиц.

Сошлись однажды Иванов, Петров, Сидоров и Харитонов. Все они занимались предпринимательской деятельностью, принимая участие в деятельности юридических лиц, организационно-правовая форма которых была различной. Иванов сказал, что результатами своей деятельности он доволен, но тяготит его обязательное трудовое участие в делах своего юридического лица и личная имущественная ответственность по обязательствам юридического лица. На что Петров заметил, что на нем ни той, ни другой обязанности не лежит, но выход из состава участников сопряжен с рядом условий, в частности, с необходимостью обязательного предупреждения других участников о желании продать свою долю в уставном капитале. Сидоров подтвердил, что точно также можно охарактеризовать и положение участников юридического лица, в котором он принимает участие, но его положение значительно проще, поскольку он является

единственным участником юридического лица. Оценивая свое положение. Харитонов, к своему удивлению обнаружил, что на нем не лежит ни одна из обязанностей, о которых упоминали его друзья.

Членами (участниками) каких юридических лиц были Иванов, Петров, Сидоров и Харитонов? Каковы организационно-правовые формы юридических лиц?

Задача 8. Организационно-правовые формы хозяйственных товариществ.

При подготовке к занятиям по теме "Организационно-правовые формы хозяйственных товариществ" студент Троечкин начал изучение вопроса с просмотра статей по этой теме в экономических и юридических словарях и энциклопедиях. К своему удивлению в этих изданиях он обнаружил упоминание о значительно большем числе товариществ, чем ему приходилось слышать об этом ранее, в т.ч. и на лекциях. Он установил, что в литературе идет речь о полных товариществах, товариществах с ограниченной ответственностью, коммандитных или смешанных товариществах, товариществах на вере, товариществах собственников жилья, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих товариществах, простых товариществах.

Сравнительного анализа всех указанных товариществ ни один из литературных источников не содержал и Троечкин, не имея времени на выяснение особенностей каждого из упомянутых товариществ, пребывал в затруднении с подготовкой ответов на вопросы по теме занятий. Своими сомнениями и озабоченностью он поделился со своим товарищем - студентом Пятеркиным, который до начала занятий успел ему сообщить лишь то, что часть из перечисленных им товариществ в действительности не являются организационно-правовыми формами хозяйственных товариществ, другие же хотя и представляют собой организационно-правовые формы юридических лиц, но юридических лиц, не являющихся хозяйственными товариществами. Есть среди товариществ и такие, которые не являются юридическими лицами вообще. Упоминаются в этом перечне и названия товариществ, которые не согласуются с действующим законодательством.

Помогите Троечкину разобраться с системой организационно-правовых форм хозяйственных и других товариществ.

Задача 9. Совершение сделок участником полного товарищества.

Граждане Иванов, Петров и Сидоров, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей и занимающиеся закупкой сельскохозяйственной продукции, решили объединить свои усилия, создав полное товарищество "Вперед". Между ними сложились доверительные отношения. Каждым из товарищей в складочный капитал была внесена равная доля. Соответственно и доходы от совместной деятельности распределялись между ними поровну.

В заготовительный сезон 1999 г. в сентябре месяце Иванову удалось приобрести часть продукции на очень выгодных условиях, оплатив ее за счет

собственных средств. Полученную от реализации этой продукции выручку Иванов считал принадлежащей ему. Петров и Сидоров решили, что Иванов не вправе был так поступать, на что Иванов возразил, что подписанный ими учредительный договор не содержит никаких на этот счет ограничений.

По итогам года оказалось, что деятельность товарищества была неудачной. Стоимость чистых активов товарищества уменьшилась и» стала меньше размера его складочного капитала, поэтому Петров потребовал от Иванова внесения полученной им выручки в доход товарищества. Сидоров полагал, что наилучшим решением было бы распределение полученной Ивановым прибыли поровну между всеми участниками товарищества.

Какими правилами должны руководствоваться товарищи при совершении сделок с третьими лицами? Вправе ли отдельный участник (товарищ) совершать сделки от имени товарищества? От своего имени? Каким образом должен быть решен спор в данном случае?

Задача 10. **Порядок создания акционерного общества.**

По инициативе руководителей двух государственных машиностроительных заводов было начато создание предприятия оптовой торговли в форме акционерного общества. В число учредителей помимо упомянутых государственных заводов вошли также другие предприятия и отдельные граждане, в том числе два общества с ограниченной ответственностью, 10 работников предприятий-учредителей и 5 граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Был заключен договор, проведено учредительное собрание, утвердившее устав общества, и подана заявка на регистрацию общества. Согласно учредительным документам уставный капитал общества составлял 500 тыс. руб., 51% которого вносился учредителями, а 49% предусматривалось получить путем открытой подписки среди других граждан и юридических лиц. Предусматривалось также, что в качестве вклада одним из государственных заводов будут предоставлены складские помещения. Другие вклады будут денежными. Общество с ограниченной ответственностью предавало в уставный фонд акционерного общества патент на изобретение, а один из граждан - страховой полис.

В регистрации акционерного общества было отказано со ссылкой на несоблюдение ряда требований, определяющих порядок создания акционерного общества.

Что могло послужить причиной отказа в регистрации общества? С какого момента акционерное общество приобретает статус юридического лица? Может ли быть обжалован отказ в регистрации акционерного общества?

Задача 11. Органы управления акционерным обществом и их компетенция.

Совет директоров ОАО "Полярная звезда" на одном из своих заседаний определил, что приоритетным направлением деятельности общества должно

стать расширение производства на головном заводе общества. Исходя из этого генеральный директор принял решение о приобретении нового современного оборудования и подписал соответствующий договор поставки на общую сумму в 51 млн. руб. Балансовая стоимость активов общества к этому времени составляла 99 млн. руб. Ряд акционеров, узнав о подписании этого договора, посчитали его экономически невыгодным для ОАО, поскольку из основного производства изымалось более половины активов общества. Акционеры настаивали на признании заключенного договора недействительным.

Генеральный директор в ответ на это заявил, что он действовал во исполнение постановления совета директоров, в соответствии с ч. 3 п. 2 ст. 69 Федерального закона об акционерных обществах, согласно которой генеральный директор имеет право действовать от имени общества без доверенности и совершать сделки от имени общества.

Акционеры полагали, что ссылка гендиректора на постановление совета директоров является несостоятельной, поскольку этим постановлением было определено лишь общее направление деятельности общества, а не конкретные меры (в т.ч. и сделки), которые должны быть совершены для достижения поставленной цели. Подписав вопреки мнению акционеров невыгодный для ОАО договор, генеральный директор тем самым нарушил их права на участие в управлении делами общества.

Для разрешения возникшего спора акционеры настаивали на созыве внеочередного общего собрания акционеров, полагая, что решение о заключении таких сделок относится к исключительной компетенции общего собрания акционеров. Их оппоненты утверждали, что договор уже подписан, а согласно принципам гражданского права подписанные договоры должны исполняться; односторонний отказ от договора не допускается.

Какова система органов управления акционерным обществом? Какова компетенция каждого их них? Как распределяются права и обязанности между общим собранием акционеров и исполнительным органом (генеральным директором) акционерного общества? Каковы формы и порядок проведения общих собраний акционеров? Каков порядок заключения сделок от имени акционерного общества? Зависит ли этот порядок от суммы сделок? Какие возможны пути для разрешения возникшего спора?

Задача 12. Права участника общества с ограниченной ответственностью по распоряжению своей долей в уставном капитале общества.

Граждане Козлов, Софронов и Арбузов учредили общество с ограниченной ответственностью "Надежда". Козлов в качестве вклада в уставной капитал общества передал компьютер. Остальные вклады были денежными. По истечении 2-х лет Козлов решил выйти из общества и потребовал возврата ему компьютера. Директор общества отказался выдать Козлову компьютер, сославшись на то, что за истекшее время действительная стоимость доли Козлова в уставном капитале уменьшилась и оказалась меньше стоимости компьютера. Кроме того, бухгалтер общества также возражал против выдачи компьютера, так

как в этом случае чистые активы общества оказались бы меньше минимального размера уставного капитала, установленного для обществ с ограниченной ответственностью (100 минимальных размеров оплаты труда). Поэтому Козлову было предложено продать свою долю. Другой участник общества - Софронов был согласен купить эту долю, но против этого возражал третий участник - Арбузов.

Тогда Козлов решил продать свою долю третьим лицам - не участникам общества, но против этого стали возражать и Арбузов и Софронов. Не зная что предпринять, Козлов решил обратиться за советом к юристу, который, выслушав его, сказал, что участники спора не во все правы и имеются несколько путей разрешения этой спорной ситуации.

Что может быть вкладом в уставный капитал общества с ограниченной ответственностью? Кто является собственником вкладов, внесенных в уставной капитал общества? Как определяется размер доли участника общества в уставном капитале? Совпадают ли понятия номинальной и действительной стоимости доли? Каковы права участника общества по распоряжению своей долей? Требуется ли согласие общества или других участников общества на совершение одним из участников общества сделок по распоряжению своей долей? Каковы возможные пути решения данной спорной ситуации?

Задача 13. Особенности правового положения народных предприятий.

Общим собранием ЗАО "Нефтеинвест" было принято решение о преобразовании общества в Акционерное общество работников (народное предприятие) - "НП Нефтеинвест". Решение было принято 80% голосов. Акционер Березов, владевший 8% акций, и акционер Белый, владевший 0,5% акций ЗАО "Нефтеинвест" не принимали участие *в* общем собрании ЗАО, принявшем решение о преобразовании общества, но договор о создании народного предприятия (НП) подписали, не ознакомившись внимательно с его содержанием. На внеочередном общем собрании НП было объявлено, что акционеры НП, номинальная стоимость акций которых превышает 5% уставного капитала НП, обязаны заключить с НП договоры о купле-продаже излишних акций. Эти акции впоследствии будут проданы другим акционерам, владеющим меньшим числом акций. Порядок передачи этих акций другим акционерам будет утвержден на данном собрании. Решение поэтому и ряду других вопросов будет приниматься по принципу "один акционер - один голос".

Березов и Белый нашли указанные требования и предложения не соответствующими Федеральному закону "Об акционерных обществах" и потребовали разъяснений.

Назовите основные особенности правового положения акционерных обществ (народных предприятий)? Какими нормативными актами определяется правовое положение этих акционерных обществ (народных предприятий)? Какие разъяснения должны быть даны Березову и Белому?

Задача 14. Государство как субъект права.

Правительство приняло постановление, согласно которому Министерству финансов было разрешено выпустить облигации государственного целевого беспроцентного займа на сумму 10 млрд. руб. Условия выпуска, продажи и погашения облигаций были утверждены Министерством финансов, Сберегательным банком и Министерством торговли. Согласно этим условиям держателям облигаций предоставлялось право на получение в установленный срок товаров длительного пользования на сумму, равную стоимости облигации.

Ершова приобрела в отделении Сберегательного банка облигацию номинальной стоимостью 16 тыс. руб., дающую право приобретения легкового автомобиля. В установленный срок автомобиль не был предоставлен, в связи, с чем Ершова обратилась в суд с иском к Сберегательному банку с требованием обязать Сберегательный банк принять у нее облигацию и оплатить ее. Суд удовлетворил иск. Сберегательный банк, но согласился с решением суда, утверждая, что он не является стороной по договору государственного займа и не должен нести ответственности за не предоставление Ершовой автомобиля. Сберегательный банк осуществлял лишь продажу облигаций. Вырученные от продажи облигаций суммы были перечислены Министерству финансов. Передача товаров держателям облигаций должна была осуществляться организациями Министерства торговли.

Определите правовое положение лиц, участвующих в возникших правоотношениях? Является ли в данном случае государство субъектом возникших гражданских правоотношений? Каким образом осуществляются права и обязанности государства как субъекта гражданского права? Имеются ли основания для обжалования решения суда?

Задачи

Задача 1. Несостоятельность (банкротство) участников гражданского оборота.

В арбитражный суд поступили заявления о признании банкротом:

1) от ОАО "Восход" о признании банкротом производственного кооператива "Аэлита" в связи с тем, что кооператив в течение 5 месяцев не может уплатить за поставленные ему ОАО товары 610000 руб. в связи с отсутствием на его расчетном счете необходимых денежных средств;

2) от акционеров ОАО "Восход" о признании ОАО "Восход" банкротом, поскольку деятельность общества в истекшем году оказалась убыточной;

3) от гражданина Петрова о признании банкротом гражданина Кузнецова, не уплатившего за проданный ему Петровым дом 75 000 руб. Эта сумма должна была быть оплачена в момент передачи дома. Дом был передан 4 месяца назад;

1. от гражданки Кузьмичевой о признании ее бывшего мужа, индивидуального предпринимателя, банкротом, поскольку он уже в течение длительного времени не уплачивает алименты на содержание детей. Размер невыплаченных алиментов превышает 100 минимальных размеров оплаты труда;

5) от прокурора о признании банкротом частного лицея "Ковчег", финансируемого частично учредителями, в связи с неуплатой коммунальных платежей в течение последних 10-ти месяцев. Задолженность превысила 500 минимальных размеров оплаты труда.

Арбитражный суд рассмотрел указанные заявления и приложенные к ним документы. В 3-х случаях арбитражный суд отказал в принятии заявлений к рассмотрению.

Какие причины могли послужить основанием для отказа в приеме заявлений к рассмотрению?

Задача 2. Участники арбитражного процесса.

Группа граждан - вкладчиков банка "СБС - АГРО" не смогла получить свои вклады после истечения срока действия депозитных договоров, заключенных с банком.

Учитывая, что все они работники одного акционерного общества, то, объединившись, они подали коллективный иск в арбитражный суд по месту нахождения того филиала банка, с которым были заключены депозитные договоры. В заявлении было указано, что депозитные договоры были заключены в один и тот же день, и сумма депозитов у каждого из вкладчиков была одна и та же.

Арбитражный суд отказал в приеме искового заявления.

Чем было вызвано такое определение суда? Обосновано ли оно? Кто может принимать участие в арбитражном процессе в качестве сторон?

Задача 3. Отвод судьи.

При рассмотрении заявления о признании предприятия несостоятельным (банкротом) ответчиком был заявлен отвод одному из трех судей, рассматривавших дело, по тому основанию, что за несколько дней до этого процесса с участием этого судьи были вынесены два решения о взыскании с ответчика значительных сумм, а ответчик с этими решениями не согласен.

Какие обстоятельства являются основанием для отвода судьи и какова процедура этого отвода? Кто решает вопрос об отводе судьи? Как можно обжаловать отказ?

Задача 4. Подведомственность и подсудность.

Предприятие обратилось в областной Арбитражный суд с иском к Министерству топлива и энергетики РФ об оспаривании изданного им приказа. Арбитражный суд принял исковое заявление к своему производству. Это действие арбитражного суда было оспорено Министерством топлива и энергетики РФ. Жалоба была удовлетворена.

Что такое подсудность арбитражных споров? Какие факторы влияют на определение подсудности? Чем руководствовалась апелляционная инстанция, принимая такое постановление?

Задача 5. Виды постановлений арбитражного суда.

Акционерное общество предъявило иск к своему партнеру о взыскании неустойки. Определением арбитражного суда субъекта Федерации в принятии искового заявления было отказано. Не согласившись с определением арбитражного суда АО подало на это определение жалобу в апелляционную инстанцию. Постановлением апелляционной инстанции определение было отменено, а исковое заявление возвращено истцу.

Какие правовые последствия в случае отказа в приеме искового заявления и в случае возврата искового заявления? Какие основания дают право судье возвратить исковое заявление истцу?

Задача 6. Обжалование решения арбитражного суда.

Заводу был предъявлен иск о взыскании неустойки за отгрузку недоброкачественной продукции. Завод в ходе судебного разбирательства заявил встречный иск об оплате отгруженной продукции.

Судом при рассмотрении этих двух исков были вынесены **два** решения о частичном удовлетворении этих двух исков. Вступившее в законную силу одно из решений было обжаловано в кассационном порядке.

Итогом разбирательства жалобы в кассационной инстанции стала отмена обоих решений и возврат основного и встречного иска на новое рассмотрение другим составом суда.

Чем руководствовалась кассационная инстанция при принятии подобного решения? Каким судам в системе арбитражных судов предоставлено право рассматривать кассационные жалобы? В каких случаях подаются кассационные, а в каких - апелляционные жалобы? Какие нарушения были допущены судом первой инстанции?

Задача 7. Доказательства в арбитражном процессе.

Фабрикой была выбрана модель приватизации путем выкупа арендованного имущества. В соответствии с заключенным договором между истцом и Фондом по управлению имуществом имущество переходило в собственность фабрики после внесения всей выкупной суммы. Однако Фонд по управлению имуществом отказался выдать свидетельство на право собственности, ссылаясь на формальные основания.

Фабрика обратилась с иском в арбитражный суд, но не смогла представить всех доказательств, так как они находились у ответчика, а последний не представил их по требованию истца.

В связи с тем, что определение суда о предоставлении документов истцом не было выполнено, иск был составлен судом без рассмотрения.

Как следовало поступить в этом случае истцу? Правомерно ли решение арбитражного суда и почему? Каков порядок представления доказательств в арбитражном процессе?

Задача 8. Подведомственность.

Гражданин - предприниматель Сидоров И.В. по итогам проверки, которая проводилась инспекторами Налоговой службы города, был привлечен к ответственности за нарушение налогового законодательства и ему предъявлен штраф в размере 100 минимальных размеров месячной оплаты труда. Сидоров обратился с иском в арбитражный суд в связи с тем, что не согласен с вынесенным решением. Суд отказался рассматривать данное дело.

Сидоров И.В. подал апелляционную жалобу на определение арбитражного суда, в которой указал, что является предпринимателем без образования юридического лица, поэтому его споры по поводу наложения на него штрафа должны быть рассмотрены в арбитражном суде.

Что такое подведомственность арбитражных споров? Какие органы рассматривают споры с участием граждан-предпринимателей? Какое решение по жалобе Сидорова вынесет апелляционная инстанция?

Задача 9. Третьи лица в процессе.

Общество с ограниченной ответственностью обратилось с иском в арбитражный суд о расторжении договора субаренды с закрытым акционерным обществом на том основании, что последнее не исполняет своих обязательств в части своевременного внесения арендной платы. В судебном заседании субарендатор потребовал привлечения в качестве третьего лица Комитет по управлению имуществом, как собственника имущества, однако истец против этого возражал. Суд удовлетворил требования 000, однако ЗАО подало апелляционную жалобу, в которой указало, что не привлечение Комитета по управлению имуществом в качестве третьего лица не позволило полно, объективно и всесторонне рассмотреть данный иск и просило решение суда первой инстанции на этом основании отменить,

Какой порядок привлечения к участию в процессе "третьих лиц"? Какие права имеют третьи лица, привлеченные к участию в процессе? Какое решение по жалобе должна вынести апелляционная инстанция?

Задача 10. Предмет и основание иска.

Акционерное общество предъявило иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения в соответствии со ст. 301 ГК РФ, которое некоторое время тому назад было внесено в качестве взноса в уставный капитал вновь учреждаемого ЗАО. При этом истец ссылался на отсутствие согласия на передачу имущества общего собрания акционеров, как это требуют учредительные документы акционерного общества.

В ходе процесса истцом было заявлено ходатайство об изменении исковых требований и стал требовать в судебном заседании признать сделку по передаче имущества ничтожной. Его новые исковые требования были в ходе арбитражного слушания удовлетворены. Не согласившись с таким решением, ЗАО подало апелляционную жалобу, в которой указало, что в нарушение действующего законодательства истец изменил предмет и основание иска, недопустимо.

Что такое предмет иска и основание иска? Какие права имеет истец по делу в части своих первоначальных исковых требований? Какое решение следует принять апелляционной инстанции?

Задача 11. Виды судебных постановлений.

Арбитражным судом был отклонен иск закрытого акционерного общества к муниципальному предприятию о возмещении убытков, которые были связаны с неисполнением обязательств по заключенному договору. Не согласившись с вынесенным решением, ЗАО подало апелляционную жалобу. В жалобе оно указало на то, что вынесенное решение не отвечает требованиям действующего законодательства и носит, по их мнению, "ярко выраженный пристрастный характер".

Какие требования законодательство предъявляет к судебному решению? Из каких частей состоит судебное решение? Какие основания для отмены судебного решения в апелляционной инстанции?

Задача 12. Производство по делам с участием иностранных лиц.

Американская компания обратилась с иском в арбитражный суд к одной из российских организаций, которые не оплатили выполненных подрядных работ. В ходе судебного разбирательства ответчик предъявил встречный иск, который в итоге и был удовлетворен, а требования инофирмы были полностью отклонены. Апелляционная инстанция оставила решение без изменения, а жалобу инофирмы - без удовлетворения. В кассационной жалобе инофирма просила вынесенные ранее решения отменить, а само дело возвратить на новое рассмотрение новым составом суда на том основании, что к данному спору следует применять не российское законодательство, а нормы международного права.

Как решается вопрос о применении российского или иного законодательства в судебном процессе? Что такое судебный иммунитет? Какое решение должна принять кассационная инстанция арбитражного суда округа?

Задача 13. Проверка законности и обоснованности решений арбитражного суда в порядке надзора.

Проиграв свой спор с 000 в судах первой, апелляционной и кассационной инстанций, открытое акционерное общество обратилось в Генеральную прокуратуру РФ с жалобой в порядке надзора на все вынесенные решения, прося их опротестовать в установленном порядке. Заместитель Генерального прокурора, согласившись с доводами жалобы, принес протест в Высший Арбитражный суд РФ, в котором просил отменить ранее вынесенные решения, а сам спор возвратить на новое рассмотрение.

Какому органу в Высшем Арбитражном суде РФ предоставлено право рассматривать протесты на вынесенные решения? Кто из должностных лиц

еще имеет право на принесение такого протеста? Возможно ли повторное обращение с жалобой в порядке надзора, если после первого обращения надзорная инстанция не нашла оснований для принесения протеста?

Задача 14. Участие третьих лиц в арбитражном процессе.

Ассоциация торговых предприятий предъявила иск коммерческому банку за неисполнение поручения о перечислении денежных средств своему партнеру в качестве платы за выполненные работы.

Банк исковые требования отклонил, сославшись на то, что получатель платежа, хотя и имеет расчетный счет, не является юридическим лицом, поэтому банк не был обязан перечислять на его счет эти средства, а потому их возврат истцу через 10 дней является обоснованным.

В судебном заседании истец заявил ходатайство о привлечении в качестве третьего лица получателя денежных средств, на что банк заявил свои возражения.

Требуется ли согласие ответчика на привлечение к участию в процессе других организации в качестве третьих лиц? На какой стадии процесса в него могут включаться третьи лица? Как следует поступить судье в данном случае?

Задача 15. Процессуальная процедура банкротства.

Кредитор предъявил иск о признании должника несостоятельным (банкротом) на том основании, что в течение двух месяцев не может получить от ответчика погашения долга за отпущенные товарно-материальные ценности.

В приеме искового заявления истцу было отказано, так как им не был соблюден досудебный порядок предъявления такого иска.

Какие условия необходимы, чтобы инициировать процедуру банкротства? Как следовало бы поступить истцу, чтобы не допустить возврата искового заявления? Кто имеет право инициировать процедуру признания должника несостоятельным (банкротом)?

Задача 16. Прохождение процедуры банкротства.

В ходе осуществления внешнего управления на предприятии, к которому предъявлен иск о несостоятельности, трудовой коллектив выразил несогласие с деятельностью внешнего управляющего и отказался исполнять его требования, так как по мнению трудового коллектива, внешний управляющий не заинтересован "в выводе предприятия из кризиса".

Кто имеет право выступать в качестве арбитражного управляющего? Каковы последствия начала процедуры внешнего управления? Кто и в каких случаях может обжаловать действия внешнего управляющего?

11.6. Тестовые задания для самоконтроля знаний студентов по дисциплине «Хозяйственное право»

1. Хозяйственное право регулирует:

1) общественные отношения, складывающиеся в связи с осуществлением предпринимательской деятельности;

2) гражданско-правовые, налоговые, трудовые и административно-правовые отношения, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности;

3) общественные отношения, складывающиеся в сфере организации, осуществления, а также государственного регулирования предпринимательской деятельности.

2. Хозяйственное право является:

1) базовой отраслью права;

2) комплексной отраслью права;

3) специальной отраслью права.

3. Источником хозяйственного права <u>не</u> является:

1) обычай делового оборота;

2) международный договор РФ;

3) судебный прецедент.

4. В случае если международным договором РФ установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены гражданским законодательством, применяются правила:

1) гражданского законодательства;

2) международного договора;

3) гражданского законодательства РФ или международного договора по решению суда.

5. Граждане, ограниченные в дееспособности, заниматься предпринимательской деятельностью:

1) вправе с согласия попечителя;

2) вправе с разрешения регистрирующего органа;

3) не вправе.

6. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей производится:

1) в администрациях муниципальных образований;

2) в органах государственной статистики;

3) в налоговых органах.

7. Индивидуальный предприниматель подлежит государственной перерегистрации в случае:

1) прекращение предпринимательской деятельности гражданина;

2) изменение характера деятельности индивидуального предпринимателя;
3) перемены паспорта

8. Имеет ли право физическое лицо заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица?
1) нет,
2) да,
3) да, но лишь при условии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
4) да, но лишь по решению органов исполнительной власти.

9. Правоотношения, которые складываются по поводу неимущественных благ, используемых субъектами хозяйствования в своей деятельности, таких как фирменное наименование, товарный знак, знак обслуживания, наименование места происхождения товара, коммерческая тайна и др. называются:
1) хозяйственные обязательства;
2) абсолютные правоотношения по ведению собственной хозяйственной деятельности;
3) неимущественные предпринимательские правоотношения.

10. Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя выдается (количество экземпляров):
1. Трех экземплярах: инд. предпринимателю, гос. комитету по налогам и сборам, органу государственной статистики;
2. Двух экземплярах: инд. предпринимателю, органу государственной статистики
3. Четырех экземплярах: инд. предпринимателю, гос. комитету по налогам и сборам, органу государственной статистики, территориальным подразделениям Социального фонда.

11. Нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность вступают в силу не ранее:
1. Одного месяца с момента их подписания
2. Одного месяца с момента официального опубликования
3. Трех месяцев с момента официального опубликования
4. Дух месяцев с момента их подписания

12. Субъектами малого предпринимательства признаются коммерческие организации, осуществляющие экономическую деятельность с объемом валовой выручки до:
1. Трех миллионов сомов год
2. Двух миллионов сомов в год
3. Одного миллиона сомов в год

13. Доля в уставном капитале субъекта малого предпринимательства, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектом малого предпринимательства не должна превышать:

1. 10 %
2. 20%
3. 30%

14. Стоимость страхового полиса для лиц, занятых индивидуальной предпринимательской деятельностью с приобретением патента составляет:

1. 20 % от стоимости патента
2. 25 % от стоимости патента
3. 30 % от стоимости патента

15. Страховой полис можно приобрести:

1. в налоговых органах
2. в территориальных органах статистики
3. в районном управлении Социального фонда

16. Гражданин может быть эмансипирован с:

1. 18 лет
2. 16 лет
3. 14 лет
4. 15 лет

17. Индивидуальному предпринимателю при банкротстве может быть запрещено заниматься предпринимательской деятельность сроком до:

1. двух лет
2. трех лет
5. Пяти лет

18. Размер долга физического лица к индивидуальному предпринимателю достаточный для признания его банкротом составляет:

1. 5 расчетных показателей
2. 50 расчетных показателей
3. 100 расчетных показателей

19. Индивидуальными предпринимателями в РФ могут быть:

1. граждане РФ;
2. граждане РФ, иностранные граждане;
3. граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, проживающие постоянно или временно на территории РФ

Блок 2.

1. Словесное, изобразительное, объемное или иное условное обозначение товара (или группы товаров) юридического лица, используемое для его отличия от однородных товаров других изготовителей, называется:

1. Товарный знак
2. Производственная марка
3. Знак обслуживания

2. Для государственной регистрации юридического лица необходимо предоставить в регистрирующий орган следующие документы:

1. Заявление о регистрации, Решение учредителей о создании юридического лица, справку об оплате государственной пошлины
2. Заявление о регистрации, Устав, учредительный договор, справку об оплате уставного капитала
3. Заявление о регистрации, Решение учредителей о создании юридического лица, Устав

3. Юридическое лицо обязано уведомить (без перерегистрации) регистрирующий орган (Министерство юстиции), об изменении:

1. местонахождения (юридического адреса)
2. наименования юридического лица
3. размера уставного капитала

4. Реорганизация юридического лица может происходить в форме:

1. соединения, выделения, включения, преобразования, присоединения
2. соединения, исключения, преобразования, выделения, разделения
3. присоединения, разделения, преобразования, слияния, выделения

5. К коммерческим юридическим лицам относится:

1. потребительский кооператив
2. общественные объединения
3. производственный кооператив

6. Хозяйственное общество – это организация, которая может создаваться:

1. тремя участниками
2. двумя участниками
3. один или несколькими участниками

7. Регистрирующий орган обязан зарегистрировать коммерческое юридическое лицо в течении:

1. 1 месяца со дня предоставления необходимого перечня документов
2. 10 дней со дня предоставления необходимого перечня документов

3. 3 дней со дня предоставления необходимого перечня документов

8. Участниками полных товариществ в коммандитном товариществе могут быть:

1. Граждане
2. Юридические лица и граждане
3. Индивидуальные предприниматели и (или) коммерческие организации

9. Отказ от участия в полном товариществе должен быть заявлен участником не менее чем за:

1. Три месяца
2. Шесть месяцев
3. Один месяц

10. Словесный (описательный) способ индивидуализации товара юридического лица; в обязательном порядке помещается на самом товаре или его упаковке и включает в себя фирменное наименование предприятия-изготовителя, его адрес, название товара, ссылку на стандарты, перечень потребительских свойств и т.п., называется:

1. производственная марка
2. товарный знак
3. знак обслуживания

11. К учредительным документам юридического лица относятся:

1. устав, учредительный договор
2. решение учредителей о создании юридического лица, устав
3. решение учредителей о создании юридического лица, учредительный договор, устав

12. Государственная перерегистрация юридического лица необходима в случае изменения:

1. местонахождения (юридического адреса)
2. паспортных данных физического лица - учредителя (участника) хозяйственного товарищества и общества
3. наименования юридического лица

13. Юридическое лицо обязано уведомить (без перерегистрации) регистрирующий орган (Министерство юстиции), об изменении его местонахождения (юридического адреса) в течение:

1. двух месяцев
2. трех месяцев
3. одного месяца

14. К некоммерческому юридическому лицу относится:

1. коммандитное товарищество
2. производственный кооператив
3. потребительский кооператив

15. В хозяйственном товариществе должно быть:

1. не менее трех участников
2. один участник
3. не менее двух участников

16. Совокупный размер долей вкладчиков в уставном капитале коммандитного товарищества не может составлять более:

1. 30%
2. 50%
3. 60%

17. Участники полного товарищества, при недостаточности имущества полного товарищества несут:

1. долевую ответственность
2. солидарную ответственность
3. солидарную субсидиарную ответственность

18. Передача участником полного товарищества своей доли (части доли) другим участника товарищества либо третьим лицам возможна:

1. с согласия всех остальных участников
2. с согласия большинства участников
3. с согласия 2/3 участников

19. Передача вкладчиком своей доли (части доли) в имуществе коммандитного товарищества другим вкладчикам, полным товарищам или третьим лицам возможна лишь с согласия:

1. 2/3 полных товарищей
2. Всех полных и коммандитных товарищей
3. Всех полных товарищей

20. Число участников общества с ограниченной ответственностью не должно быть более:

1. 50 человек
2. 40 человек
3. 30 человек

21. Отказ от участия в обществе с ограниченной ответственностью должен быть заявлен участником не менее чем за:

1. 3 месяца
2. 2 месяца

3. 1 месяц

22. Решение об изменении объема уставного капитала общества с ограниченной ответственностью на общем собрании общества принимается:

1. Простым большинством голосов от общего числа голосов
2. 1/3 голосов от общего числа голосов
3. 2/3 голосов от общего числа голосов

23. Количество акционеров закрытого акционерного общества не должно превышать:

1. 30
2. 50
3. 40

24. Решение по вопросу о совершении крупной сделки акционерным обществом принимается:

1. Простым большинством голосов от общего числа голосующих акций
2. 2/3 голосов от общего числа голосующих акций
3. 1/3 голосов от общего числа голосующих акций

25. Число членов кооператива должно быть не менее:

1. 7 человек
2. 10 человек
3. 12 человек

26. Член ассоциации в случае выхода из ассоциации несет субсидиарную ответственность по обязательствам ассоциации пропорционально своему взносу в течение:

1. Двух лет с момента выхода
2. Одного года с момента выхода
3. Шести месяцев с момента выхода

27. Прием новых участников в коммандитное товарищество возможен лишь с согласия:

1. Всех полных товарищей
2. 2/3 полных товарищей
3. Всех полных и всех коммандитных товарищей

28. Отказ от участия в коммандитном товариществе должен быть заявлен вкладчиком не менее чем за:

1. Шесть месяцев до окончания хозяйственного года
2. Один месяц до окончания хозяйственного года
3. Три месяца до окончания хозяйственного года

29. Общество с ограниченной ответственностью может быть учреждено:

1. Одним или несколькими лицами
2. Двумя и более лицами
3. Тремя и более лицами

30. **Общество с ограниченной ответственностью вправе выпускать:**

1. Облигации
2. Акции
3. Векселя

31. Решение о ликвидации или реорганизации общества с ограниченной ответственностью на общем собрании общества принимается:

1. 2/3 голосов от общего числа голосов
2. Простым большинством голосов от общего числа голосов
3. 1/3 голосов от общего числа голосов

32. **Количество привилегированных акций, от общего числа акций акционерного общества не должно превышать:**

1. 15 %
2. 20 %
3. 25 %

33. Решение по вопросу о внесении изменений и дополнений в устав акционерного общества принимается:

1. Простым большинством голосов от общего числа голосов
2. 1/3 голосов от общего числа голосующих акций
3. 2/3 голосов от общего числа голосующих акций

34. Членами кооператива могут быть:

1. Юридические лица и физические лица, достигшие 16 лет
2. Юридические лица и физические лица, достигшие 18 лет
3. Физические лица

35. За учреждением имущество закрепляется на:

1. Праве собственности
2. Праве оперативного управления
3. Праве хозяйственного ведения

36. Член кооператива вправе выйти из кооператива путем подачи заявления не позднее чем за:

1. 12 месяцев
2. 6 месяцев
3. 1 месяца

37. Члену кооператива, прекратившему свое членство в кооперативе должна быть выплачена стоимость его паевого взноса или должно быть выдано имущество, соответствующее его паевому взносу не позднее:

1. 3 месяцев после окончания хозяйственного года
2. 1 месяца после окончания хозяйственного года
3. 6 месяцев после окончания хозяйственного года

38. Имущество членов крестьянского (фермерского) хозяйства принадлежит его членам на праве:

1. Долевой собственности
2. Общей долевой собственности
3. Общей совместной собственности

39. Общественное объединение может быть создано:

1. Двумя и более дееспособными физическими лицами
2. Тремя дееспособными физическими лицами
3. Одним дееспособным физическим лицом или юридическим лицом

40. Юридическое лицо — это организация, которая имеет:

1. в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
2. в хозяйственном ведении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
3. в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
4. всё указанное в п. 1,2,3

Блок 3.

1. Действие Закона РФ "О банкротстве (несостоятельности)" распространяется на:

1. государственные и иные учреждения
2. объекты естественной монополии
3. банки и иные финансово-кредитные учреждения
4. профессиональных участников рынка ценных бумаг

2. Закон РФ "О банкротстве (несостоятельности)" предусматривает:

1. три процедуры банкротства;
2. четыре процедуры банкротства;
3. пять процедур банкротства.

3. Методы процедуры специального администрирования:

1. ликвидация, санация, банкротство индивидуального предпринимателя
2. реструктуризация, реабилитация, банкротство индивидуального предпринимателя
3. ликвидация, реструктуризация, банкротство индивидуального предпринимателя
4. санация, ликвидация, реструктуризация

4. Минимальный размер долга, необходимый для возбуждения процесса банкротства должника, если требования к должнику одного или нескольких кредиторов в сумме составляет не менее:

1. 500 размеров расчетного показателя
2. 50 размеров расчетного показателя
3. 5 размеров расчетного показателя

5. **Минимальный размер долга, необходимый для возбуждения процесса банкротства должника, если требование к должнику кредитора физического лица, включая индивидуального предпринимателя составляет не менее:**

1. 50 размеров расчетного показателя
2. 10 размеров расчетного показателя
3 5 размеров расчетного показателя

6. Дела о банкротстве рассматриваются судом:

1. по месту нахождения (месту жительства) кредитора
2. по мету нахождения (месту жительства) должника
3. по определению государственного органа по делам о банкротстве

7. Дела о банкротстве рассматриваются судов в течение:

1. одного месяца
2. двух месяцев
3. трех месяцев

8. Санация осуществляется в отношении:

1. физического и юридического лица в судебном порядке
2. физического лица в судебном порядке
3. юридического лица в судебном порядке
4. юридического лица в судебном и во внесудебном порядке

9. Срок санации составляет:

1. 12 месяцев
2. 6 месяцев
3. 3 месяца

10. Внешний управляющий назначается в процедуре:
1. санации
2. реабилитации
3. ликвидации
4. реструктуризации

11. Срок ликвидации составляет:
1. 12 месяцев
2. 6 месяцев
3. 3 месяца

12. Моровое соглашение - процедура применяемая в отношении:
1. юридического лица в судебном порядке
2. индивидуального предпринимателя в судебном порядке
3. индивидуального предпринимателя и юридического лица в судебном порядке
4. юридического лица в судебном и во внесудебном порядке

13. Административное взыскание может быть применено к гражданину и должностному лицу не позднее:
1. 1 месяца со дня его совершения
2. 3 месяцев со дня его совершения
3. 2 месяцев со дня его совершения

14. Субъект не может быть привлечен к ответственности за совершение налогового правонарушения (при вручении ему соответствующего уведомления), если со дня его совершения истекли:
1. 6 месяцев
2. 1 год
3. 3 года
4. 6 лет

15. К формам гражданско-правовой ответственности относятся:
1. уплата неустойки, возмещение морального вреда
2. потеря задатка, возмещение убытков
3. уплата неустойки, потеря задатка, возмещение убытков, возмещение морального вреда
4. возмещение убытков, возмещение морального вреда, уплата неустойки

16. Споры, не рассматриваемые Международным третейским судом:

1. о банкротстве
2. из договорных и иных гражданских правоотношений
3. инвестиционные споры

17. Право на обращения в Международный третейский суд имеют:
1. физические и юридические лица
1. индивидуальные предприниматели и юридические лица
3. юридические лица
4. физические лица

18. К полномочиям межрайонных судов не относится:
1. дела по экономическим спорам, возникающим из гражданских, административных, налоговых, таможенных и иных правоотношений
2. дела о банкротстве
3.дела об оспаривании нормативных-правовых актов государственных органов
4. дела по гражданским правонарушениям

19. Доминирующим признается положение хозяйствующего субъекта, если его доля на соответствующем товарном рынке определенного товара превышает:
1. 15%
2. 20 %
3. 35%
4. 40%

20. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства может наступить в виде:
1. штрафа, изъятия необоснованной прибыли
2. возмещения причиненных убытков, штрафа
3. уплаты неустойки, разукрупнения хозяйствующего субъекта, изъятия необоснованной прибыли
4. штрафа, разукрупнения хозяйствующего субъекта, изъятия необоснованной прибыли, возмещения убытков